

REPUBLIKA HRVATSKA

BRODSKO – POSAVSKA
ŽUPANIJA

OPĆINA DRAGALIĆ

SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRAGALIĆ

GODINA XXIV

OPĆINA DRAGALIĆ, 29. STUDENI 2023.

BROJ 7/2023

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

146.

Na temelju odredbe članka 41. stavak 4. i članka 42. stavak 1., a u vezi s člankom 20. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, broj 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23) i članka 34. stavak 1. podstavak 20. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“, broj 3/18 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Dragalić, na 17. sjednici održanoj dana 28.11.2023. godine, donosi

ODLUKU o porezima Općine Dragalić

I. TEMELJNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koje pripadaju Općini Dragalić, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na kuće za odmor te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi Općine Dragalić su:

- porez na potrošnju
- porez na kuće za odmor

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava, Ispostava Nova Gradiška.

2. Porez na kuće za odmor

Članak 5.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini od 1,60 eura/m² korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine Dragalić.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava, Ispostava Nova Gradiška.

III. DAVANJE OVLASTI FINA-i

Članak 7.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknadu koja temeljem ove Odluke pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Stupanjem na snagu Ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Dragalić („Narodne novine“ br. 35/17 i 5/18 i „Službeni glasnik“ br. 2/17 i 8/17).

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i „Službenom glasniku“ Općine Dragalić, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 410-04/23-01/02
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Vesna Peterlik, v.r.

147.

Na temelju članka 19. a stavka 1. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić na 17. sjednici održanoj 28.11.2023. godine, donosi

Odluku
o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Dragalić

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Općine Dragalić.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. Ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 22%
- viša porezna stopa 33%

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će su u „Narodnim novinama“ i „Službenom glasniku“ Općine Dragalić.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 410-04/23-01/03
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Vesna Peterlik, v.r.

148.

Na temelju članaka 86. Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13, 65/17, 114/18, 98/19 i 67/23), a po prethodno pribavljenom mišljenju o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije (KLASA: 351-02/23-01/22, URBROJ: 2178-03-02/5-23-7 od 19.10.2023. godine) i članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" br. 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić, na 17. sjednici održanoj dana 28.11.2023. godine, donosi

O D L U K U
O IZRADI IV. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE (PPUO) DRAGALIĆ

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom započinje izrada IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine (PPUO) Dragalić ("Službeni glasnik" Općine Dragalić broj 02/05, 05/09, 02/17 i 03/21) sukladno člancima 86. do 89. Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).
- (2) Plan se izrađuje sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("NN", br. 106/98, 39/04, 45/04-ispravak, 163/04 i 9/11).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODNOSNO IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

- (1) Stvaranje prostornih uvjeta za planiranu izgradnju gospodarskih sadržaja te prateće infrastrukture.
- (2) IV. Izmjene i dopune PPUO Dragalić obuhvatit će sljedeće:
 1. Određivanje lokacija za izgradnju postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije instalirane električne snage od 3 MW do 15 MW te uvjeta za izgradnju postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije na prostoru Općine,
 2. Usklađivanje granice ekološke mreže (Natura 2000) s trenutno važećim granicama sukladno Uredbi o ekološkoj mreži ("NN", br. 80/19),
 3. Ispravak tehničkih grešaka i neusklađenosti na kartografskim prikazima i Odredbama za provedbu Plana.
- (3) Navedeno će se na odgovarajući način ugraditi u tekstualni i grafički dio Plana ukoliko ne postoje zapreke u smislu usklađenosti s planom šireg područja i zakonskim propisima, što je nedvojbeno moguće utvrditi samo neposredno kroz proces izrade plana. Ukoliko se kroz izradu Plana utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

OBUH VAT PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Područje obuhvata Plana odnosi se na administrativno teritorijalno područje Općine Dragalić.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Ocjenom stanja unutar obuhvata PPUO Dragalić, uočena su ograničenja u prostoru za planirani gospodarski razvoj Općine.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Osnovni cilj i programsko polazište je stvaranje prostornih uvjeta za planirani razvoj Općine Dragalić posebno u segmentima:

- razvoja gospodarstva prvenstveno u segmentu korištenja obnovljivih izvora energije,
- omogućavanje izgradnje postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije instalirane električne snage od 3 MW do 15 MW te utvrđivanje njihovih lokacija na prostoru Općine.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 6.

Za potrebe izrade Plana nije potrebna izrada stručnih podloga, odnosno koristit će se stručne podloge iz važećeg PPUO Dragalić.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 7.

Stručna rješenja pribavit će se od strane stručnog izrađivača Plana.

Članak 8.

U okviru izrade IV. Izmjena i dopuna PPUO Dragalić koristiti će se kartografski prikazi iz važećeg PPUO Dragalić, a ažurirane topografske i katastarske podloge osigurati će Općina Dragalić od nadležnog javnog tijela.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

(1) Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana je sljedeći:

1. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel u Slavonskom Brodu
A. Starčevića 43
35000 SLAVONSKI BROD
2. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO OBRANE
Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša
Trg kralja Petra Krešimira IV br.1
10000 ZAGREB
3. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
Ulica I.Dežmana 10
10000 ZAGREB
4. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava za poljoprivrede i prehrambene industrije
Ulica grada Vukovara 78
10000 ZAGREB

5. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE
Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije
Planinska 2a
10000 ZAGREB
6. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Trg pobjede 26a
35000 SLAVONSKI BROD
7. HRVATSKE ŠUME
UŠP NOVA GRADIŠKA
J.J.Strossmayera 11
35400 NOVA GRADIŠKA
8. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE
PODRUČNI URED ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE OSIJEK
Služba civilne zaštite Slavonski Brod
Naselje Slavonija I/11
35103 SLAVONSKI BROD
9. HAKOM
Jurišićeva 13
10000 ZAGREB
10. HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
Širolina 4
10000 ZAGREB
11. HRVATSKE CESTE d.o.o.
Sektor za studije i projektiranje
Vončina 3
10000 ZAGREB
12. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Ulica Ivana Gorana Kovačića 58
35000 SLAVONSKI BROD
13. HŽ Infrastruktura
Mihanovićeve 12
10000 ZAGREB
14. HOPS d.o.o.
PrP Osijek
Vukovarska cesta 217
31000 OSIJEK
15. HEP-OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o.
Elektra Slavonski Brod
Služba za razvoj i investicije
Ulica Petra Krešimira 11

35000 SLAVONSKI BROD

16. PLIN PROJEKT d.o.o.
Alojza Stepinca 36
35400 NOVA GRADIŠKA
17. Plinacro d.o.o.
Savska cesta 88a
10000 ZAGREB
18. INA d.d.
SD Istraživanje i proizvodnja nafte i plina za Jugoistočnu Europu
Avenija Vjenceslava Holjevca 10
10000 ZAGREB
19. JANAF d.d.
Miramarska cesta 24
10000 ZAGREB
20. HRVATSKE VODE
VGO za srednju i donju Savu
Ulica Grada Vukovara 220
10000 ZAGREB
21. HRVATSKE VODE
VGO za srednju i donju Savu
VGI za Mali sliv „Šumetlica-Crnac“
Julije Havlika 12
35400 NOVA GRADIŠKA
22. VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o. ZA JAVNU ODVODNJU
I.Gundulića 15d
35400 NOVA GRADIŠKA
23. BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša
Petra Krešimira IV, br. 1
35000 SLAVONSKI BROD
24. REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM „ŠAGULJE“
Trg pobjede 26a
35000 SLAVONSKI BROD

- (2) Pravne osobe navedene u stavku 1. ovoga članka dužne su osigurati i dostaviti Općini zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju u roku od 15 dana.
- (3) Prema čl. 88. Zakona o prostornom uređenju o izradi Plana pisanim putem obavijestit će se susjedne jedinice lokalne samouprave:
 - GRAD NOVA GRADIŠKA
 - OPĆINA CERNIK
 - OPĆINA STARA GRADIŠKA
 - OPĆINA VRBJE
 - OPĆINA OKUĆANI

- OPĆINA GORNJI BOGIĆEVCI

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Rokovi za izradu pojedinih faza IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić:

- Dostava zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić u roku do najviše 15 dana,
- Nacrt prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić izraditi će se najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva iz članka 9. ove Odluke i uz pretpostavku da se zbog navedenih zahtjeva neće povećati obuhvat izmjena,
- Izrada Prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić za potrebe javne rasprave u roku 8 dana od njegova utvrđivanja,
- Javni uvid u roku do najviše 15 dana,
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić u roku 15 dana od Izvješća s javne rasprave,
- Konačni prijedlog IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić izraditi će se najkasnije 8 dana od utvrđivanja Nacrta konačnog prijedloga.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Izvori financiranja za izradu Plana osiguravaju se iz Proračuna Općine Dragalić i ostalih izvora.

ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Ovom se Odlukom tijekom izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- (1) Provođenje ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dragalić.
- (2) Sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se:
 - Zavodu za prostorni razvoj,
 - Nadležnim tijelima i osobama iz članka 9. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju.
- (3) Općina Dragalić će po objavi ove Odluke u "Službenom glasniku" Općine Dragalića, na web stranici Općine Dragalić i kroz informacijski sustav Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine obavijestiti javnost o pokretanju postupka izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dragalić.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Dragalić.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/23-01/01
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Vesna Peterlik, v.r.

149.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13, 65/17, 114/18, 98/19 i 67/23), a po prethodno pribavljenom mišljenju o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije (Klasa: 351-02/23-01/23 Urbroj: 2178-03-02/5-23-8 od 03.11.2023. godine) i članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" br. 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić, na 17. sjednici održanoj dana 28.11.2023. godine, donosi

O D L U K U
O IZRADI IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA (UPU)
RADNOG PODRUČJA „DRAGALIĆ“

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom započinje izrada Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja (UPU) radnog područja „Dragalić“ ("Službeni glasnik" Općine Dragalić broj 10/07) sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).
- (2) Plan se izrađuje sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("NN", br. 106/98, 39/04, 45/04-ispravak, 163/04 i 9/11).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODNOSNO IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

- (1) Razlozi za pokretanje Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ je omogućavanje boljih prostornih uvjeta za gradnju i razvoj gospodarskih djelatnosti na prostoru Općine Dragalić.
- (2) Izmjene i dopune UPU-a radnog područja „Dragalić“ obuhvatit će sljedeće:
 4. Utvrđivanje lokacije te uvjeta i načina gradnje postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije instalirane električne snage od 3 MW do 15 MW i manje,
 5. Korekcije namjene površina,
 6. Korekcije uličnih koridora i prateće komunalne infrastrukture,
 7. Korekcije načina i uvjeta gradnje,
 8. Korekcije prijedloga planirane parcelacije.
- (3) Navedeno će se na odgovarajući način ugraditi u tekstualni i grafički dio UPU-a radnog područja „Dragalić“ ukoliko ne postoje zapreke u smislu usklađenosti s planom šireg područja i zakonskim propisima, što je nedvojbeno moguće utvrditi samo neposredno kroz proces izrade plana. Ukoliko se kroz izradu Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

OBUHVAAT PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Područje obuhvata Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ odnosi se na granicu obuhvata plana.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Ocjenom stanja unutar obuhvata UPU-a radnog područja „Dragalić“, uočena su ograničenja u prostoru vezana za izgradnju postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

- (1) Osnovni cilj i programsko polazište je stvaranje prostornih uvjeta za planirani gospodarski razvoj Općine Dragalić.
- (2) Planom će se omogućiti izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije instalirane električne snage od 3 MW do 15 MW i manje te osigurati kvalitetna povezanost gospodarske zone s okolnim prostorom.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 6.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ nije potrebna izrada stručnih podloga, odnosno koristit će se stručne podloge iz važećeg UPU-a radnog područja „Dragalić“.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 7.

Stručna rješenja pribavit će se od strane stručnog izrađivača Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“.

Članak 8.

