

SLUŽBENI  
GLASNIK  
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRAGALIĆ

GODINA XXIV

OPĆINA DRAGALIĆ, 17. OŽUJAK 2023.

BROJ 02/2023

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 106.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br. 10/97., 107/09, 94/13, 98/19 i 57/22 ) i članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/18 i 4/21) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine, donosi

PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA  
NA PODRUČJU OPĆINE DRAGALIĆ

## Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Dragalić (u daljnjem tekstu: Plan mreže) utvrđuju se ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, objekti u kojima se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja te razvoj mreže dječjih vrtića na području Općine Dragalić.

## Članak 2.

Općina Dragalić ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prava i obveze iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se osiguranjem smještajnih kapaciteta za djecu s područja Općine Dragalić u ustanovama predškolskog odgoja i sufinanciranjem ekonomske cijene programa dječjeg vrtića sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Općine Dragalić, za tekuću godinu.

## Članak 3.

Mrežu dječjih vrtića na području Općine Dragalić čini:

Dječji vrtić	Adresa	Osnivač	Smještajni kapacitet
Ustanova Dječji vrtić Nova Gradiška - Podružnica Dječji vrtić "Žabica"	Stjepana Radića 2 Dragalić	Grad Nova Gradiška Općine Cernik, Dragalić, Gornji Bogičevci, Nova Kapela, Okučani Stara Gradiška, Staro Petrovo Selo	24

## Članak 4.

Mreža dječjih vrtića Općine Dragalić može se proširivati osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

Na području Općine Dragalić mogu se osnivati nove predškolske ustanove kojima Općina Dragalić nije osnivač, ali Općina ne preuzima obvezu sufinanciranja/financiranja smještaja djece u tim ustanovama.

## Članak 5.

Prema odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, program predškole obavezan je za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole provodi se u ustanovi Dječji vrtić Nova Gradiška, podružnica Dječji vrtić “Žabica”.

## Članak 6.

Ovaj Plan mreže dostavlja se Brodsko-posavskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Brodsko-posavske županije.

## Članak 7.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan mreže dječjih vrtića u Općini Dragalić (“Službeni glasnik” broj 4/14).

## Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/23-01/01  
URBROJ: 2178-27-03-23-3  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**107.**

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine donijelo je

**ODLUKU****o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Nova Gradiška****I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Nova Gradiška u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Nova Gradiška na sjednici održanoj 14. veljače 2023. godine.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/23-01/03  
URBROJ: 2178-27-03-23-3  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**108.**

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu**  
**i načinu rada Dječjeg vrtića Nova Gradiška**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nova Gradiška u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Nova Gradiška na sjednici održanoj 23. prosinca 2022. godine.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/23-01/04  
URBROJ: 2178-27-03-23-3  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**109.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/18 i 4/21) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine. donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o pravu na potporu za novorođeno dijete**

Članak 1.

U Odluci o pravu na potporu za novorođeno dijete („Službeni glasnik“ br. 2/17, 1/19, 5/20 i 6/21) u članku 3. iznos “ 1.500,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom „200,00 eura“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/23-01/06  
URBROJ: 2178-27-03-23-2  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**110.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17. i 98/19.), članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.), Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 71/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 139/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/09., 38/09., 153/09., 143/12 i 152/14.), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2018. do 2023. godine, („Službeni glasnik“ broj 2/18), te članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/18 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Dragalić, na 13. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu**  
**Općine Dragalić za 2023. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2023. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke, a sukladno odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18.) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2018. do 2023. godine („Službeni glasnik“ broj 2/18).

Članak 2.

Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2023. godine određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Dragalić,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2018. do 2023. godine,
- analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić.

Sadržaj Plana upravljanja, podaci koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, usklađeni su s obveznim sadržajem propisanim Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 24/14.).

Članak 3.

Za provođenje Odluke zadužen je Jedinствeni upravni odjel Općine Dragalić.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-06/23-01/01  
URBROJ: 2178-27-03-23-2  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**GODIŠNJI PLAN**  
**UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU**  
**OPĆINE DRAGALIĆ ZA 2023. g.**

S A D R Ź A J

1. UVOD
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ
5. POSEBAN CILJ 1.1 – UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE DRAGALIĆ
6. POSEBAN CILJ 1.2 – UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE DRAGALIĆ KAO SUVLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA
7. POSEBAN CILJ 1.3. – USPOSTAVLJANJE JEDINSTVENOG SUSTAVA I KRITERIJA U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE
8. POSEBAN CILJ 1.4 – USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE I DONOŠENJE NOVIH AKATA
9. POSEBAN CILJ 1.5 – USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE
10. POSEBAN CILJ 1.6 – PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE I PRIMJENI AKATA STRTEŠKOG PLANIRANJA
11. POSEBAN CILJ 1.7. – RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE DRAGALIĆ

## 1. UVOD

Općina Dragalić po peti put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić ( dalje u tekstu: Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje godišnjeg Plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18.).

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine i to:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine Dragalić,
- godišnji plan upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Dragalić,
- godišnji plan upravljanja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata

### **Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine Dragalić**

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općine Dragalić važna su za zapošljavanje, doprinose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u suvlasništvu Općine Dragalić je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine kao suvlasnika trgovačkog društva.

Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Dragalić uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Dragalić u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljan od trgovačkih društava
-

- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici uprava trgovačkih društava u suvlasništvu Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Općina Dragalić ima udjele u vlasništvu u poduzećima:

- VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o. (2,45%)
- ODLAGALIŠTE d.o.o. (2,00 %)

**VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o.** – Sjedište tvrtke je Nova Gradiška, Ivana Gudulića 15/D.

Temeljni kapital. 129.556.700,00 kuna.