U okviru izrade Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ koristiti će se katastarski planovi iz važećeg UPU-a radnog područja „Dragalić“ te će se prema potrebi nabaviti digitalni katastarski planovi od nadležnog tijela.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

- (1) Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana je sljedeći:

25. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel u Slavanskom Brodu
A. Starčevića 43
35000 SLAVONSKI BROD
26. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO OBRANE
Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša
Trg kralja Petra Krešimira IV br.1
10000 ZAGREB
27. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
Ulica I.Dežmana 10
10000 ZAGREB

28. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Trg pobjede 26a
35000 SLAVONSKI BROD
29. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE
PODRUČNI URED ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE OSIJEK
Služba civilne zaštite Slavonski Brod
Naselje Slavonija I/11
35103 SLAVONSKI BROD
30. HAKOM
Jurišićeva 13
10000 ZAGREB
31. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Ulica Ivana Gorana Kovačića 58
35000 SLAVONSKI BROD
32. HŽ Infrastruktura
Mihanovićeve 12
10000 ZAGREB
33. HOPS d.o.o.
PrP Osijek
Vukovarska cesta 217
31000 OSIJEK
34. HEP-OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o.
Elektra Slavonski Brod
Služba za razvoj i investicije
Ulica Petra Krešimira 11
35000 SLAVONSKI BROD
35. PLIN PROJEKT d.o.o.
Alojza Stepinca 36
35400 NOVA GRADIŠKA
36. HRVATSKE VODE
VGO za srednju i donju Savu
Ulica Grada Vukovara 220
10000 ZAGREB
37. HRVATSKE VODE
VGO za srednju i donju Savu
VGI za Mali sliv „Šumetlica-Crnac“
Julije Havlika 12
35400 NOVA GRADIŠKA
38. VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o. ZA JAVNU ODVODNJU
I.Gundulića 15d
35400 NOVA GRADIŠKA
39. BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša
Petra Krešimira IV, br. 1
35000 SLAVONSKI BROD

- (2) Pravne osobe navedene u stavku 1. ovoga članka dužne su osigurati i dostaviti Općini zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju u roku od 15 dana.

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 10

Rokovi za izradu pojedinih faza. Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“:

- Dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ u roku do najviše 15 dana,
- Nacrt prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ izradit će se najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva iz članka 9. ove Odluke i uz pretpostavku da se zbog navedenih zahtjeva neće povećati obuhvat izmjena,
- Izrada Prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ za potrebe javne rasprave u roku 8 dana od njegova utvrđivanja,
- Javni uvid u roku do najviše 15 dana,
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ u roku 15 dana od Izvješća s javne rasprave,
- Konačni prijedlog Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ izraditi će se najkasnije 8 dana od utvrđivanja Nacrta konačnog prijedloga.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Izvori financiranja za izradu Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ osiguravaju se iz Proračuna Općine Dragalić i ostalih izvora.

ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Ovom se Odlukom tijekom izrade faza Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“ ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

- (1) Provođenje ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dragalić.
- (2) Sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se:
- Zavodu za prostorni razvoj,
 - Nadležnim tijelima i osobama iz članka 9. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju.
- (3) Općina Dragalić će po objavi ove Odluke u "Službenom glasniku" Općine Dragalići, na web stranici Općine Dragalić i kroz informacijski sustav Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine obavijestiti javnost o pokretanju postupka izrade Izmjena i dopuna UPU-a radnog područja „Dragalić“.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Dragalić.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/23-01/02
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Vesna Peterlik, v.r.

150.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19, 144/20), članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 71/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 139/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/09, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2023. do 2028. godine, („Službeni glasnik“ broj 6/23), te članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 3/18 i 4/21 Općinsko vijeće Općine Dragalić, na 17. sjednici održanoj dana 28.11.2023. godine, donosi

O D L U K U
o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu
Općine Dragalić za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2024. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke, a sukladno odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18.) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2023. do 2028. godine („Službeni glasnik“ broj 6/23).

Članak 2.

Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2023. godine određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Dragalić,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2023. do 2028. godine,
- analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić.

Sadržaj Plana upravljanja, podaci koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, usklađeni su s obveznim sadržajem propisanim Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 24/14.).

Članak 3.

Za provođenje Odluke zadužen je Jedinstveni upravni odjel.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Dragalić, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-06/23-01/04
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Vesna Peterlik, v.r.

151.

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ ZA 2024

S A D R Ž A J

1. UVOD
 - 1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
 - 1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
 - 1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
 - 1.4. NERAZVRSTANE CESTE
 - 1.5. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
 - 1.6. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
 - 1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ INFRASTRUKTURNE PROJEKTE
 - 1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE
 - 1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH ZA SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO ONA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

1. UVOD

Općina Dragalić šesti put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić (dalje u tekstu: Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje godišnjeg Plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („NN“ 52/18)

Plan upravljanja imovinom određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine i to:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine Dragalić
- godišnji plan upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Dragalić
- godišnji plan upravljanja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić
- godišnji plan upravljanja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Dragalić
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz rješavanje infrastrukturnih projekata

1.1 Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine Dragalić

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Dragalić važna su za zapošljavanje, doprinose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić koja se odnosi na trgovačka društva u suvlasništvu Općine je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola općine kao suvlasnika trgovačkog društva.

Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Dragalić uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Dragalić u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljana od strane trgovačkih društava
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici uprava trgovačkih društava u suvlasništvu Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni upitnik, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

OPĆINA DRAGALIĆ ima udjele u vlasništvu u poduzećima:

- VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o. (2,45%)
- ODLAGALIŠTE d.o.o. (2,00%)

VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o. – Sjedište tvrtke je Nova Gradiška, Ljudevita Gaja 56

Temeljni kapital: 17.195.129,07 eura

Predmet poslovanje: djelatnost javne vodoopskrbe i djelatnost javne odvodnje

Osnivači:

- Grad Nova Gradiška
- Općina Cernik
- Općina Davor
- Općina Dragalić
- Općina Gornji Bogićevci
- Općina Nova Kapela
- Općina Okučani
- Općina Rešetari,
- Općina Stara Gradiška
- Općina Staro Petrovo Selo
- Općina Vrbje

ODLAGALIŠTE d.o.o. – Sjedište tvrtke je u Novoj Gradiški, Ulica Ivana Gundulića 15 D.

Temeljni kapital: 175.194,11 eura

OIB: 97575612726

Predmet poslovanja: upravljanje odlagalištem komunalnog otpada

Osnivači:

- Grad Nova Gradiška
- Općina Cernik
- Općina Dragalić
- Općina Rešetari,
- Općina Stara Gradiška

1.2. Godišnji Plan upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Dragalić

Poslovni prostori su prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11., 64/15.,112/18) poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Dragalić su sljedeći:

- Općina Dragalić mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu za zakup ili prodaju.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Općina Dragalić, temeljem Odluke Općinskog vijeća, a utemeljeno na odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ima zaključen Ugovor o zakup poslovnog prostora sa Hrvatskom poštom d.d. kao zakupnikom, za poslovni prostor površine 39,50 m² koji se nalazi na adresi Trg sv. Ivana Krstitelja 2, Dragalić, a u kojem obavlja poštansku djelatnost.

1.3. Godišnji Plan upravljanja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19., 67/23.) zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Dragalić koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Dragalić, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.4. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19., 144/21., 114/22., 04/23.) nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem području se nalaze.

Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva lokalne samouprave niti se na njom mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Dragalić donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama kojom se uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Dragalić, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Općina Dragalić ustrojila je i registar nerazvrstanih cesta koji je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Dragalić.

1.5. Godišnji plan upravljanja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Dragalić

Prema odredbama Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22.) koji je stupio na snagu u siječnju 2023. godine, sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između

ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i

opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju se financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima iu savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportskih djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. Velikog nogometa, duljine od 90 do120 metara i širine od 45 do 90 metara sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim igralištima,
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima,
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Dragalić:

1. Zakon o sportu („NN“ broj 141/22)
2. Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za sport („NN“ broj 118/16., 58/18.,40/19.)
3. Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih saveza („NN“ broj 136/06)
4. Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja („NN“ 46/14., 9/17.)
5. Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na području Brodsko-posavske županije, od 2019.
6. Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Dragalić donesena u rujnu 2019. godine

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju („NN“ broj 25/19.)obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Brodsko-posavske županije. Postupci revizije provedenu su od 3. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15 i 94/17) smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području RH glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom („NN“ broj 52/18.) do lipnja 2018. godine na snazi je bio Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („NN“ broj 94/13., 130/14., 18/16. ii 89/17.) nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo RH i koje su se na dan 1. siječnja 2017. godine koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem s području se nalaze, a jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su do 31. prosinca 2023. godine dostaviti nadležnom ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave po dobne za upis prava vlasništva te provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upisa prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. donio ministar državne imovine.

Općina Dragalić upravlja jednim nogometnim igralištem izgrađenim u naselju Dragalić.
Sadašnja vrijednost nogometnog igrališta prema evidenciji iznosi 10.766,37 eura.

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima jedinica lokalne samouprave nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobite djece u mladeži u bavljenje nogometom,

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Dragalić će:

- Voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti i s drugim potrebnim podacima u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu,
- Popisati nogometna igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.
- Upisati nogometno igralište u vlasništvu Općine Dragalić u evidenciju imovine, te u registru navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine, te evidenciju imovine programski povezati s drugim evidencijama.
- Kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze Općine i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za Općinu, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih igrališta
- Analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih igrališta može unaprijediti.
- Uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti ii načela učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem i drugom imovinom u vlasništvu Općine, s ciljem što učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja.

Utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja, te poduzimanja mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjenja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	- Nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednosti - Obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu općine te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom - Ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima - Podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i evidenciji imovine su usklađeni - U zemljišnim knjigama i katastru upisano je vlasništvo odnosno posjed
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave normativno će urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	- Utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja, te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima - Primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja - Donijet će se godišnji plan upravljanja nogometnim igralištima u sklopu godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Nogometnim igralištima upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	- Nogometno igralište koristi se za predviđenu namjenu - Analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka

Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja i upravljanja nogometnim igralištem	• Propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem • Uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem i zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja nogometnim igralištem
---	---	--

1.6. Plan prodaje i kupnje nekretnina u vlasništvu Općine Dragalić

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Dragalić mora na racionalan i učinkovit upravljati svojim nekretninama tako da su one nekretnine koje su potrebne općini budu stavljene u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili podaje putem javnih natječaj.

U 2024. godini i dalje se nastavlja sa sljedećim aktivnostima:

- postupanja po postojećim zahtjevima na raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić
- započinjanje postupanja po novo zaprimljenim zahtjevima za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić:
 - zahtjevi i prijedlozi osoba javnog prava za osnivanje prava služnosti, prava građenja i slično (primjerice Hrvatske ceste, Hrvatske vode, HEP i slično) za investicije razvoja javne infrastrukture
 - zahtjevi fizičkih osoba ako je njihov predmet od interesa za Općinu Dragalić u smislu stvaranja uvjeta za poboljšanje životnog standarda i socijalnih pitanja građana.

Slijedom navedenog, građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Dragalić prodaje se u pravilu temeljem javnog natječaja. Nekretnine se mogu iznimno prodati neposrednom pogodbom i to po tržišnoj cijeni jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnim osobama u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i s ciljem općeg gospodarskog napretka njezinih građana.

Nekretnine se, iznimno, mogu prodati neposredno pogodbom po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja:

- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevinske čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 50 % površine planirane građevne čestice.
- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevne čestice
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja s lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj 20% površine planirane građevne čestice
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od 1 godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu.
- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevne čestice
- osobi kojoj je potrebno zemljište koje čini građevnu česticu zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju na temelju posebnog zakona kojim se uređuje ozakonjenje nezakonitih zgrada

- u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Nakon ispunjenja uvjeta za prodaju nekretnina raspisat će se natječaji za prodaju nekretnina za koje Općina zaprimi zahtjev zainteresiranih potencijalnih kupaca radi otkupa tijekom 2024. godine.

Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja.

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika („NN“ broj 52/18., 52/19 30/21.) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja; povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano uz izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

1.7. Godišnji plan rješavanja imovinsko pravnih i drugih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnina na kojima postoji suvlasništvo ili zajedničko vlasništvo.

Novi infrastrukturni projekti Općine Dragalić za 2024. godinu bit će utvrđeni prijedlogom Proračuna Općine Dragalić za 2024. te će se tada, uvidom u postojeće činjenično stanje utvrditi potreba za rješavanjem imovinsko pravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte.

1.8. Godišnji plan vođenja registra imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja imovinom je uspostave registra imovine koja će se stalno ažurirati i u kojoj će se ostvarivati internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Općina Dragalić je krajem 2017. godine započela sa izradom registra imovine. Uspostava registra imovine jedna je od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koje se mora konstantno ažurirati kako bi se omogućila što veća transparentnost u upravljanju imovinom.

Ključna smjernica vođenja Registra imovine je stvaranje pretpostavki za razvidan i učinkovit sustav odlučivanja u vezi s raspolaganjem imovinom kroz prihvatljive modele upravljanja, definiranje poslovnih procesa, oblikovanje sustava izvještavanja i nadzora, pri čemu se uvažava različitost javnih oblika imovine, titulara vlasništva i procjene vrijednosti.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije.