Predmet poslovanja: djelatnost javne vodoopskrbe i djelatnost javne odvodnje.

Osnivači:

Grad Nova Gradiška, Općina Cernik, Općina Davor, Općina Dragalić, Općina Gornji Bogičevci, Općina Nova Kapela, Općina Okučani, Općina Rešetari, Općina Stara Gradiška, Općina Staro Petrovo Selo, Općina Vrbje

Nadzorni odbor čine:

- Ivica Marjanović, Davor, Frankopanska 25, član
- Zlatko Zebić, Nova Gradiška, Ive Andrića 7, predsjednik,
- Hrvoje Moćan, Rešetari, B. Radića 73/C, zamjenik predsjednika
- Ivica Pivac, Bodegraj, Bodegraj 11, član,
- Goran Tomljanović, Nova Gradiška, Baruna Trenka 178, član,
- Anto Žagrić, Batrina, Kolodvorska 33, član,
- Đurđica Oršulić, Nova Gradiška, Kralja Dmitra Zvonimira 73, član.

**ODLAGALIŠTE d.o.o.** – Sjedište tvrtke je u Novoj Gradiški, Ivana Gundulića 15/D

Temeljni kapital: 1.320.000,00 kuna

Predmet poslovanja: Upravljanje odlagalištem komunalnog otpada

Osnivači:

- Grad Nova Gradiška, Općina Cernik, Općina Dragalić, Općina Rešetari, Općina Stara Gradiška

Nadzorni odbor čine:

- Zlatko Zebić, Nova Gradiška, Ive Andrića 7, predsjednik,
- Manda Novoselac, Nova Gradiška, K.P.Krešimira 29, zamjenica predsjednika,
- Marijan Radić, Prvča, Prvča 161, član,
- Vlatko Greiner, Nova Gradiška, Cvjetni trg 12/B, član,
- Jurica Atlagović, Rešetari, B.J.Jelačića 65/B, član

### Godišnji Plan upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Dragalić

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11., 64/15. i 112/18) poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Dragalić su sljedeći:

1. Općina Dragalić mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Dragalić budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu za zakup ili prodaju.
2. ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Općina Dragalić, temeljem Odluke Općinskog vijeća, a utemeljeno na odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ima zaključen Ugovor o zakupu poslovnog prostora sa Hrvatskom poštom, za poslovni prostor površine 39,50 m<sup>2</sup> i to za poslovni prostor koji se nalazi na adresi Trg sv. Ivana Krstitelja 2, Dragalić.

Obzirom na činjenicu da su postojeći poslovni prostori ( društveni domovi i popratni sadržaji) vrlo skromno opremljeni, te na području općine gledajući unatrag nekoliko godina nije bilo zainteresiranih za zakup ili korištenje poslovnog prostora, kao niti upita o mogućnosti Općine da uloži financijska sredstva u iste, a radi zainteresiranosti za zasnivanje zakupa, Općina nije našla opravdanim trošiti financijska sredstva, osim nužnih popravaka i redovitog minimalnog održavanja.

U slučaju zainteresiranosti pojedinih fizičkih ili pravnih osoba za zakup poslovnih prostora, Općina Dragalić će izvršiti uvid u stanje prostora, te izraditi troškovnike i procjene vezano uz potrebna ulaganja u poslovne prostore, da bi se isti doveli u stanje pogodno za zakup.

#### Godišnji Plan upravljanja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19, 98/19.) zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općina Dragalić koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Aktivnosti u upravljanju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju:

- prodajom,
- osnivanjem prava građenja i služnosti,
- rješavanje imovinsko pravnih odnosa,
- zakup zemljišta
- kupnja nekretnina u korist Općine Dragalić

ako upravljanje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Postupak prodaje građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Dragalić započeo 2022. godine i to za k.č.br. 413/3 i 415/4, k.o. Dragalić nastaviti će se provoditi u 2023. godini do završetka.

Upravljanje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Dragalić uređeno je:

1. Zakonom o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18.)
2. Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („NN“ broj 80/11.)
3. Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture („NN“ broj 93/13., 114/13., 41/14. i 57/18)
4. Zakon o strateškim investicijskim projektima („NN“ broj 29/18.)
5. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.)

#### Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama ( „Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14. i 110/19.) nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.



Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i odražavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Dragalić donijela je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 1/11., 4/15. i 6/17.). Spomenutom Odlukom uređuje se korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Dragalić, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama, te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

#### Plan prodaje i kupnje nekretnina u vlasništvu Općine Dragalić

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Dragalić mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Dragalić budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

U 2023. godini i dalje se nastavlja sa sljedećim aktivnostima:

- postupanja po postojećim zahtjevima na raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić
- započinjanje postupanja po novo zaprimljenim zahtjevima za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić:
  - zahtjevi i prijedlozi osoba javnog prava za osnivanje prava služnosti, prava građenja i slično ( primjerice Hrvatske ceste, Hrvatske vode, HEP i slično) za investicije razvoja javne infrastrukture
  - zahtjevi fizičkih osoba ako je njihov predmet od interesa za Općinu Dragalić u smislu stvaranja uvjeta za poboljšanje životnog standarda i socijalnih pitanja građana.

Slijedom navedenog, građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Dragalić prodaje se u pravilu temeljem javnog natječaja. Nekretnine se mogu iznimno prodati neposrednom pogodbom i to po tržišnoj cijeni jedinicama lokalne i područne ( regionalne) samouprave, pravnim osobama u vlasništvu jedinica lokalne i područne ( regionalne) samouprave, ako je to u interesu i s ciljem općeg gospodarskog napretka njezinih građana.

Nekretnine se, iznimno, mogu prodati neposredno pogodbom po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja:

- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevinske čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 50 % površine planirane građevne čestice.
- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevne čestice
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja s lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj 20% površine planirane građevne čestice



- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od 1 godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu.
- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevne čestice
- osobi kojoj je potrebno zemljište koje čini građevnu česticu zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju na temelju posebnog zakona kojim se uređuje ozakonjenje nezakonitih zgrada
- u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Nakon ispunjenja uvjeta za prodaju nekretnina raspisat će se natječaji za prodaju nekretnina za koje Općina zaprimi zahtjev zainteresiranih potencijalnih kupaca radi otkupa tijekom 2023. godine.

Proračunskim planiranjem za 2023. g. (program 1005 – Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture) predviđeno je:

Opis	Iznos EUR
Ulaganja u društveni dom Dragalić	10.000,00
Izgradnja cesta i javnih površina	134.000,00
Izgradnja garaže i ostave	7.000,00
Izgradnja javne površine Trga	400.000,00
Izgradnja kanalizacija	265.000,00
Izgradnja vodovoda	35.000,00
Izgradnja dječjeg vrtića	23.500,00
Izgradnja školsko-športske dvorane	15.000,00
Ulaganja u sportske objekte	1.000,00
Izgradnja vatrogasnog doma	26.000,00
Izgradnja ambulante	220.000,00
Izrada planova i procjena u sustavu CZ	1.500,00
Izrada dokumenata prostornog uređenja	15.000,00

#### Godišnji plan rješavanja imovinsko pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika („Narodne novine“ broj 52/18., 52/19.) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i provode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom, konkurentnost energetskog sustava i održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenje prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano uz izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku, kao i u interesu jedinica lokalne samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici europske unije i u korištenju sredstava iz fondova EU.

Plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnina na kojima postoji suvlasništvo ili zajedničko vlasništvo.

#### Godišnji plan vođenja registra imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja imovinom je uspostave registra imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvarivati internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Općina Dragalić je krajem 2017. godine započela sa izradom registra imovine. Uspostava registra imovine jedna je od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koje se mora konstantno ažurirati kako bi se omogućila što veća transparentnost u upravljanju imovinom.

Ključna smjernica vođenja Registra imovine je stvaranje pretpostavki za razvidan i učinkovit sustav odlučivanja u vezi s raspolaganjem imovinom kroz prihvatljive modele upravljanja, definiranje poslovnih procesa, oblikovanje sustava izvještavanja i nadzora, pri čemu se uvažava različitost pojavnih oblika imovine, titulara vlasništva i procjene vrijednosti.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije.

Dana 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine („NN“ broj 112/18.) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o središnjem registru državne imovine („NN“ broj 3/20.) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju.

U središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Dragalić dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu čim dostava podataka u registar bude omogućena.

#### Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13. i 85/15.) Općina Dragalić na svojim službenim Internet stranicama ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Dragalić.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Dragalić zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Dragalić te povećava se transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić.

Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine

Prema novom zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne ( regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne ( regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne ( regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa prava vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne ( regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Dragalić dostavit će, u slučaju potrebe, do kraja 2023. godine zahtjeve za rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa ili darovanje nekretnina prema svojim potrebama, a sve u cilju poboljšanja kvalitete života na području Općine.

## **2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM**

Strateško usmjerenje Općine Dragalić sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje od 2018. do 2023.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

Misija Općine Dragalić je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Dragalić s ciljem ostvarivanja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

Vizija Općine Dragalić je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Dragalić, temeljno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

## **3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM**

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („NN“ broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarivanje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Dragalić utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom

Strateški cilj – učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dragalić prema načelu pažnje dobrog gospodara

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinice lokalne samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi bit će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata za mjere, projekte i aktivnosti koje se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Poseban cilj 1.1 Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić

Poseban cilj 1.2 – Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Dragalić kao suvlasnika trgovačkog društva

Poseban cilj 1.3. – Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost

Poseban cilj 1.4 – Usklađenje i kontinuirano predlaganje i donošenje novih akata

Poseban cilj 1.5 – Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije i općinske imovine kojom upravlja Općina Dragalić

Poseban cilj 1.6 – Priprema, realizacija i izvještavanja o primjeni akata strateškog planiranja

**Poseban cilj 1.1. – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Dragalić**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravljanja Općine Dragalić putem prodaje
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa odnosno najma

**Poseban cilj 1.2. – Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Dragalić kao suvlasnika trgovačkog društva provodit će se putem sljedećih mjera:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvom u suvlasništvu Općine Dragalić
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkog društva u suvlasništvu Općine Dragalić.

**Poseban cilj 1.3. – Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost provodit će se putem sljedeće mjere:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine Dragalić

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina
- izrade baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina

**Poseban cilj 1.4. -Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata provodit će se putem sljedeće mjere:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom

**Poseban cilj 1.5 – ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Dragalić provodit će se putem sljedećih mjera:**

- funkcionalna uspostava registra imovine
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine

**Poseban cilj 1.6 – priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja provodit će se putem sljedeće mjere:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja

Područje upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom
- usvajanje Strategije upravljanja imovinom
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom

***Poseban cilj 1.7. – razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Dragalić provodit će se putem sljedećih mjera:***

- strateško upravljanja ljudskim resursima
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije
- poboljšanje financijskog upravljanja

Poseban cilj Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Dragalić važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za razdoblje 2018. – 2023.