Dana 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine („NN“ broj 112/18.) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o središnjem registru državne imovine („NN“ broj 3/20.) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju.

U središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Dragalić dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu čim dostava podataka u registar bude omogućena.

1.9. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranih javnošću i pravo na pristup informacijama koji se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13. i 85/15.) Općina Dragalić na svojim službenim Internet stranicama ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Dragalić.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Dragalić zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Dragalić te povećava se transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić.

2. Strateško usmjerenje upravljanja općinskom imovinom

Strateško usmjerenje Općine Dragalić sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2018. do 2023.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

Misija Općine Dragalić je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Dragalić s ciljem ostvarivanja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

Vizija Općine Dragalić je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Dragalić, temeljno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

3. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („NN“ broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče

ostvarivanje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Dragalić utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom

Strateški cilj – učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić prema načelu pažnje dobrog gospodara

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinice lokalne samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi bit će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata za mjere, projekte i aktivnosti koje se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Poseban cilj 1.1 Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić

Poseban cilj 1.2 – Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Dragalić kao suvlasnika trgovačkog društva

Poseban cilj 1.3. – Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost

Poseban cilj 1.4 – Usklađenje i kontinuirano predlaganje i donošenje novih akata

Poseban cilj 1.5 – Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije i općinske imovine kojom upravlja Općina Dragalić

Poseban cilj 1.6 – Priprema, realizacija i izvještavanja o primjeni akata strateškog planiranja

Poseban cilj 1.7. – Razvoj ljudskih resursa, informacijsko – komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Dragalić

Poseban cilj 1.1. – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravljanja Općine Dragalić putem prodaje
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa odnosno najma

Poseban cilj 1.2. – Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Dragalić kao suvlasnika trgovačkog društva provodit će se putem sljedećih mjera:

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvom u suvlasništvu Općine Dragalić
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkog društva u suvlasništvu Općine Dragalić.

Poseban cilj 1.3. – Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost provodit će se putem sljedeće mjere:

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine Dragalić

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina
- izrade baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina

Poseban cilj 1.4. -Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata provodit će se putem sljedeće mjere:

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom

Poseban cilj 1.5 – ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Dragalić provodit će se putem sljedećih mjera:

- funkcionalna uspostava registra imovine
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine

Poseban cilj 1.6 – priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja provodit će se putem sljedeće mjere:

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja

Područje upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom
- usvajanje Strategije upravljanja imovinom
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom

Poseban cilj 1.7. – razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Dragalić provodit će se putem sljedećih mjera:

- strateško upravljanja ljudskim resursima
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije
- poboljšanje financijskog upravljanja

Poseban cilj Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Dragalić važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje 2018. – 2023.

152.

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić na 17. sjednici održanoj 28.11.2023. donosi

**ODLUKU
O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA
2024. GODINU**

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godina (u daljnjem tekstu: Plan) radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Dragalić.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/23-01/04
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Vesna Peterlik, v.r.

153.

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA 2024.

SADRŽAJ

<u>1. SADRŽAJ</u>	25
<u>2. UVOD</u>	26
<u>3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA</u>	27
<u>3.1. Utjecaj klimatskih promjena</u>	27
<u>3.1.1. Povijesni pokazatelji (prijasnji događaji, štete uslijed prijašnjih događaja, uvedene mjere)</u>	29
<u>3.1.2. Matrica rizika sa uspoređenim rizicima (2018. godina i 2021. godina)</u>	30
<u>4. POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE</u>	33
<u>4.1. Mjere i nositelji mjera iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda</u>	33
<u>4.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete</u>	33
<u>4.1.2. Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete</u>	33
<u>4.1.3. Konačna procjena štete</u>	34
<u>4.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći</u>	35
<u>4.1.5. Žurna pomoć</u>	36
<u>4.2. Mjere Operativnih snaga civilne zaštite</u>	36
<u>4.3. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva</u>	36
<u>5. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU SPRJEČAVANJA STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA</u>	37
<u>6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA</u>	37
<u>6.1. Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije</u>	38
<u>6.2. Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini</u>	38
<u>6.3. Ostala suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode</u>	39
<u>6.3.1. Edukacija</u>	40
<u>6.3.2. Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa</u>	41
<u>6.3.3. Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode</u>	42
<u>6.3.4. Terminski plan i okvirna procjena financijskih sredstava</u>	43
<u>7. IZVORI FINANCIRANJA</u>	48
<u>7.1. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda</u>	48
<u>7.2. Izvori sredstava za žurnu pomoć</u>	48
<u>7.3. Izvori sredstava za razvoj sustava</u>	48

UVOD

Hrvatski sabor donio je 2019. godine Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19). Navedenim propisom propisana je obveza JLP(R)S izrade plana djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu do 30. studenog tekuće godine radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

U skladu sa propisanom obvezom Općina Dragalić (u daljnjem tekstu: Općina) donijela je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja obuhvaća:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjenu osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima određenim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Zbog učestalosti prirodnih nepogoda, utjecaja klimatskih promjena i činjenice kako se Republika Hrvatska godinama nalazi u vrhu članica Europske unije po izdvajanju za sanaciju šteta, Općina Dragalić svake godine proaktivno usklađuje plan kako bi unaprijedila sustav odgovora u skladu sa svojim mogućnostima i u okviru svojih ovlasti.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19*
2. *Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19*

ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

Tablica 1: Odabir prirodnih nepogoda

<i>r.b.</i>	<i>Prirodna nepogoda</i>
1	potres
2	olujni orkanski vjetar
3	požar
4	poplava
5	suša
6	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7	mraz
8	izvanredno velika visina snijega
9	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

Do izrade ovog dokumenta, na području Općine Dragalić u 2023. godini proglašena je jedna prirodna nepogoda:

- prirodna nepogoda izazvana olujnim nevremenom, praćenim jakim udarima vjetra i obilnom kišom na građevinskim i infrastrukturnim objektima te poljoprivrednim kulturama, naročito na višegodišnjim nasadima – voćnjacima i vinogradima na području Općine Dragalić (KLASA:320-12/23-01/11, URBROJ:2178-04-02/03-23-1 od 21. srpnja 2023. godine).

Iako se pojavnost prirodnih nepogoda ne može isključivo vezati za klimatske promjene, bitno je istaknuti njihov utjecaj, kao i porast negativnih posljedica koje uzrokuju.

Nadalje, prilikom izrade planskog dokumenta bilo je bitno uzeti u obzir kako su Republiku Hrvatsku u izuzetno kratkom razdoblju pogodili razorni potresi koji su imali za posljedicu ljudske žrtve i iznimno visoku imovinsku štetu.¹

Utjecaj klimatskih promjena

Prirodne nepogode kao što je potres ne mogu se predvidjeti, ali se jačina posljedica koje ostavljaju iza sebe može umanjiti kroz niz različitih mjera i sustavnu suradnju svih dionika.

Što se tiče ostalih prirodnih nepogoda, iako se pojavnost istih ne može isključivo vezati za klimatske promjene, bitno je istaknuti njihov utjecaj, kao i porast negativnih posljedica koje uzrokuju.¹ Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu očekuje se niz promjena u klimi pod uvjetom da se poduzmu mjere za ublažavanje i prilagodbu.¹

¹ Šteta od potresa zasad je procijenjena na 129 milijardi kuna, što je više od 80% godišnjeg državnog proračuna, odnosno oko četiri puta više od ukupnog financijskog efekta korona krize na proračun. Izvor: Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.

Tablica 2. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatskoj osim u SZ dijelovima
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
SNJEŽNI POKROV		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (prilagođeno)

Svi prethodno navedeni faktori uzeti su u obzir prilikom izrade dokumenta, kao i niz međunarodnih, državnih i županijskih dokumenta koji su izuzetno značajni za odgovor na prirodne nepogode. Nadalje, prilikom izrade planskog dokumenta bilo je bitno uzeti u obzir kako su Republiku Hrvatsku u izuzetno kratkom razdoblju pogodili razorni potresi koji su imali za posljedicu ljudske žrtve i

iznimno visoku imovinsku štetu, a zbog globalne situacije, kao i pandemije COVID-a, sve planske aktivnosti moraju biti razmjerne mogućnostima.

Ovisno o intenzitetu prirodne nepogode, uvijek je moguće naknadno donošenje dodatnih mjera od strane nadležnih tijela koje će utjecati ili na postupak obrade šteta ili na propisivanje drugih mjera koje se u ovom trenutku ne mogu predvidjeti.¹

3.2 Upravljanja rizicima od katastrofa

Republika Hrvatska je posljednjih godina suočena s nizom prijetnji, od poplava, požara, potresa, epidemije do bolesti biljaka i životinja, čiji intenzitet se može pojačati s utjecajem klimatskih promjena, kao što se navodi u Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.

Glavni očekivani utjecaji koji uzrokuju visoku ili srednju ranjivost su sljedeći: klizišta, poplave, ekstremne temperature, požari otvorenog tipa, suše, pandemije te složeni rizici posebno u urbanim područjima, što je dovoljan razlog za veće ulaganje u izgradnju otpornosti društva na svim razinama, kao i poboljšanja vidljivosti rada na upravljanju rizicima od katastrofa.

Tablica 3. Prilagođeni prikaz utjecaja i izazova prilagodbe klimatskim promjenama u području upravljanja rizicima od katastrofa

Utjecaji i izazovi koji uzrokuju visoku ranjivost	Mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti
- požari otvorenog tipa zbog produženih razdoblja visokog sunčevog zračenja i produženih razdoblja visoke temperature zraka te duljih sušnih razdoblja - izloženost izgrađenog okoliša i vjerojatnost oštećenja ili gubitaka uslijed određene razine prijetnje - epidemije i pandemije, zbog načina prijenosa bolesti ili značajke uzročnika bolesti - povećanje učestalosti i intenziteta poplava i suša - povećanje opsega zdravstvenog i socio-ekonomskog opterećenja zajednice zbog utjecaja rizika uzrokovanih klimatskim promjenama	- jačanje kompetencija ključnih dionika u upravljanju rizicima povezanih s klimatskim promjenama - jačanje kapaciteta za odgovor na velike nesreće i katastrofe - utvrđivanje multisektorskih smjernica za postupanja povezanih s klimatskim promjenama - proširenje sustava za praćenje i procjenu rizika korištenjem alata za praćenje indikatora rizika povezanih s klimatskim promjenama - učinkovit oporavak od posljedica velikih nesreća i katastrofa - smanjenje opterećenja zajednice nakon izloženosti prijetnjama povezanim s klimatskim promjenama

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (prilagođeno)

S ciljem daljnjeg jačanja uloge, ali i odgovornosti u procesu upravljanja rizicima od katastrofa, osim na nacionalnoj razini, potrebno je ciljeve Strategije upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine implementirati u buduće planove upravljanja rizicima i planove razvoja na lokalnim i regionalnim razinama.