## 111.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 143/21) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“, broj 3/18 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Dragalić na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine, donosi

### **KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DRAGALIĆ**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Kodeksa, izbor, sastav i nadležnost tijela za nadzor primjene Kodeksa u prvom i dugom stupnju te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

(2) Izrazi u ovom Kodeksu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### Članak 2.

(1) Svrha Kodeksa je jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana.

(2) Cilj Kodeksa je uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti.

##### Članak 3.

(1) U ovome Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. obveznik je član Općinskog vijeća i član radnog tijela Općinskog vijeća
2. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Dragalić,
3. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s obveznikom,
4. privatni interes je interes koji obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist obveznika i povezanih osoba
5. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine Dragalić,



6. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes obveznika može utjecati na nepristranost obveznika u obavljanju njegove dužnosti,
7. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes obveznika utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost obveznika u obavljanju njegove dužnosti,
8. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

### Članak 4.

(1) Obveznici su dužni primjenjivati načela utvrđena ovim Kodeksom u odnosima prema građanima i medijima, u međusobnim odnosima, odnosima prema drugim dužnosnicima, službenicima i namještenicima, odnosu prema obnašanju dužnosti te odnosu prema tijelu u kojem obnašaju dužnost, kao i drugim tijelima.

(2) Obveznici su dužni pridržavati se sljedećih temeljnih načela:

- a) Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti - obveznici u obnašanju javnih dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerenje im dužnosti te povjerenje građana;
- b) Načelo osobne odgovornosti - obveznici su osobno odgovorni za svoje djelovanje u obnašanju javnih dužnosti na koje su imenovani odnosno izabrani prema tijelu ili građanima koji su ih imenovali ili izabrali;
- c) Načelo zaštite javnog interesa - obveznici ne smiju koristiti javnu dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana. Obveznici ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost;
- d) Načelo transparentnosti - građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem obveznika kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njihove dužnosti;
- e) Načelo očuvanja povjerenja građana – obveznik je dužan čuvati povjerenje građana i paziti na očuvanje vlastitog integriteta te se od njega zahtijeva izbjegavanje situacija koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti. Pri obnašanju dužnosti, obveznik se mora ponašati na način kojim čuva i unapređuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost tijela predstavničke vlasti u kojem obnaša dužnost;
- f) Načelo javnosti - u svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja tijelo predstavničke vlasti u kojem obnaša dužnost, obveznik će iznositi stavove tijela u kojem obnaša dužnost u skladu s propisima, ovlastima i ovim Kodeksom te osiguravati transparentnost u obnašanju dužnosti i transparentnost tijela u kojem obnaša dužnost. Obveznik je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima;
- g) Načelo uzornosti - obveznik treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s ostalim dužnosnicima, službenicima i namještenicima. Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, obveznik je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća. U tom smislu, potrebno je da obveznik vlastitim primjerom potiče druge obveznike na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima;
- h) Načelo racionalnog korištenja javnih resursa - obnašajući dužnost obveznik treba osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

### Članak 5.

- (1) Od obveznika se očekuje poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja javne dužnosti.
- (2) Od obveznika se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz javne dužnosti koju obavljaju.

### Članak 6.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem obveznika kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njihove dužnosti.



## III. DEKLARIRANJE SUKOBIA INTERESA I NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

## Članak 7.

Obveznik je dužan prije stupanja na dužnost, odnosno u roku od 15 dana od stupanja na dužnost urediti svoje privatne poslove u svrhu sprječavanja predvidljivog sukoba interesa te pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi ga mogle dovesti u situaciju sukoba interesa, deklarirati ih prema javnosti i drugim dionicima u određenom postupku.

## IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

## Članak 8.

Obveznik je dužan izuzeti se od donošenja akta koji utječe na njegov privatni ili poslovni interes, kao i na privatni ili poslovni interes s njim povezane osobe.

## V. ZABRANJENA DJELOVANJA OBVEZNIKA

## Članak 9.

Obvezniku je zabranjeno:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obnavljanja dužnosti
- ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom
- zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti
- primiti dodatnu naknadu uz naknadu za člana Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezan osobe
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
- na drugi način koristiti položaj obveznika utjecajem na akt tijela javne vlasti ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

## VI. OBVEZA ČUVANJA POVJERLJIVIH INFORMACIJA

## Članak 10.

(1) Obveznik je dužan čuvati povjerljive informacije i podatke za koje kao član Općinskog vijeća sazna, a koje nije obavezan javno objaviti u skladu sa zakonom.

(2) Na postupanje s informacijama i podacima koje sazna kao član Općinskog vijeća treba paziti u smislu propisa kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

## Članak 11.

Obveznik je obavezan jednako postupati prema svim građanima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

## VII. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA

## Članak 12.

(1) Primjenu Kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

## Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke kao ni kandidat na kandidacijskoj listi političke stranke odnosno nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda članova Općinskog vijeća, jedan član iz redova predstavničke većine i jedan iz redova predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

## Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti ne može biti nositelji političke dužnosti, niti član političke stranke kao ni kandidat na kandidacijskoj listi političke stranke odnosno nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (3) Prijedlog za imenovanje predsjednika Vijeća časti podnosi Komisija za izbor i imenovanja.
- (4) Dva člana Vijeća časti imenuju se na prijedlog predstavničke većine, a dva na prijedlog predstavničke manjine.
- (5) Članovi Općinskog vijeća ne mogu biti imenovani članovima Vijeća časti.