Povijesni pokazatelji (prijasnji događaji, štete uslijed prijašnjih događaja, uvedene mjere)

Tablica 4: Pregled proglašenih prirodnih nepogoda

JLS: OPĆINA DRAGALIĆ		Proglašene prirodne nepogode			
Godina	Prirodna nepogoda	Područje štete (naselje)	Iznos štete	Ljudske žrtve da/ne, broj	Šteta učinjena na: stambenim objektima, gospodarskim objektima, poljoprivrednim površinama ili negdje drugdje
2009.	tuča	naselja Općine	463.751,90	ne	voćnjaci i poljoprivredne kulture
2010.	poplava	naselja Općine	622.572,67	ne	poljoprivredne kulture
2011.	suša	naselja Općine	Nemamo podatke	ne	poljoprivredne kulture i voćnjaci
2012.	mraz	naselja Općine	523.201,88	ne	voćnjaci, vinogradi
2012.	suša	naselja Općine	862.523,64	ne	poljoprivredne kulture
2014.	poplava	naselja Općine	2.451.647,24	ne	poljoprivredne kulture
2014	poplava	Medari, Donji Bogičevci	92.290,00	ne	stambeni i građevinski objekti
2015.	suša	naselja Općine	2.291.963,95	ne	poljoprivredne kulture, voćnjaci
2016.	mraz	naselja Općine	2.030.598,38	ne	poljoprivredne kulture, voćnjaci, vinogradi
2016.	tuča	naselja Općine	2.015.816,74	ne	poljoprivredne kulture
2017.	suša	naselja Općine	2.559.368,22	ne	poljoprivredne kulture
2020.	mraz	naselja Općine	403.555,50	ne	poljoprivredne kulture, voćnjaci
2021.	mraz	naselja Općine	589.550,54	ne	poljoprivredne kulture, voćnjaci
2022.	suša	naselja Općine	4.417.872,23	ne	Poljoprivredne kulture, voćnjaci
2023.	olujno nevrijeme	naselja općine	142.620,78 eura	ne	Poljoprivredne kulture, voćnjaci, stambeni i gospodarski objekti

Izvor: Općina Dragalić

Matrica rizika sa uspoređenim rizicima (2018. godina i 2021. godina)

Osnovna podloga za izradu plana djelovanja u području prirodnih nepogoda predstavljaju utvrđeni rizici od velikih nesreća za područje Općine. Prva procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Dragalić izrađena je 2018. godine. Navedena procjena izrađena je u skladu sa Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća Brodsko – posavske županije, Klasa: 810- 00/17- 01/06, URBROJ: 2178/1-11-01-17-1 od 16. veljače 2017. godine., te je služila kao Podloga za donošenje Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2020. godinu. U skladu sa člancima 8. st. 2 i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 65/16), procjena rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine te se njihovo usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka, a

županijskih do početka rujna u svakom trogodišnjem ciklusu. U skladu sa navedenom obvezom, Općina Dragalić je 2021. godine pristupila izradi procjeni rizika od velikih nesreća. Prema izvršenom vrednovanju rizika utvrđeno je da se svi obrađeni rizici nalaze u razredu tolerantnih rizika. Vrijednost obrađenih rizika nije se promijenila u odnosu na 2018. godinu. Kako do trenutka izrade Procjene rizika od velikih nesreća 2021. nisu bili dostupni podaci o prethodno utvrđenim štetama za rizike od požara, olujni tj. orkanskih vjetrova, izvanredno velike visine snijega i klizišta u navedenom dokumentu nije bilo moguće ove rizike obraditi sukladno propisanoj normi kao prioritetni rizik. Ove prijetnje je potrebno pratiti, evidentirati nastalu štetu i u postupku revizije Procjene rizika ukoliko podaci budu upućivali na to, istu tretirati kao prioritetni rizik.

Grafički prikaz 1: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2018. godine

Stranica 1 od 1 - Matrica rizika za usporedbeni rizik 2020 godine							
Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4	X Potres				
Umjerene		3			X Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	X Toplinski val	
Malene		2				X Suša	
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
Vjerojatnost							
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, 2018. godina

Grafički prikaz 2: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2021. godine

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4	X Potres				
Umjerene		3			X Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	X Toplinski val	
Malene		2				X Suša	
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
Vjerojatnost							
Vrlo visok			Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika
Visok							
Umjeren							
Nizak							

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, 2021. godina

Uzevši utvrđene rizike u obzir, kao i iznose prijavljenih šteta, u Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu fokus će biti i dalje na unaprjeđenju sustava odgovora za prirodne nepogode. Poseban naglasak će se staviti na usklađivanje planskog dokumenta sa:

- preporukama za razvoj sustava pruženim u Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Dragalić, izrađenoj 2021. godine, a koje se temelje na utvrđenim rizicima i analizi sustava.
- Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine.

Osim navedenog dokumenta, uzima se u obzir usklađivanje sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine, Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu, Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine i Preporukom Pravobranitelja za osobe s invaliditetom, kao i drugim nadnacionalnim i nacionalnim dokumentima.

POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE

Mjere u slučaju nastanka prirodne nepogode dijele se u dvije grupe:

- mjere koje poduzimaju nositelji mjera iz Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) koje imaju za cilj financijsko ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica,
- mjere koje poduzimaju operativne snage civilne zaštite.

Mjere i nositelji mjera iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

Postupak proglašenja, prijave i isplate štete

Proglašenje prirodne nepogode

1. Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz prethodne točke utvrđuje općinsko povjerenstvo.

2. Župan donosi odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije na prijedlog općinskog načelnika.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području županije donosi župan.

Vlada Republike Hrvatske donosi odluku, prema vlastitoj prosudbi za područje više županija ili na cijelom području Republike Hrvatske.

3. Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda nadležna tijela² provode sljedeće radnje:

- a) prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
- b) prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
- c) potvrdu konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći.

Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete

1. U roku od 8 dana od dana donošenja odluke, oštećenici pisanim putem podnose prijavu štete na imovini općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu ([prilog 2](#)).

Iznimno oštećenik može podnijeti prijavu prve procjene štete i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju

²članak 5. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

- prirodne nepogode. Najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke, općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta.
2. Nakon isteka roka iz točke 1. općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
 3. Iznimno od roka iz točke 2. u slučaju postojanja objektivnog razloga na koji oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojeg je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, rok za unos podataka u Registar šteta može se produljiti za 8 dana, o čemu odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog povjerenstva.
 4. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara:
 - a) građevine ([prilog 2](#) [prilog 3](#), [prilog 4](#))
 - b) opremu ([prilog 2](#) [prilog 5](#))
 - c) zemljišta ([prilog 2](#))
 - d) višegodišnje nasade ([prilog 2](#))
 - e) šume ([prilog 2](#))
 - f) stoku ([prilog 2](#))
 - g) ribe ([prilog 2](#))
 - h) poljoprivredna proizvodnja – proizvod ([prilog 2](#))
 - i) ostala sredstva i dobra ([prilog 2](#)).
 5. Prijava prve procjene štete u Registar šteta sadržava:
 - datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
 - podatke o vrsti prirodne nepogode
 - podatke o trajanju prirodne nepogode
 - podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
 - podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
 - podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
 - podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Konačna procjena štete

1. Konačna procjena šteta predstavlja procijenjenu vrijednost štete na imovini oštećenika izraženu u novčanoj vrijednosti. Temelj predstavlja prijava i procjena štete.
- 2.

3. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika.
4. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
 - stradanja stanovništva
 - opseg štete na imovini
 - opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
 - iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
 - opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
 - vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.
5. Općinsko povjerenstvo podnosi prijavu konačne procjene štete Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra štete i to za svakog pojedinog oštećenika.
6. Županijsko povjerenstvo podnosi prijavljene konačne štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
7. Prijava konačne procjene štete sadržava:
 - odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
 - podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
 - podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
 - podatke o uzroku i opsegu štete,
 - podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život JLP(R)S,
 - ostale statističke i vrijednosne podatke.

Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći

1. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva. Potvrda predstavlja realnu procjenu vrijednosti imovine na koje je nastala šteta i procijenjenu vrijednost štete na toj imovini.
2. Nakon potvrde, ministarstva dostavljaju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih Državnom povjerenstvu.
3. Državno povjerenstvo utvrđuje iznos pomoći. Iznos pomoći utvrđuje se na način da se odredi postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrde štete na imovini oštećenika.
4. Nakon utvrđivanja iznosa, Državno povjerenstvo podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći.
5. Vlada Republike Hrvatske donosi odluku o dodjeli pomoći.

Žurna pomoć

1. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša, te oštećenima fizičkim osobama koji nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženijim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.
2. Temeljem prijedloga načelnika za dodjelu žurne pomoći predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi odluku kojom se određuje:
 - vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
 - kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
 - drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Mjere Operativnih snaga civilne zaštite

Mjere koje operativne snage civilne zaštite poduzimaju u slučaju nastanka prirodne nepogode određena su planskim dokumentima civilne zaštite i Općina ih redovito ažurira.

Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Pod opremom i sredstvima prvenstveno se podrazumijeva sve što je potrebno nositeljima mjera koji su odgovorni za provedbu Zakona o sustavu civilne zaštite kako bi učinkovito obavljali svoje zadaće i povećali svoju spremanost za sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Dragalić usvojila je u 2022. godini Procjenu rizika od velikih nesreća kao polazni dokument i okvir za postizanje spremnosti civilne zaštite. Temeljem navedenog dokumenta kao i kroz druge planske i provedbene dokumente iz područja civilne zaštite planiraju se financijska sredstva za operativne snage civilne zaštite (osobna oprema za opće postrojbe, edukacije, vježbe itd.).

Nadalje, ostala sredstva kojim se sprječava stradanje stanovništva, imovine i gospodarskih funkcija su:

- planiranje mjera zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja u skladu sa Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine" broj 29/83, 36/85 i 42/86).
- u skladu sa mogućnostima proračuna sudjelovanje na natječajima energetske obnove zgrada u javnom sektoru kojima se podupire sveobuhvatna obnova što uključuje mjere za unaprjeđenje ispunjavanja temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti zgrade, posebice radi povećanja potresne otpornosti zgrade,

- podizanje svijesti stanovništva o potrebama provjere svojih građevina (stručna analiza građevine kako bi se procijenila njezina otpornost na djelovanje potresa i odredila možebitna građevinska poboljšanja konstrukcije, te po potrebi i provedba građevinskih poboljšanja konstrukcije),
- podizanje svijesti stanovništva (s naglaskom na djecu) o postupanju u slučaju potresa,
- dorada plana djelovanja CZ-a kojima se osigurava veći stupanj zaštite osoba s invaliditetom u slučaju ostvarenja prirodne nepogode,
- u skladu sa mogućnostima proračuna moguće je sufinanciranje kupnje materijala i elemenata za postavljanje sustava za zaštitu od tuče, te poticanje osiguranja,
- u odnosu na požare otvorenog prostora bitno je podizati svijest građana o postupanju na otvorenom prostoru i prilikom boravka u prirodi, pogotovo u sušnim razdobljima, koja su zbog klimatskih promjena učestalija,
- u odnosu na poplave bitno je podizanje svijesti građana o provođenju mjera koje utječu na smanjenje rizika od poplava (postupanje u slučaju prijetnje, održavanje odvodnih kanala u privatnom vlasništvu itd.),
- suše - podizanje svijesti građana o provođenju mjera koje utječu na smanjenje rizika od suše (postupanje u slučaju prijetnje, spajanje na sustav navodnjavanja itd.).

Moguća preventivna sredstava za smanjenje posljedica od mraza su potpore u poljoprivredi koje mogu uključiti sufinanciranje kupnju uređaja, materijala i elemenata za postavljanje sustava za zaštitu od mraza i poticanje osiguranja, kao i druge aktivnosti usmjerene na smanjenje posljedica od mraza.

PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU SPRJEČAVANJA STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Dragalić usvojila je u 2022. godini rizika od velikih nesreća kao polaznog dokumenta i okvira za postizanje spremnosti civilne zaštite.

Temeljem navedenog dokumenta kao i kroz druge planske i provedbene dokumente iz područja civilne zaštite i zaštite od požara utvrđuju se i planiraju potrebna financijska sredstva za operativne snage civilne zaštite, kao nositelje mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode.

DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Odgovor na prirodne nepogode, a posljedično i na smanjenje rizika od negativnih posljedica klimatskih promjena vrlo je složen problem koji može jedino biti kvalitetno adresiran ako se zasniva na suradnji sa svim relevantnim dionicima. Općina je zbog toga Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda predvidjela glavne platforme kroz koje će razvijati svoj odgovor na prirodne nepogode:

- suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije (Europski odbor regija)
- suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini
- suradnja sa stručnjacima za prirodne nepogode

Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije

U skladu sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskim planom upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine, odgovor na prirodne nepogode treba se zasnivati na jačanju lokalnih kapaciteta, uvažavajući njihova znanja sa terena.

Jedan od osnovnih prioriteta Europskog odbora regija u razdoblju 2020. – 2025. godine je izgradnja otpornih regionalnih i lokalnih zajednice. Globalne pandemije, klimatska, digitalna i demografska tranzicija te migracijski tokovi imaju velik utjecaj na sve europske regije, gradove i sela. Slijedeći UN-ove ciljeve održivog razvoja Europski odbor regija utvrđivati će rješenja kojima će osigurati da EU u dovoljnoj mjeri podupire lokalne i regionalne vlasti u odgovaranju na buduće krizne situacije i društvene promjene do kojih dolazi u njihovim zajednicama.

Općina Dragalić i dalje će putem predstavnika Republike Hrvatske u Europskom odboru regija adresirati stavove koji se tiču potreba lokalnih zajednica u odgovoru na prirodne nepogode, a pogotovo onima koji su posljedica klimatskih promjena.

Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske i Plan razvoja Brodsko-posavske županije za razdoblje od 2021. – 2027.

U veljači 2021. godine, Hrvatski sabor donio je Nacionalnu razvojnu strategiju Republike Hrvatske. U skladu sa Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske dokument je hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj koji služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske.

U skladu sa obvezama iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ 123/2017), Brodsko-posavska županija izradila je Plan razvoja Brodsko-posavske županije za razdoblje od 2021. – 2027, a Općina Dragalić donijela je Provedbeni program Općine Dragalić za razdoblje 2021. – 2025. godine.