## Članak 15.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika iz reda srpske nacionalne manjine, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime obveznika koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz izričito navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena te kratki opis djela kojim su povrijeđene odredbe Kodeksa. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

## Članak 16.

- (1) Etički odbor obavještava obveznika protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako obveznik ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

## Članak 17.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

## Članak 18.

- (1) Za povredu odredba Kodeksa Općinsko vijeće može obvezniku izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja obveznika s odredbama Kodeksa.
- (2) Protiv odluke Općine vijeća obveznik može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

## Članak 19.

- (1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.
- (2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

## Članak 20.

- (1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dragalić.
- (2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci o visini naknade troškova članovima Općinskog vijeća i drugih radnih tijela Općine Dragalić.

## Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u „Službenom glasniku“ i na mrežnoj stranici Općine Dragalić.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa prestaje važiti Etički kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 4/22).

## Članak 23.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/23-01/01  
URBROJ: 2178-27-03-23-2  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**112.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/18 i 4/21), a sukladno Zakonu o ublažavanju i ukidanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Dragalić**  
**u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu**

## I.

Općinsko vijeće Općine Dragalić usvaja Izvješće o izvršenju plana djelovanja Općine Dragalić u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu.

## II.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/23-01/01  
URBROJ: 2178-27-03-23-2  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****57.**

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19) općinski načelnik Općine Dragalić podnosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE DRAGALIĆ  
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU**

**UVOD**

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta i druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Kako bi se odredile mjere i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda predstavničko tijelo do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću godinu.

Plan djelovanja sadržava popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, kao i sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i/ili drugim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za području prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo JLP(R)S podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju planu djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

**MJERE I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE**

U slučaju nastanka prirodne nepogode, župan proglašava prirodnu nepogodu za zahvaćeno područje.

Na području Općine Dragalić u 2022. godini proglašena je jedna prirodna nepogoda izazvana sušom.

Prirodna nepogoda izazvana sušom proglašena je temeljem Odluke o proglašenju prirodne nepogode izazvane sušom na poljoprivrednim usjevima proljetne sjetve 2022. godine, djetelinsko-travnim smjesama i višegodišnjim nasadima - voćnjacima i vinogradima na području općina: Bebrina, Brodski Stupnik, Bukovlje, Cernik, Davor, Donji Andrijević, Dragalić, Garčin, Gornja Vrba, Gornji Bogićevci, Gundinci, Klakar, Nova Kapela, Okučani, Oprisavci, Oriovac, Podcrkavlje, Rešetari, Sibinj, Sikirevci, Slavonski Šamac, Stara Gradiška, Staro Petrovo Selo, Velika Kopanica, Vrbje, Vrpolje i gradova: Slavonski Brod i Nova Gradiška (KLASA: 320-12/22-01/37, UR. BROJ: 2178-04-02/03-22-1) od 05. rujna 2022. godine.

Šteta od prirodne nepogode u 2022. godini za područje Općine Dragalić

<b>PRIRODNA NEPOGODA</b>	<b>BROJ ZAPRIMLJENIH PRIJAVA</b>	<b>KONAČNA PROCJENA ŠTETE kn</b>
suša	<b>79</b>	<b>4.417.872,23</b>

Temeljem „Odluke o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2022. godini u Republici Hrvatskoj“ (KLASA: 022-03/22-04/483, URBROJ:50301-05/16-22-4 od 22. prosinca 2022.) Općini Dragalić nisu doznačena sredstva.

## OSIGURANJE OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Dragalić osigurala je sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2022. godini u ukupnom iznosu od 165.750,00 kune.

Kako bi ublažili posljedice od prirodnih nepogoda Općina Dragalić provela je sljedeće preventivne mjere:

PRIRODNA NEPOGODA	PREVENCIJSKA MJERA	IZNOS
POŽAR	Sufinanciranje DVD-a Dragalić	140.000,00
POPLAVA	Održavanje cestovne kanalske mreže	10.036,75
	Hrvatske vode- naknada za uređenje voda	17.062,18
	Održavanje kanalske mreže i prijelaza	2.250,00

## MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I/ILI DRUGIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

## EDUKACIJA

Općina Dragalić donijela je Plan vježbi za 2022. godinu. Izvršenje planskog dokumenta otežano je pandemijom virusom COVID-19.

## PLANSKI DOKUMENTI

Općina Dragalić donijela je u 2022. godini:

- Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu,
- provela redovito ažuriranje priloga Plana djelovanja CZ kako bi potrebni podaci bili ažurni u slučaju nastanka izvanrednog događaja,
- Plan vježbi za 2022 godinu.
- Plan zaštite od požara

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 240-01/23-01/01  
URBROJ: 2178-27-01-23-1  
Dragalić, 27.02.2023.

Općinski načelnik  
Zvonimir Karlik, v.r.

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****113.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik", broj 3/18 i 4/21) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić u 2022. godini.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/23-01/03  
URBROJ: 2178-27-03-23-2  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****58.**

Na temelju članka 25. stavak 9. i članka 49. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 49. stavak 4. Statuta Općine Dragalić («Službeni glasnik» broj 3/18 i 4/21) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

**IZVJEŠĆE**

**o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić u 2022. godini**

**I.**

Programom korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić u 2022. godini ("Službeni glasnik" broj 15/21), planirani su prihodi u ukupnom iznosu od 638.000,00 kn, kao i rashodi po vrstama.

*U nastavku je dan prikaz planiranih i ostvarenih prihoda od zakupa, dugogodišnjeg zakupa i koncesije u 2022. godini.*

Red.br.	Vrste prihoda u 2022. godini	Planirani prihodi u 2022.	Ostvareni prihodi u 2022.
1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	600.000,00	548.942,93
2.	Prihodi od koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	37.000,00	36.709,05
3.	Prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	1.000,00	0
	Ukupno:	638.000,00	585.651,98

## II.

Programom korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu

Republike Hrvatske za Općinu Dragalić u 2022. godini ("Službeni glasnik" broj 15/21), planirani su rashodi u ukupnom iznosu od 1.140.000,00 kn ( planirani prihod u 2022. i 502.000,00 kn - dio neutrošenih prihoda iz prijašnjih godina)

U nastavku je dan prikaz planiranih i ostvarenih rashoda po pojedinim vrstama u 2022. godini.