Kako bi se što bolje uspostavila suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini Općina Dragalić je prilikom izrade i donošenju svojih planskih dokumenata uskladila svoje strateške ciljeve, te predvidjela aktivnosti i mjere koje su usmjerene na jačanje sustava odgovora na prirodne nepogode.

Usklađivanje sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine

Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2022. godine donijela je Strategiju upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine³.

Svrha Strategije je poboljšanje sposobnosti upravljanja rizicima od katastrofa, a ima dva strateška cilja:

1. smanjenje rizika od katastrofa
2. povećanje spremnosti za upravljanje u katastrofama.

³ Odluka o donošenju Strategiju upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine, Klasa: 022-03/21-43/04, Urbroj: 50301-29/09-22-8, Zagreb, 19. listopada 2022.

Općina će primijeniti proaktivni pristup upravljanju rizicima fokusirajući se na one aktivnosti koje su u njenim ovlastima i mogućnostima, a posebno stavljajući naglasak na preventivne aktivnosti i jačanje svojih operativnih kapaciteta za potrebe odgovora, kao što su:

- održavanje cestovne kanalske mreže, održavanje kanalske mreže i prijelaza i ažurno prikupljanje sredstava i naplata naknade za uređenje voda u korist Hrvatskih voda
- poticanje uz energetske obnovu i sveobuhvatnu obnovu zgrada, koja obuhvaća i mjere za povećanje sigurnosti zgrada od potresa, požara i drugih prirodnih nepogoda
- edukacija građana
- ugradnja novih saznanja u prostorne planove
- očuvanje, održavanje i jačanje zelene i plave infrastrukture u svrhu smanjenja rizika od ekstremnih temperatura.

Ostala suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode

Planski dokumenti iz područja civilne zaštite

Sukladno planskim dokumentima civilne zaštite i preporukama stručnjaka, Općina Dragalić će u skladu sa svojim mogućnostima razvijati sustav civilne zaštite, fokusirajući se na sve sastavnice civilne zaštite, a posebno uzimajući u obzir aktivnosti predviđene Procjene rizikom od velikih nesreće 2022.

AKTIVNOSTI

Kako bi se sastavnice sustava CZ koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedile, potrebno je:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije neki štetni događaj; cilj sazivanja je upoznavanje članova s utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kojima su one mogle biti spriječene ili bar ublažene,
- predstavničko tijelo upoznati sa: prioritetnim prijetnjama, područjem ugrožavanja, posljedicama, načinom preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbom obrane od prijetnji te operativnim mjerama ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,
- u ugroženim naseljima organizirati javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine, organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- organizirati okupljanje operativnih snaga CZ (liječničke ekipe, povjerenici civilne zaštite, timovi civilne zaštite i drugi) sa ciljem upoznavanja sa načinom djelovanja prijetnje, njihovom ulogom u reagiranju na prijetnje, te posebno načinu samozaštite od iste,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja
- jasno definirati zadaću svakog sudionika u sustavu civilne zaštite.

Kako bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima te planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- budući da Općina ne posjeduje vlastita prijevozna sredstva kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga (niti bi bilo racionalno da ih ima), potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i iste osigurati izuzimanjem od građana Općine.

Ostale aktivnosti

Općina Dragalić već je u svojim prethodnim planovima od prirodnih nepogoda u skladu sa svojim ovlastima i mogućnostima fokusirala se na razvoj sustava odgovora na područje edukacije i digitalizacije što je u skladu sa obvezama koje proizlaze iz Nacionalne razvojne strategije, Strategije o klimatskim promjena Republike Hrvatske za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godine i Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Međutim, bitno je istaknuti kako je na sve aktivnosti utjecala pandemija virusom COVID-19, koja je bitno ograničavala provođenja edukacija ili vježbi, stoga će Općina Dragalić i za sljedeću godinu predvidjeti određene aktivnosti koje će se izvršavati u skladu sa svojim mogućnostima.

1.1.1. Edukacija

Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine poseban naglasak stavlja na jačanje svijesti građana i edukaciju, pri tome poseban naglasak treba staviti na ranjive skupine kao što su djeca, osobe sa invaliditetom, ali i starije osobe.

1.1.1.1. Informativno- edukativne aktivnosti djece o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogoda

Trenutno ne postoji sustavno obrazovanje o klimatskim promjenama, a radi se o generacijama koje će izravno biti pogođene promjenama koje će uključivati povećanje ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave, suše, olujna nevremena, pa nadalje. Također ne postoji sustavno obrazovanje o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo u potresima.

Iz navedenih razloga i u okviru svojih mogućnosti i ovlasti, Općina Dragalić će provoditi i poticati provođenje aktivnosti navedenih u tablici.

Tablica 5: Informativno-edukativne aktivnosti za djecu

AKTIVNOST ⁴	SVRHA
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju požara, potresa, poplava i ostalih prirodnih nepogoda.	Svrha je učiti djecu kako se pravilno ponašati ne samo unutar odgojne institucije, već i u svakodnevnom životu u slučaju potresa, ali i prirodnih nepogoda čiji intenzitet će se pojačavati zahvaljujući klimatskim promjenama (npr. poplave, požari, olujno nevrijeme). Usvajanjem znanja ima za svrhu i smanjenje mogućnosti ozljede djece.

⁴ Aktivnosti trebaju biti prilagođene dobi npr. radionice, igrokazi, slikovnice, vježbe.

Informativno-edukativne aktivnosti odraslog stanovništva o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogode

Općina Dragalić će u okviru svojih mogućnosti i ovlasti provoditi i poticati na podizanje svijesti javnosti o utjecaju i rizicima klimatskih promjena i prilagodbe istima, te o osobnom ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda.

Tablica 6: Informativno-edukativne aktivnosti za odraslo stanovništvo

AKTIVNOST	SVRHA
Provođenje edukativnih aktivnosti o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica klimatskih promjena.	Edukativne aktivnosti imaju za cilj smanjenja rizika od stradavanja stanovništva, omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe.
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda	Klimatske promjene uzrokuju povećanje prirodnih nepogoda koji utječu na visinu i učestalost šteta. Poticanjem osiguranja imovine smanjuje se iznosi pomoći i omogućava osiguranja sredstava za druge potrebe.

Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine poseban naglasak stavljen je na primjenu Konvencije o pravima osoba sa invaliditetom. Konvencijom je određeno kako Država potpisnica konvencije u skladu sa svojim obvezama proisteklim iz međunarodnog prava, uključujući međunarodno humanitarno pravo i međunarodno pravo koje obuhvaća ljudska prava poduzet će sve potrebne mjere za osiguranje zaštite i sigurnosti osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama, uključujući situacije oružanog sukoba, humanitarnih kriza i prirodne katastrofe.

Ured pravobraniteljice za osobe sa invaliditetom je nakon razornog potresa skrenuo pažnju kako se treba posebno obratiti pažnja na osobe sa invaliditetom. Ured je nadležnim tijelima dostavio Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa izdan od strane Zajednice saveza osoba sa invaliditetom Hrvatske.

U skladu sa navedenim smjernicama, po dobivanju podataka od nadležnih tijela, Općina će ugraditi u svoje planove djelovanja CZ-a, pojedinačne planove za osobe s invaliditetom koji imaju prijavljeno prebivalište/boravište na području JLS za slučaje velikih nesreća što uključuje i prirodne nepogode.

Tablica 7: Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

AKTIVNOST	SVRHA
Edukacija povjerenika CZ	Upoznati povjerenike CZ sa osobama sa invaliditetom i njihovim ograničenjima, na prostoru njegovog djelovanja. Obučiti povjerenike CZ sa načinom postupanja s osobom sa invaliditetom u skladu sa njegovim ograničenjima.
Edukacija osoba sa invaliditetom	Upoznati osobe sa invaliditetom sa načinom postupanja u kriznim situacijama u skladu sa njihovim ograničenjima.
Izrada pojedinačnih planova	Planovi zbrinjavanja osoba s invaliditetom za slučaj velikih nesreća (što uključuje i prirodne nepogode) biti će dio planova djelovanja civilne zaštite.

Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode

Sukladno Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine digitalna tehnologija i digitalizacija sustava za pomoć u odgovoru i upravljanje operativnim snagama civilne zaštite jedan je od instrumenata za unaprjeđenje kvalitete odgovora.

Cilj je modernizacija postojećih i uspostava novih baza podataka o štetama i ranjivostima na negativne utjecaje prijetnji i njihovo sustavno i digitalizirano prikupljanje, kako bi se izradile kvalitetne i vjerodostojne procjene rizike i učinkovito i brzo informiranje građana u izvanrednim situacijama, ali i djelotvornost odgovora na katastrofe i velike nesreće.⁵ Općina Dragalić će u skladu sa svojim tehničkim mogućnostima pojačati korištenje digitalnih tehnologija u svrhu bolje i kvalitetnije komunikacije sa građanima.

Službena web stranica i društvene mreže mogu se koristiti za:

- promociju aktivnosti vezano za preventivne mjere koje Općina poduzima
- promociju aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112
- promocija informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih
- nastavak digitalne pristupačnosti prilagodbe web stranice kako i osobe s invaliditetom ne bi imali nikakvih prepreka u interakciji ili pristupu digitalnom sadržaju
- razmjeni točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe. Kao predložak, mogu se koristiti Upute za stanovništvo koje su sastavni dio Plana djelovanja CZ-a. ([prilog 6](#))
- upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama
- smanjenja netočnih informacija i lažnih vijesti
- primanja pomoći ili volontiranja.⁶

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite izdalo je niz uputa za građane koje imaju za cilj bolju edukaciju o preventivnim mjerama u odnosu na potrese, požare, sušu i druge izvanredne događaje. Namjera je Općine dijeljenjem navedenih brošura i letaka putem službene

⁵ Izvor: Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine

⁶ Primjer : <https://petrinja.hr/>, <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

web stranice i društvene mreže postići bolju informiranost građana o preventivnim mjerama koje mogu poduzeti.⁷

Daljnje korištenje digitalnih tehnologija provodit će se u skladu sa planovima optimizacije, digitalizacije i modernizacije javne uprave koja će pojednostaviti administrativno okruženje i neizravno utjecati i na sustav odgovora na prirodne nepogode.

Terminski plan i okvirna procjena financijskih sredstava

U terminskom planu pružene je pregled aktivnosti koji se neposredno ili posredno odnose na razvoj sustava odgovora na prirodne nepogode.

Tablica objedinjuje:

- planske aktivnosti predviđene strateškim dokumentima
- usklađivanje planskih dokumenata
- informativno - edukativne aktivnosti
- provođenje aktivnosti predviđenih procjenom rizika od velikih
- komunalne aktivnosti
- ostale aktivnosti Općine

Ostvarenje aktivnosti ovisiti će o mogućnostima izvora financiranja, raspoloživim ljudskim resursima i drugim faktorima koji se ne mogu u cijelosti unaprijed definirati.

⁷ Materijali Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite namijenjena prevenciji: <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

Tablica 8: Okvirna procjena potrebnih financijskih sredstava i terminski plan

AKTIVNOST	OKVIRNI TERMINSKI PLAN	OKVIRNI IZNOSI
Izvršenje ciljeva određenih Provedbenim programom Općine Dragalić za razdoblje 2021. – 2025. godine. koji su usmjereni na razvoj sustava djelovanja u području prirodnih nepogoda.	2021. -2025.	Sredstava će se planirati u skladu sa mogućnostima povlačenja sredstava iz europskih fondova.
Usklađivanja i ažuriranje planskih dokumenata (<i>Plan djelovanja CZ-a – pojedinačni planovi za osobe s invaliditetom, redovno ažuriranje Plana djelovanja od prirodnih nepogoda itd.</i>)	U skladu sa zakonskim rokom, odnosno po dobivanju potrebnih podataka.	Visina iznosa moći će se procijeniti nakon dostave podataka od nadležnih tijela.
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju požara, potresa, poplava i ostalih prirodnih nepogoda.	2024.	
Provođenje edukativnih aktivnosti za odrasle osobe o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica klimatskih promjena.	2024.	
Edukacija povjerenika CZ o postupanju sa osobama s invaliditetom u kriznim situacijama	2024.	Visina iznosa moći će se procijeniti nakon dostave podataka od nadležnih tijela.
Edukacija osoba sa invaliditetom o postupanju u kriznim situacijama	2024.	
U ugroženim naseljima organizirati javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja te načinu samozaštite ugroženog stanovništva.	2024.	
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda	2024.	