Oznaka	Vrste rashoda u 2022. godini	Planirani rashodi u 2022.	Ostvareni rashodi u 2022.
A100901	Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture - održavanje poljskih putova	600.000,00	0
A100903	- čišćenje osnovne kanalske mreže	60.000,00	2.250,00
A100601	- izgradnja kanalizacije	400.000,00	0
A100904	Provedba zakona o poljoprivrednom zemljištu	50.000,00	0
A100902	Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede (sufinanciranje kontrole plodnosti tla, osposobljavanja, edukacije i dr.)	30.000,00	23.947,00
	UKUPNO:	1.140.000,00	26.197,00

## III.

Sveukupan iznos neutrošenih sredstava za prijenos u 2023. godinu iznosi 1.506.923,02 kn.



## IV.

Od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u 2022. godini nije bilo prihoda, te je ukupan iznos neutrošenih sredstava za prijenos u 2023. godinu 118,84 kn.

## V.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-01/23-01/03  
URBROJ: 2178-27-01-23-1  
Dragalić, 22.02.2023.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zvonimir Karlik, v.r.

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA 114.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić (“Službeni glasnik” broj 3/18 i 4/21) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 13. sjednici održanoj 16.03.2023. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Godišnje izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Dragalić u 2022. godini KLASA: 320-01/23-01/02, URBROJ: 2178-27-01-23-1 od 22.02.2023. godine.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu Zaključka i njegov je sastavni dio.
3. Zaključak i Izvješće dostaviti Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu.
4. Ovaj Zaključak objavit će se u “Službenom glasniku”.

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/23-01/02  
URBROJ: 2178-27-03-23-2  
Dragalić, 16.03.2023.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Vesna Peterlik, v.r.

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****59.**

Temeljem članka 10. stavka 2. i članka 12. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 49. stavak 4. Statuta Općine Dragalić (“Službeni glasnik” broj 3/18 i 4/21), Općinski načelnik Općine Dragalić podnosi

**I Z V J E Š Ć E****o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Dragalić u 2022. godini****I. UVOD**

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22; u daljnjem tekstu: Zakon) u članku 10. propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za svoje područje propisuje potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

Stavkom 2. istog članka propisano je da jedinice lokalne samouprave podnose Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni propisanih mjera iz prethodnog stavka do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinsko vijeće Općine Dragalić donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama radi zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 8/17; u daljnjem tekstu: Odluka).

Člankom 4. Odluke, kao agrotehničke mjere određene su sljedeće:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijanje bolesti i štetnika,
- korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
- održavanje organske tvari u tlu,
- održavanje povoljne strukture tla,
- zaštita od erozije.

Člankom 15. Odluke, kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina određene su sljedeće:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
- sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Nadzor nad provedbom Odluke na području općine Dragalić provodi nadležna inspekcija ovlaštene posebnim propisima.

**II. AGROTEHNIČKE MJERE**

Sukladno odredbama Odluke o agrotehničkim mjerama radi zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Dragalić većina vlasnika i posjednika poljoprivrednog zemljišta uglavnom se pridržavala svih odredbi Odluke na način da su vodili računa o održavanju poljoprivrednog zemljišta, sprječavali su zakorovljenost i obrastanje raslinjem, provodili su postupke za suzbijanje biljnih bolesti i štetočina sukladno mjerama propisanim posebnim propisima za zaštitu bilja. Provedba agrotehničkih mjera otežana je zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, te u slučajevima kada vlasnici/suvlasnici žive izvan Republike Hrvatske, a isto nisu dali na korištenje odnosno u zakup kao u slučajevima.

Mjera korištenja i uništavanja biljnih ostataka primjenjuje se na način da vlasnici/posjednici poljoprivrednog zemljišta uklanjaju sa zemljišta biljne ostatke u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom kako biljni ostaci ne bi bili uzrokom širenja organizama štetnih za bilje.

Biljni ostaci, osobito slama se balira, a značajno je i malčiranje ostataka od rezidbe u voćnjacima.

Većina vlasnika/posjednika poljoprivrednog zemljišta biljni otpad spaljuje tijekom godine kada je spaljivanje dozvoljeno, a sve se više koristi i kompostiranje te se na taj način ponovno biljne otpatke koristi kao hrana za bilje.

Organske tvari u tlu održavaju se prema pravilima struke te vlasnici/posjednici poljoprivrednog zemljišta prilikom sjetve vode računa o godišnjem plodoredu.

Općina je posjednicima i vlasnicima poljoprivrednog zemljišta sufinancirala analizu tla s 30% cijene analize po uzorku, a izvršeno je ukupno 171 analiza, te je utrošeno 20.007,00 kn.

Tijekom 2022. godine održane su edukacijske radionice o ekološkom povrtlarstvu, gnojidbi i zaštiti, te primjeni sredstava u sušnom periodu.

Korištenje mehanizacije obavljalo se primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima. U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom nije se koristila mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Budući da na području općine Dragalića nema opasnosti od erozije poljoprivrednog zemljišta, zaštitu od erozije nije bilo potrebno provoditi.