Korištenje službene web stranice i društvenih mreža za jačanja svijesti građana: -promocija aktivnosti vezano za preventivne mjere koje Općina poduzima -promocija aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112 -promocija informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih	2024.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine.
Korištenje službene web stranice i društvenih mreža u slučaju prirodne nepogode za: razmjenu točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe. -upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama -smanjenja netočnih informacija i lažnih vijesti -primanja pomoći ili volontiranja	Aktivnost se provodi samo u slučaju prirodne nepogode	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine.
Sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije neki štetni događaj; cilj sazivanja je upoznavanje članova s utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kojima su one mogle biti spriječene ili bar ublažene.	2024.	
Predstavničko tijelo upoznati s: prioritnim prijetnjama, područjem ugrožavanja, posljedicama, načinom preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbom obrane od prijetnji te operativnim mjerama ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja.	2024.	Sredstava se planiraju u okviru dijela proračuna namijenjenog za sustav civilne zaštite.

Jednom godišnje organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja.	2024.	
Organizirati okupljanje operativnih snaga CZ (liječničke ekipe, povjerenici civilne zaštite, timovi civilne zaštite i drugi) sa ciljem upoznavanja sa načinom djelovanja prijetnje, njihovom ulogom u reagiranju na prijetnje, te posebno načinu samozaštite od iste.	2024.	
Jasno definirati zadaću svakog sudionika u sustavu civilne zaštite.	2024.	
Planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.	2024.	
Izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima te planirati financijska sredstva za njihovu nabavu.	2024.	
Budući da Općina ne posjeduje vlastita prijevozna sredstva kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga (niti bi bilo racionalno da ih ima), potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i iste osigurati izuzimanjem od građana Općine.	2024.	
Održavanje cestovne kanalske mreže	2024.	Sredstva se planiraju u okviru sredstava namijenjenih za komunalnu djelatnost.
Održavanje kanalske mreže i prijelaza	2024.	
Očuvanje, održavanje i jačanje zelene i plave infrastrukture u svrhu smanjenja rizika od ekstremnih temperatura.	2024.	
Ažurno prikupljanje sredstava i naplata naknade za uređenje voda u korist Hrvatskih voda	2024.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine.

Osigurati sredstva namijenjena za djelovanje DVD-a Dragalić	2024.	Sredstva se planiraju u okviru sredstava namijenjenih za protupožarnu zaštitu.
Praćenje EU fondova i ostalih fondova u svrhu pravodobnog korištenja sredstava namijenjenih za ublažavanje posljedica klimatskih promjena, razvoj sustava zaštite i spašavanja.	2024.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine u koordinaciji sa LAG-om.
Koordinirati aktivnosti oko prijave za sufinanciranje projekata zaštite dugogodišnjih nasada iz sredstava EU.	2024.	
Financijski pomoći poljoprivrednicima pri zaključivanju polica osiguranja.	2024.	

IZVORI FINANCIRANJA**Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda**

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije
3. donacija.

Izvori sredstava za žurnu pomoć

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj godini. Žurna pomoć dodjeljuje se iz:

1. državnog proračuna
2. proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđene za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u proračun.

Izvori sredstava za razvoj sustava

Izvori financiranja za razvoj sustava su:

1. proračun općine
2. europski fondovi

Posebnu mogućnost predstavljaju natječaji za projekte Fonda za zaštitu okoliša koji su usmjereni na zaštitu okoliša, a posljedično i smanjenje utjecaja od klimatskih promjena koje imaju veliki utjecaj na učestalost i snagu prirodnih nepogode.

154.

Na temelju članka 88. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21), članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 85/23) i članka 34. stavak 1., podstavak 4. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik", broj 3/18 i 4/21) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 17. sjednici održanoj 28.11.2023. godine donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE DRAGALIĆ ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Dragalić za 2023. godinu („Službeni glasnik“ broj 11/22) izvršen je u prvom polugodištu 2023. godine kako slijedi:

		Izvršenje 01.-06.2022. u Kn	Izvorni Plan za 2023. u EUR	Izvršenje 01.-06.2023. u EUR	Indeks 4/3
	1.	2.	3.	4.	5.
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.180.282,48	1.141.569,00	438.717,05	38,43
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		591.629,00	454.126,45	76,76
	UKUPNO PRIHODI	2.180.282,48	1.733.198,00	892.843,50	51,51
3	RASHODI POSLOVANJA	1.060.048,60	571.038,00	168.432,65	29,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	711.643,41	1.162.160,00	26.725,47	2,30
	UKUPNO RASHODI	1.771.692,01	1.733.198,00	195.158,12	11,26
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	408.590,47	0,00	697.685,38	0,00
B. RAČUNA FINANCIRANJA					
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV		0,00	0,00	
	NETO FINANCIRANJE		0,00		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	VLASTITI IZVORI		0,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	408.590,47	0,00	697.685,38	0,00

OPĆI DIO						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Izvršenje 01.-06.2022. u Kn	Izvorni Plan za 2023. u EUR	Izvršenje 01.-06.2023. u EUR		Indeks 4/3
6. PRIHODI POSLOVANJA						
			3.	4.		
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.180.282,48	1.141.569,00	438.717,05		38
61	Prihodi od poreza	642.153,68	167.669,00	163.029,60		97
611	Porez i prirez na dohodak	566.885,42	146.169,00	144.549,10		0
613	Porezi na imovinu	71.835,86	20.000,00	17.689,02		0
614	Porezi na robu i usluge	3.432,40	1.500,00	791,48		0
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće	956.099,94	786.000,00	143.330,53		18
633	Pomoći iz proračuna	956.099,94	780.000,00	135.618,94		0
634	Pomoći od ostalih subj. unutar opće države	0,00	6.000,00	7.711,59		0
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (WiFi)	0,00	0,00	0,00		0
64	Prihodi od imovine	389.918,02	118.100,00	57.127,96		48
641	Prihodi od financijske imovine	929,79	150,00	0,00		0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	388.988,23	117.950,00	57.127,96		48
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisim	192.110,84	69.800,00	75.228,96		108
651	Administrativne (upravne) pristojbe	0,00	200,00	373,20		187
652	Prihodi po posebnim propisima	126.142,28	55.000,00	65.242,61		119
653	Komunalni doprinosi i naknade	65.968,56	14.600,00	9.613,15		66
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE						
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	591.629,00	454.126,45		77
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	591.629,00	454.126,45		77
711	Prihodi od prodaje materijalne imov. - prirodnih bogatstava		591.629,00	454.126,45		77
721	Prihodi od prodaje materijalne imov. - kuće i stanovi		0,00	0,00		0
3. RASHODI POSLOVANJA						
3	RASHODI POSLOVANJA	1.060.048,60	571.038,00	168.432,65		29
31	Rashodi za zaposlene	206.905,34	92.050,00	42.883,43		47
311	Plaće (Bruto)	177.601,12	75.650,00	36.809,81		49
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.600,00	0,00		0
313	Doprinosi na plaće	29.304,22	14.800,00	6.073,62		41
32	Materijalni rashodi	377.006,18	308.625,00	67.600,22		22
321	Naknade troškova zaposlenima	7.988,00	3.700,00	1.944,00		53
322	Rashodi za materijal i energiju	122.851,23	45.050,00	12.857,34		29
323	Rashodi za usluge	204.801,12	245.275,00	41.760,74		17
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00		0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.365,83	14.600,00	11.038,14		76
34	Financijski rashodi	4.212,62	1.330,00	690,55		52
343	Ostali financijski rashodi	4.212,62	1.330,00	690,55		52
35	Subvencije	1.820,00	8.000,00	1.253,34		16
352	Subvencije trg. društ., poljopr. i obrtnicima izvan javnog sektora	1.820,00	8.000,00	1.253,34		16
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	248.848,90	77.760,00	33.656,59		43
363	Pomoći unutar općeg proračuna	248.848,90	73.760,00	33.656,59		46
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	4.000,00	0,00		0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	45.076,28	38.600,00	8.053,20		21
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.076,28	38.600,00	8.053,20		21
38	Ostali rashodi	176.179,28	44.673,00	14.295,32		32
381	Tekuće donacije	89.854,97	22.402,00	12.295,34		55
382	Kapitalne donacije	72.275,00	9.500,00	1.999,98		21
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00		0
385	Izvanredni rashodi	0,00	2.008,00	0,00		0
386	Kapitalne pomoći	14.049,31	10.763,00	0,00		0
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	711.643,41	1.162.160,00	26.725,47		2
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		0
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00		0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	711.494,50	1.162.160,00	26.725,47		2
421	Građevinski objekti	641.133,00	1.128.500,00	26.725,47		2
422	Postrojenja i oprema	29.861,50	9.160,00	0,00		0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.500,00	24.500,00	0,00		0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	148,91	0,00	0,00		0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	148,91	0,00	0,00		0
452	Dodatna ulaganja na postrojenju i opremi	0,00	0,00	0,00		0

II POSEBNI DIO					
Rashodi i izdaci u Proračunu, u iznosu 195.158,12 € raspoređuju se po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:					
BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATKA	Izvršenje 01.-06.2022. u Kn	Izvorni Plan za 2023. u EUR	Izvršenje 01.-06.2023. u EUR	Indeks 4/3
1.			3.	4.	6.
UKUPNO RASHODI I IZDACI		1.771.692,01	1.733.198,00	195.158,12	11
R 001 OPĆINSKO VIJEĆE		19.798,10	7.800,00	8.318,39	107
Glava 01 OPĆINSKO VIJEĆE		19.798,10	7.800,00	8.318,39	107
PROGRAM - P1001 : Donošenje akata i mjera iz djelokr. Predst.tijela i mjesne		16.443,10	6.100,00	7.754,13	127
AKTIVNOST – A100101 : Predstavničko tijelo		16.443,10	5.300,00	7.754,13	146
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		16.443,10	5.300,00	7.754,13	146
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.443,10	5.300,00	7.754,13	146
3	Rashodi poslovanja	16.443,10	5.300,00	7.754,13	146
32	Materijalni rashodi	16.443,10	5.300,00	7.754,13	146
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.443,10	5.300,00	7.754,13	146
AKTIVNOST – A100102 : Vijeće nacionalnih manjina		0,00	800,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		0,00	800,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	800,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	800,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	0,00	800,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	0,00	800,00	0,00	0
PROGRAM – P1002 : Program političkih stranaka		3.355,00	1.700,00	564,26	33
AKTIVNOST – A100201 : Osnovne funkcije stranaka		3.355,00	1.700,00	564,26	33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne uslug		3.355,00	1.700,00	564,26	33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.355,00	1.700,00	564,26	33
3	Rashodi poslovanja	3.355,00	1.700,00	564,26	33
38	Ostali rashodi	3.355,00	1.700,00	564,26	33
381	Tekuće donacije	3.355,00	1.700,00	564,26	33
R 002 OPĆINSKA UPRAVA		1.751.893,91	1.725.398,00	186.839,73	11
Glava 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.751.893,91	1.725.398,00	186.839,73	11
PROGRAM – P1003 : Javna uprava i administracija		430.333,86	240.183,00	80.296,46	33
AKTIVNOST – A100301 : ADMINISTR.,TEHNIČKO ISTRUČNO OSOBLJE		413.524,73	142.380,00	75.118,37	53
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		413.524,73	142.380,00	75.118,37	53
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnjanje			110.280,00	75.118,37	0
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI -iznajmljivanje opreme služnost..			32.100,00	0,00	0
Izvor 5.5. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava WiFi			0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	413.524,73	142.380,00	75.118,37	53
31	Rashodi za zaposlene	206.905,34	81.900,00	42.883,43	52
311	Plaće (Bruto)	177.601,12	69.000,00	36.809,81	53
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.600,00	0,00	0
313	Doprinosi na plaće	29.304,22	11.300,00	6.073,62	54
32	Materijalni rashodi	195.908,49	59.150,00	31.544,39	53
321	Naknade troškova zaposlenima	7.988,00	3.300,00	1.944,00	59
322	Rashodi za materijal i energiju	56.158,14	15.300,00	5.968,26	39
323	Rashodi za usluge	106.839,62	31.250,00	20.348,12	65
324	Naknade troš.osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.922,73	9.300,00	3.284,01	35
34	Financijski rashodi	4.212,62	1.330,00	690,55	52
343	Ostali financ.rashodi - bank.usl.i platni promet	4.212,62	1.330,00	690,55	52
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	6.498,28	0,00	0,00	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	6.498,28	0,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0
383	Kazne , penali i naknade šteta	0,00	0,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	0,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulag.na nefin.imov	0,00	0,00	0,00	0
452	Dodatna ulaganja na postrojenju i opremi	0,00	0,00	0,00	0
AKTIVNOST – A100302 : TEKUĆA PRIČUVA PRORAČUNA		0,00	2.008,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		0,00	2.008,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	2.008,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.008,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	0,00	2.008,00	0,00	0
385	Izvanredni rashodi - proračunska pričuva	0,00	2.008,00	0,00	0

AKTIVNOST – A100303 : ODRŽAVANJE ZGRADA ZA RED.KORIŠTENJE		0,00	3.320,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslov		0,00	3.320,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	3.320,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.320,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	3.320,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	0,00	3.320,00	0,00	0
AKTIVNOST – A100304 : SUFINANCIRANJE KOMUNALNOG REDARA		16.660,22	4.760,00	2.237,13	47
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne uslug		16.660,22	4.760,00	2.237,13	47
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.660,22	4.760,00	2.237,13	47
3	Rashodi poslovanja	16.660,22	4.760,00	2.237,13	47
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	16.660,22	4.760,00	2.237,13	47
363	Pomoći unutar općeg proračuna	16.660,22	4.760,00	2.237,13	47
AKTIVNOST – A100305 : LOKALNA AKCIJSKA GRUPA (LAG)		0,00	2.655,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne uslug		0,00	2.655,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	2.655,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.655,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	2.655,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	0,00	2.655,00	0,00	0
TEKUĆI PROJEKT – T100301 : JAVNI RADOVI		0,00	19.400,00	2.940,96	15
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne uslug		0,00	19.400,00	2.940,96	15
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	13.400,00	2.940,96	
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI HZZ		0,00	6.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.900,00	2.940,96	18
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.150,00	0,00	0
311	Plaće (Bruto)	0,00	6.650,00	0,00	0
313	Doprinosi na plaće	0,00	3.500,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	5.750,00	2.940,96	51
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	400,00	0,00	0
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	4.000,00	668,39	17
323	Rashodi za usluge	0,00	1.350,00	2.272,57	168
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	3.500,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	0,00	3.500,00	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	0,00	3.500,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K100301 : UREDSKI NAMJEŠTAJ I INFORMATIZACIJA UPRAVE		0,00	5.660,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	5.660,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	5.660,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	5.660,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	0,00	5.660,00	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.660,00	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
KAPITALNI PROJEKT – K100302 : SANACIJA RATOM RAZRUŠENIH DOMOVA		148,91	50.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		148,91	50.000,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		148,91	0,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	50.000,00	0,00	
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	148,91	0,00	0,00	0
45	Rashodi za dodat.na ulag.na nefin.imov	148,91	0,00	0,00	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	148,91	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	0,00	0,00	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina - projekti	0,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K100303 : DODATNA ULAGANJA DRUŠTVENI DOM DRAGALIĆ		0,00	10.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	10.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	10.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	10.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	0,00	10.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	0,00	10.000,00	0,00	0

Glava 03 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		809.985,84	919.663,00	22.077,93	
PROGRAM - P1004 : Održavanje komunalne infrastrukture		119.178,53	59.900,00	22.077,93	37
AKTIVNOST – A100401 : ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		73.099,91	23.000,00	6.810,77	30
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		73.099,91	23.000,00	6.810,77	30
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	8.400,00	6.810,77	0
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - Komunalna naknada		73.099,91	14.600,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	73.099,91	23.000,00	6.810,77	30
32	Materijalni rashodi	73.099,91	23.000,00	6.810,77	30
323	Rashodi za usluge	60.573,84	20.000,00	6.317,35	32
322	Rashodi za materijal i energiju	12.526,07	3.000,00	493,42	16
AKTIVNOST – A100402 : ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		0,00	2.000,00	6.988,32	349
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslov		0,00	2.000,00	6.988,32	349
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	2.000,00	6.988,32	349
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	6.988,32	349
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	6.988,32	349
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	6.988,32	349
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0
AKTIVNOST – A100403 : ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		15.548,02	11.000,00	2.540,74	23
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		15.548,02	11.000,00	2.540,74	23
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - komunalni doprinos		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.548,02	11.000,00	2.540,74	23
Izvor 4.1. PRIHODI ZA OPĆE NAMJENE - Šumski doprinos		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	15.548,02	11.000,00	2.540,74	23
32	Materijalni rashodi	15.548,02	11.000,00	2.540,74	23
322	Rashodi za materijal i energiju	15.548,02	9.000,00	2.540,74	28
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	0,00	0
TEKUĆI PROJEKT – T100403 : ODRŽAVANJE GROBLJA		1.278,72	5.700,00	329,90	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		1.278,72	5.700,00	329,90	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.278,72	5.700,00	329,90	
3	Rashodi poslovanja	1.278,72	5.700,00	329,90	6
32	Materijalni rashodi	1.278,72	5.700,00	329,90	6
323	Rashodi za usluge	1.032,82	3.500,00	291,57	8
322	Rashodi za materijal i energiju	245,90	2.200,00	38,33	2
AKTIVNOST - A100405: DEZINSKECIJA I DERATIZACIJA		19.398,75	12.000,00	3.049,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 - Zdravstvo		19.398,75	12.000,00	3.049,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.398,75	12.000,00	3.049,00	25
3	Rashodi poslovanja	19.398,75	12.000,00	3.049,00	25
32	Materijalni rashodi	19.398,75	12.000,00	3.049,00	25
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	19.398,75	12.000,00	3.049,00	25
AKTIVNOST – A100406 : ZBRINJAVANJE PASA LUTALICA		9.853,13	2.700,00	1.264,20	47
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 - Zdravstvo		9.853,13	2.700,00	1.264,20	47
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.853,13	2.700,00	1.264,20	47
3	Rashodi poslovanja	9.853,13	2.700,00	1.264,20	47
32	Materijalni rashodi	9.853,13	2.700,00	1.264,20	47
323	Rashodi za usluge	9.853,13	2.700,00	1.264,20	47
AKTIVNOST – A100407 : ODRŽAVANJE JAVNE ODVOĐNE OBORINSKIH VODA		0,00	3.500,00	1.095,00	31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 - Ekonomski poslovi		0,00	3.500,00	1.095,00	31
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	3.500,00	1.095,00	31
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	1.095,00	31
32	Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	1.095,00	31
323	Rashodi za usluge	0,00	3.500,00	1.095,00	31
PROGRAM – P1005 : Građenje objekata komunalne infrastrukture		35.625,00	549.000,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K100501 : IZGRADNJA CESTA I JAVNIH POVRŠINA		0,00	134.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	134.000,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	100.000,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - komunalni doprinos		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	9.000,00	0,00	0
Izvor 4.1. PRIHODI ZA OPĆE NAMJENE - Šumski doprinos		0,00	25.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc. imovin	0,00	134.000,00	0,00	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved. dug. imov	0,00	134.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	0,00	129.000,00	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina-projekt	0,00	5.000,00	0,00	0
422	Postorjenje i oprema	0,00	0,00	0,00	0

KAPITALNI PROJEKT – K100502 : IZGRADNJA I ADAPTACIJA MRTVAČNICA		29.375,00	0,00	0,00	#DIV/0!
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		29.375,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.375,00	0,00	0,00	0
Izvor 4.1. PRIHODI ZA OPĆENAMJENE - Šumski doprinos		0,00	0,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	29.375,00	0,00	0,00	#DIV/0!
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imovine	29.375,00	0,00	0,00	#DIV/0!
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0
422	Postrojenje i oprema	29.375,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K100503 : IZGRADNJA GARAŽE I OSTAVA		0,00	7.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	7.000,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	7.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	7.000,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imovine	0,00	7.000,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	7.000,00	0,00	
KAPITALNI PROJEKT – K100504 : IZGRADNJA JAVNE POVRŠINE (TRG)		6.250,00	408.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		6.250,00	408.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	7.350,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	400.000,00	0,00	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - Šumski doprinos		6.250,00	0,00	0,00	
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - Komunalni doprinos		0,00	150,00	0,00	
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - Prihodi od legalizacije		0,00	500,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	0,00	
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ - nadzor građenja	0,00	8.000,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	6.250,00	400.000,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	6.250,00	400.000,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	400.000,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina-projekt	6.250,00	0,00	0,00	
PROGRAM – P1006 : Razvoj sustava vodoopskrbe i odvodnje		655.182,31	310.763,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K100601 : IZGRADNJA KANALIZACIJE		0,00	265.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	265.000,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - Šumski doprinos		0,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	259.000,00	0,00	0
Izvor 4.1. VLASTITI PRIHODI – Zakup poljop. zemljišta -Prijenos sred.iz		0,00	0,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	265.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	0,00	265.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	0,00	265.000,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K100602 : IZGRADNJA VODOVODA		655.182,31	45.763,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		655.182,31	45.763,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		500.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.090,31	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	21.763,00	0,00	0
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - Šumski doprinos		131.092,00	24.000,00	0,00	100
3	Rashodi poslovanja	14.049,31	10.763,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	14.049,31	10.763,00	0,00	0
386	Kapitalne pomoći	14.049,31	10.763,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	641.133,00	35.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov	641.133,00	35.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	641.133,00	35.000,00	0,00	0
PROGRAM – P1007 : Zaštita okoliša		0,00	0,00	0,00	
TEKUĆI PROJEKT – T100701: NABAVKE KANTI, KONTEJNERA I KOM.VOZILA		0,00	0,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 4.9. Administrativne (upravne) prostojbe		0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. Imov	0,00	0,00	0,00	0
422	Rashodi za nabavku proizdogot.imovin	0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0

Glava 04 GOSPODARSTVO		1.820,00	98.500,00	1.253,34	0
PROGRAM – P1009 : Razvoj poljoprivrede		1.820,00	98.500,00	1.253,34	1
AKTIVNOST – A100901 : ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA		0,00	80.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	80.000,00	0,00	0
Izvor 4.5. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE – Zakup poljop. zemljišta		0,00	79.850,00	0,00	0
Izvor 4.5. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE – Naknada od prenamjene polj.zemljišta		0,00	150,00	0,00	0
Izvor 4.1. VLASTITI PRIHODI – Zakup poljop. zemljišta-Prijenos sred.iz		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	80.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	80.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	0,00	80.000,00	0,00	0
AKTIVNOST – A100902 : POTICAJNE MJERE ZA UNAPREĐENJE POLJOPR		1.820,00	4.000,00	1.253,34	31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		1.820,00	4.000,00	1.253,34	31
Izvor 4.5. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE – Zakup poljop. zemljišta		0,00	1.000,00	1.000,00	100
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	3.000,00	253,34	0
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI – Zakup polj.zemlj.Prijen.sred.iz prij.god.		1.820,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	1.820,00	4.000,00	1.253,34	31
35	Materijalni rashodi	1.820,00	4.000,00	1.253,34	31
352	Subvencije poljoprivrednicim	1.820,00	4.000,00	1.253,34	31
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0
AKTIVNOST – A100903 : ČIŠĆENJE OSNOVNE KANALSKE MREŽE		0,00	8.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslov		0,00	8.000,00	0,00	0
Izvor 4.5. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE – Zakup poljop. zemljišta		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	3.000,00	0,00	0
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI – Zakup polj.zemlj.Prijen.sred.iz prij.god.		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 4.2. Prihod od koncesije za poljoprivredno zemljište		0,00	5.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge – usluge tekućeg i inv. održavanja	0,00	8.000,00	0,00	0
AKTIVNOST – A100904 : PROVEDBA JAVNIH NATJEČAJA ZA PRODAJU I ZAKUP DRŽAVNOG POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		0,00	6.500,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslov		0,00	6.500,00	0,00	0
Izvor 4.5. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE – Zakup poljop. zemljišta		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	6.500,00	0,00	0
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI – Zakup polj.zemlj.Prijen.sred.iz prij.god.		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.500,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	6.500,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	0,00	6.500,00	0,00	0
Glava 05 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA		291.990,07	137.000,00	35.043,75	26
PROGRAM – P1010 : Program predškolskog odgoja		266.309,40	103.500,00	34.006,51	33
AKTIVNOST – A101001 : GRAD NOVA GRADIŠKA-PROGRAM PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA-PREDŠKOLA		10.900,00	3.000,00	5.741,50	191
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		10.900,00	3.000,00	5.741,50	191
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.900,00	3.000,00	5.741,50	191
3	Rashodi poslovanja	10.900,00	3.000,00	5.741,50	191
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	10.900,00	3.000,00	5.741,50	191
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.900,00	3.000,00	5.741,50	191
AKTIVNOST – A101002 : BORAVAK DJECE U VRTIČU		254.922,90	76.000,00	28.265,01	37
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		254.922,90	76.000,00	28.265,01	37
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		254.922,90	61.000,00	28.265,01	46
Izvor 5.6. Državni proračun - SDUDM		0,00	15.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	254.922,90	76.000,00	28.265,01	37
32	Materijalni rashodi	40.132,50	13.500,00	3.027,05	0
322	Rashodi za materijal i energiju	34.454,45	10.000,00	2.892,44	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	5.678,05	3.500,00	134,61	0
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	214.790,40	62.500,00	25.237,96	40
363	Pomoći unutar općeg proračuna	214.790,40	62.500,00	25.237,96	40