Člankom 12. Zakona propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave propisuje mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, a osobito: održavanje živica i međa, održavanje poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica te sanju i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Stavkom 2. istog članka ujedno je propisano da jedinice lokalne samouprave podnose Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni propisanih mjera iz prethodnog stavka do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

### **III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA**

Na uređivanje odnosno održavanje poljoprivrednih rudina, kao i svake godine, uključuje se i Općina Dragalić.

Vlasnici/posjednici poljoprivrednog zemljišta uglavnom su održavali međe i živice kako ne bi otežavali provedbu agrotehničkih zahvata.

U 2022. godini za održavanje kanalske mreže utrošeno je 2.250,00 kn.

Kroz program javnih radova odrađeno je krčenje kanala kao i zemljišta uz poljske putove.

Vezano uz sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja vlasnici su se uglavnom pridržavali istoga, te nisu sadili visoko raslinje neposredno uz među.

### **IV. ZAKLJUČAK**

Područje općine Dragalić dijelom je pokriveno obradivim površinama, a dijelom i šumskim površinama. Općina Dragalić nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito održavanje i sprječavanje njihove zakorovljenosti.

Općina provodi informiranje poljoprivrednika kroz radijske emisije te putem službene web stranice Općine Dragalić.

U nadzoru provođenja navedenih mjera komunalni redar surađuje i razmjenjuje informacije s poljoprivrednim inspektorom koji poduzima odgovarajuće mjere iz svoje nadležnosti.

**V. ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovo Izvješće dostavit će se Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu i objaviti u „Službenom glasniku“ .

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-01/23-01/02  
URBROJ: 2178-27-01-23-1  
Dragalić, 22.02.2023.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zvonimir Karlik, v.r.

**60.**

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21), članka 49. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ br. 3/18 i 4/21 ) općinski načelnik Općine Dragalić, donosi

**IZVJEŠĆE OPĆINE DRAGALIĆ O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA  
OTPADOM ZA 2022. GODINU**

**1. OPĆI PODACI**

*Tablica 1. Opći podaci o Općini Dragalić i davatelju javne usluge prikupljanja*

Naziv JLS	Općina Dragalić
Površina JLS	59,32 km <sup>2</sup>
Broj stanovnika	1.071
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	Odlagalište d.o.o.
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja posebnih kategorija otpada koje djeluje na području JLS	Odlagalište d.o.o.
Obveznik dostave podataka o količinama i vrstama otpada u Registar onečišćavanja u okoliš (ROO) <sup>1</sup> za Općinu Dragalić	Odlagalište d.o.o.
Datum dostave podataka o količinama i vrstama otpada u ROO za 2022.	15.02.2023.
Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %.	72
Broj reciklažnih dvorišta	0
Broj eko otoka	5
Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Šagulje Ivik

<sup>1</sup> Dostava podataka obveznika sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša („Narodne novine“ 87/15)

## 2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE DRAGALIĆ

### 2.1. Infrastruktura za gospodarenje otpadom na području OPĆINE DRAGALIĆ

Popis reciklažnih dvorišta, eko otoka i mobilnih jedinica, te detaljniji opis istih na području Općine Dragalić prikazan je tablicama 2., 3., 4., 5., 6. i 7. u nastavku.

Tablica 2. Popis reciklažnih dvorišta

Red. br.	Naziv osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem	Broj reciklažnih dvorišta	Adresa lokacije reciklažnog dvorišta	Ključni broj prikupljenog otpada <sup>2</sup>	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2022. (t)
1.	-	-			

Tablica 3. Popis eko otoka na području

Red. br.	Naziv davatelja javne usluge	Adresa lokacije eko otoka	Ključni broj prikupljenog otpada	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2022. (t)
1.	Odlagalište d.o.o.	Poljane, kod Društ. doma Dragalić, K. Tomislava 1 i 129 Gorice 58, Donji Bogičevci, kod Društ. doma	20 01 02 20 01 39	1,25 2

Tablica 4. Popis mobilnih reciklažnih dvorišta i nazivi naselja u kojem se prikuplja otpad posredstvom istih

Red. br.	Naziv osobe koja upravlja mobilnim reciklažnim dvorištem	Broj mobilnih jedinica i adresa sjedišta mobilne jedinice	Nazivi naselja u kojem se prikuplja otpad posredstvom istih	Ključni broj prikupljenog otpada	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2022. (t)
1.	Odlagalište d.o.o.	1 Ivana Gundulića 15 D, Nova Gradiška	Mašić, Medari, Dragalić, Poljane, Donji Bogičevci, Gorice	15 01 01 20 01 01 20 01 02 20 01 39 20 03 07	

**NAPOMENA:** Odlagalište d.o.o. nema podatke o količinama koje su prikupljene u mobilnom reciklažnom dvorištu, nego samo količine prikupljene na eko otocima i na adresi korisnika

Tablica 5. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta

Izgradnja i opremanje RD <sup>3</sup> do kraja 2021. god.	Izgradnja i opremanje RD <sup>4</sup> u 2022. godini	Nabava opreme u 2022.	Ukupno opreme
-	-	-	-

<sup>2</sup> Ključni broj otpada propisan Pravilnikom o katalogu otpada („Narodne novine“ broj 90/15)

<sup>3</sup> Navesti do sada svu ishođenu dokumentaciju pojedinačno za svako reciklažno dvorište (RD)

<sup>4</sup> Navesti svu ishođenu dokumentaciju za pojedinačno za svako reciklažno dvorište (RD)

Tablica 6. Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad

Izgradnja i opremanje RD za građevni otpad-navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju	Trenutno odlaganje građevnog otpada-lokacija	Količina odloženog građevnog otpada (t)	Predviđena lokacija za izgradnju plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest <sup>5</sup>
-	-	-	-

Tablica 7. Izgradnja i opremanje kompostane za biorazgradivi otpad

Izgradnja i opremanje kompostane- navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju	Trenutna lokacija odlaganja biorazgradivog otpada	Ključni brojevi otpada koji se oporabljaju u kompostani	Ključni brojevi otpada koji su predviđeni za uporabu u kompostani
-	-	-	-

### 3. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU NA PODRUČJU OPĆINE DRAGALIĆ

Na području Općine Dragalić u 2022. nisu evidentirane nove lokacije divljih odlagališta.