KAPITALNI PROJEKT – K101001 : IZGRADNJA DJEČJEG VRTIČA		486,50	24.500,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanj		486,50	24.500,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	24.500,00	0,00	0
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		486,50	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	0,00	1.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	486,50	23.500,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. Imov.	486,50	23.500,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	0,00	20.500,00	0,00	0
422	Postrojenje i oprema	486,50	0,00	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina-projekt	0,00	3.000,00	0,00	0
PROGRAM – P1011 : Program osnovnošk. i srednješkolskog obrazovanja		16.680,67	28.500,00	440,00	2
AKTIVNOST – A101101 : OBRAZOVNI PROGRAMI OSNOVNIH ŠKOLA		0,00	3.500,00	440,00	13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		0,00	3.500,00	440,00	13
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.663,00	440,00	26
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	1.837,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	440,00	13
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	0,00	3.500,00	440,00	13
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	3.500,00	440,00	13
AKTIVNOST – A101102 : SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA		16.680,67	4.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		16.680,67	4.000,00	0,00	0
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.680,67	4.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	16.680,67	4.000,00	0,00	0
37	Nak. građi kuć.na temelju osig.i dr.nak.	16.680,67	4.000,00	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.680,67	4.000,00	0,00	0
AKTIVNOST – A101103 : SUFINANCIRANJE NABAVKE KNJIGA ZA UČENIKE O.Š.		0,00	6.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		0,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	2.350,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	3.650,00	0,00	0
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	0
37	Nak. građi kuć.na temelju osig.i dr.nak.	0,00	6.000,00	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućan. iz proračuna	0,00	6.000,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K101101 : IZGRADNJA ŠKOLSKO-SPORTSKE DVORANE DRAGALIĆ		0,00	15.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		0,00	15.000,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	12.421,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	2.579,00	0,00	0
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	15.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. Imov.	0,00	15.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	0,00	15.000,00	0,00	0
PROGRAM – P1012 : Program visokog obrazovanja		9.000,00	5.000,00	597,24	12
AKTIVNOST – A101201 : STIPENDIRANJE STUDENATA		9.000,00	5.000,00	597,24	12
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanj		9.000,00	5.000,00	597,24	12
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	5.000,00	597,24	12
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	5.000,00	597,24	12
37	Nak. građi kuć.na temelju osig.i dr.nak.	9.000,00	5.000,00	597,24	12
372	Ostale naknade građanima i kućan. iz proračuna	9.000,00	5.000,00	597,24	12

Glava 06 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		50.275,00	20.500,00	6.450,00	0
PROGRAM – P1013 : Razvoj civilnog društva		50.275,00	20.500,00	6.450,00	31
AKTIVNOST – A101301 : DJELATNOST UDRUGA U KULTURI		8.000,00	4.500,00	3.750,00	83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		8.000,00	4.500,00	3.750,00	83
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	4.500,00	3.750,00	83
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	4.500,00	3.750,00	83
38	Ostali rashodi	8.000,00	4.500,00	3.750,00	83
381	Tekuće donacije	8.000,00	4.500,00	3.750,00	83
AKTIVNOST – A101302 : GRAĐANSKE UDRUGE I UDRUGE PROIZAŠLE IZ DOMOVINSKOG RATA		15.000,00	3.500,00	2.700,00	77
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		15.000,00	3.500,00	2.700,00	77
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	3.500,00	2.700,00	0
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	3.500,00	2.700,00	77
38	Ostali rashodi	15.000,00	3.500,00	2.700,00	77
381	Tekuće donacije	15.000,00	3.500,00	2.700,00	77
AKTIVNOST – A101303 : OSNOVNA DJELATNOST ORGANIZACIJA I UDRUGA ZA SKRB O OBITELJI I DJECI		0,00	1.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		0,00	1.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K101302 : ADAPTACIJA CRKVE		27.275,00	5.500,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		27.275,00	5.500,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.275,00	5.500,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	27.275,00	5.500,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	27.275,00	5.500,00	0,00	0
382	Kapitalne donacije	27.275,00	5.500,00	0,00	0
AKTIVNOST – A101305 : JAVNO INFORMIRANJE GRAĐANA		0,00	6.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		0,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	6.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	0
35	Subvencije	0,00	4.000,00	0,00	0
352	Subvencije trg.društva, polj. i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	4.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	0,00	2.000,00	0,00	0
Glava 07 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA		23.601,95	5.800,00	3.055,76	
PROGRAM – P1014 : Razvoj sporta		23.601,95	5.800,00	3.055,76	53
AKTIVNOST – A101401 : JAVNE POTREBE U SPORTU		23.601,95	4.800,00	3.055,76	64
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		23.601,95	4.800,00	3.055,76	64
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.601,95	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	4.800,00	3.055,76	0
3	Rashodi poslovanja	23.601,95	4.800,00	3.055,76	64
38	Ostali rashodi	20.000,00	4.000,00	2.800,00	70
381	Tekuće donacije	20.000,00	4.000,00	2.800,00	70
32	Materijalni rashodi	3.601,95	800,00	255,76	
322	Rashodi za mat. i energ.	2.696,49	800,00	255,76	
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	905,46	0,00	0,00	
KAPITALNI PROJEKT – K101401 : ULAGANJA U SPORTSKE OBJEKTE		0,00	1.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - Rekreacija, kultura i religija		0,00	1.000,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc. imov.	0,00	1.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved. dug. imov.	0,00	1.000,00	0,00	0
421	Gravevinski objekti	0,00	1.000,00	0,00	0

Glava 08 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		79.741,58	38.312,00	4.061,06	0
PROGRAM – P1015 : Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		79.741,58	38.312,00	4.061,06	11
AKTIVNOST – A101501 : DVD		26.741,58	2.000,00	999,30	50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 - Javni red i sigurnost		26.741,58	2.000,00	999,30	50
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.741,58	2.000,00	999,30	50
3	Rashodi poslovanja	26.741,58	2.000,00	999,30	50
38	Ostali rashodi	24.999,97	2.000,00	999,30	50
381	Tekuće donacije	24.999,97	2.000,00	999,30	50
32	Materijalni rashodi	1.741,61	0,00	0,00	0
322	Rashodi za mat. i energ.	1.222,16	0,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	519,45	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K101501 : OPREMA ZA DVD		45.000,00	4.000,00	1.999,98	50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 - Javni red i sigurnost		45.000,00	4.000,00	1.999,98	50
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		45.000,00	4.000,00	1.999,98	50
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	4.000,00	1.999,98	50
38	Ostali rashodi	45.000,00	4.000,00	1.999,98	50
382	Kapitalne donacije	45.000,00	4.000,00	1.999,98	50
KAPITALNI PROJEKT – K101502 : IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA		0,00	26.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 - Javni red i sigurnost		0,00	26.000,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	26.000,00	0,00	0
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovin	0,00	26.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizved.dug. imov.	0,00	26.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekt	0,00	26.000,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K101503 : DOKUMENTI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE		0,00	1.500,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 - Javni red i sigurnost		0,00	1.500,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.500,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	1.500,00	0,00	0
AKTIVNOST – A101502 : CIVILNA ZAŠTITA		8.000,00	4.812,00	1.061,78	22
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 - Javni red i sigurnost		8.000,00	4.812,00	1.061,78	22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	4.812,00	1.061,78	22
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	4.812,00	1.061,78	22
32	Materijalni rashodi	0,00	2.750,00	0,00	0
322	Rashodi za mat. i energ.	0,00	750,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	0,00	2.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	8.000,00	2.062,00	1.061,78	51
381	Tekuće donacije	8.000,00	2.062,00	1.061,78	51
Glava 09 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		29.895,61	24.440,00	7.875,96	0
PROGRAM – P1016 : Program socijalne skrbi i novčanih pomoći		29.895,61	24.440,00	7.875,96	32
AKTIVNOST – A101601 : POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA I SOCIJALNO UGROŽENIM GRAĐANIMA		10.395,61	19.500,00	6.061,47	31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 - Socijalna zaštita		10.395,61	19.500,00	6.061,47	31
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	19.500,00	6.061,47	31
Izvor 5.3. TEKUĆE POMOĆI - županijski proračun		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		10.395,61	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	10.395,61	19.500,00	6.061,47	31
37	Nak. građi kuć.na temelju osig.i dr.nak.	10.395,61	19.500,00	6.061,47	31
372	Ostale naknade građanima i kućan.iz proračuna	10.395,61	19.500,00	6.061,47	31
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0
AKTIVNOST – A101602 : POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE		9.000,00	2.500,00	1.394,49	56
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 - Socijalna zaštita		9.000,00	2.500,00	1.394,49	56
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	2.500,00	1.394,49	56
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	2.500,00	1.394,49	56
37	Nak. građi kuć.na temelju osig.i dr.nak.	9.000,00	2.500,00	1.394,49	56
372	Ostale naknade građanima i kućan. iz proračuna	9.000,00	2.500,00	1.394,49	56

AKTIVNOST – A101603 : CRVENI KRIŽ		10.500,00	840,00	420,00	50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 - Socijalna zaštita		10.500,00	840,00	420,00	50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.500,00	840,00	420,00	50
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	10.500,00	840,00	420,00	50
38	Ostali rashodi	10.500,00	840,00	420,00	50
381	Tekuće donacije	10.500,00	840,00	420,00	50
AKTIVNOST – A101604 : POKLON PAKETIĆI ZA DIJECU		0,00	1.600,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 - Socijalna zaštita		0,00	1.600,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.600,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.600,00	0,00	0
37	Nak. građi kuć.na temelju osig.i dr.nak.	0,00	1.600,00	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućan. iz proračuna	0,00	1.600,00	0,00	0
Glava 10 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU		34.250,00	226.000,00	26.725,47	
PROGRAM - P1017 : Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva		34.250,00	226.000,00	26.725,47	12
KAPITALNI PROJEKT – K101701 : IZGRADNJA AMBULANTE		34.250,00	222.000,00	26.725,47	12
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 – Zdravstv		34.250,00	222.000,00	26.725,47	12
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		34.250,00	0,00	0,00	0
Izvor 5.2. DRŽAVNI PRORAČUN - kapitalne pomoći		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 3.3. Prihod od prodaje nefinancijske imovine		0,00	222.000,00	26.725,47	
Izvor 9.1. Prijenos sredstava iz prethodnih godina		0,00	0,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ	0,00	2.000,00	0,00	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.250,00	220.000,00	26.725,47	12
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.250,00	220.000,00	26.725,47	12
421	Građevinski objekti	0,00	220.000,00	26.725,47	12
426	Nematerijalna proizvedena imovina - projekti	34.250,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K101702 : KAPITALNE POMOĆI OB NG ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		0,00	4.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 – Zdravstv		0,00	4.000,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	0,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	4.000,00	0,00	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	0,00	4.000,00	0,00	0
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	4.000,00	0,00	0
Glava 11 UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAJEDNICE			15.000,00	0,00	0
PROGRAM - P1018 : Prostorno uređenje		0,00	15.000,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT – K101801 : DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA		0,00	15.000,00	0,00	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 – Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		0,00	15.000,00	0,00	0
Izvor 5.4. Državni proračun - Fiskalno izravnanje		0,00	10.999,00	0,00	0
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	4.001,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	15.000,00	0,00	0

Članak 2.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

U razdoblju od 01.01. do 30.06.2023. godine Općina Dragalić nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

U razdoblju od 01.01. do 30.06.2023. godine proračunska zaliha nije korištena.

Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

U razdoblju od 01.01. do 30.06.2023. godine nisu izdavana jamstva, niti je bilo izdataka po izdanim jamstvima.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO – POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/23-01/03
URBROJ: 2178-27-03-23-2
Dragalić, 28.11.2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Vesna Peterlik, v.r.

SADRŽAJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

146. Odluka o porezima Općine Dragalić.....	1
147. Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Dragalić.....	2
148. Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine (PPUO) Dragalić.....	3
149. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja (UPU) radnog područja „Dragalić“	8
150. Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2024. godinu.....	12
151. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2024. godinu.....	13
152. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu	24
153. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu	26
154. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Dragalić za 2023. godinu.....	50

„SLUŽBENI GLASNIK“
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRAGALIĆ
Glavni i odgovorni urednika: općinski načelnik Zvonimir Karlik

Glasilo izlazi prema potrebi