Tablica 8. Provedba mjera uklanjanja otpada

Red.br.	Lokacija otpadom onečišćenog tla	Ukupna količina odbačenog otpada (t ili m <sup>3</sup> )	Sanirano Da/Ne
1.			

### 4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (PGO) OPĆINE DRAGALIĆ

Općina Dragalić je izradila Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022.<sup>6</sup> kako bi se uskladio s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

Tablica 9. Plan gospodarenja otpadom Općine Dragalić za razdoblje 2017.-2022. s osvrtom na 2022.

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA
Puni naziv PGO <sup>7</sup>	Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017-2022
Plan objavljen u Službenom glasilu <sup>8</sup>	„Službeni glasnik“ broj 7/17

<sup>5</sup> Sukladno članku 59. stavak 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19)

<sup>6</sup> Upisati razdoblje za koje je donesen PGO

<sup>7</sup> Upisati Izmjene i dopune PGO ukoliko ih je bilo

<sup>8</sup> Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljen

Ishodovana suglasnost BPŽ (čl. 21. ZOGO) <sup>9</sup>	25.08.2017.
Izrađeno Izvješće o provedbi PGO u 2021. god.	DA
Izvješće iz 2021. objavljeno u Službenom glasilu <sup>10</sup>	1/22
Broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno Izvješće o provedbi PGO u 2022. god.	2/23

#### 5. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PGO RH ZA OSTVARENJE CILJEVA DEFINIRANIH PLANOM OPĆINE DRAGALIĆ

Tablica 10. Kućno kompostiranje

Provedene aktivnosti do kraja 2021.	Provedene aktivnosti u 2022.
Izobrazno-informativne aktivnosti	Izobrazno-informativne aktivnosti
Oprema za biorazgradivi otpad do kraja 2021.	Nabava opreme za biorazgradivi otpad u 2022.
-	-

Tablica 11. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022. godini

Vrsta otpada	Sakupljeno otpada (t)	Oporabljeno otpada (t)	Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište (t)
Papir i karton	19,3	19,3	0
metal	0	0	0
staklo	0	0	0
plastika	4,00	4,00	0
glomazni otpad	11,36	11,36	0
UKUPNO	34,66	34,66	0

Tablica 12. Pregled provedenih izobrazno-informativnih aktivnosti u 2022. godini

Aktivnosti	
Informativna publikacija o gospodarenju otpadom	-
Specijalizirani prilog u medijima (televizija ili radio)	Obavijesti objavljeni na Radio Bljesku

<sup>9</sup> Upisati datum

<sup>10</sup> Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljeno izvješće

<sup>10</sup> Upisati broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno ili je već objavljeno izvješće



Uspostava mrežne stranice o gospodarenju otpadom	na Službenoj stranici Općine objavljuju se obavijesti i drugi dokumenti u svezi gospodarenja otpadom
Edukacije o gospodarenju otpadom <sup>11</sup>	-
Obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša	

Tablica 13. Pregled mjera predviđenih za izvršenje u 2022. prema Planu gospodarenja otpadom Grada/Općine za razdoblje 2017.-2022.

Predviđene mjere PGO za 2022.	Provedene mjere u 2022.	Napomena <sup>12</sup>
Izobrazno-informativne aktivnosti	Izobrazno-informativne aktivnosti	

\* - prepisati iz svog Plana

<sup>11</sup> Upisati i eko škole ukoliko ih ima i provođenje aktivnosti u njima, kao i druge aktivnosti

<sup>12</sup> Navesti razloge zašto nisu provedene mjere

## 6. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE DRAGALIĆ

Za provedbu mjera planiranih PGO RH u Općini Dragalić su tijekom 2022. godine korištena sredstva EU/FZOEU-a, sredstva JLS i sredstva komunalnih poduzeća. Prikaz utrošenih sredstava daje se u nastavku u tablicama 14., 15. i 16.

Tablica 14. Prikaz sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta

Godina provedbe	Sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom -reciklažna dvorišta		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2021.	-		
tijekom 2022.	-		

Tablica 15. Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom<sup>13</sup> i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

Godina provedbe	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2021.	-		
tijekom 2022.	-		

Tablica 16. Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Godina provedbe	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2021.			
tijekom 2022.			

<sup>13</sup> Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje posebne kategorije otpada na kućnom pragu

**7. ZAKLJUČAK**

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su sljedećoj tablici.

*Tablica 17. Ciljevi gospodarenja otpadom i trenutno stanje u 2022. na području Općine Dragalić*

Cilj	Planirani cilj, te ostvareno stanje sakupljene količine otpada u tonama
<b>Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu</b>	Cilj do 2022. godine: 118,028 t ostvareno 2022. godine: 177,887 t
<b>Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)</b>	Cilj do 2022. godine: 74,544 t ostvareno 2022. godine: 37,91 t
<b>Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada</b>	Cilj do 2022. godine: 0 t ostvareno 2022. godine: 0 t
<b>Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada</b>	Cilj do 2022. godine: 27,737 t ostvareno 2022. godine: 139,377 t

REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRAGALIĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-03/23-01/01  
URBROJ: 2178-27-01-23-2  
Datum: 16.03.2023.

Općinski načelnik  
Zvonimir Karlik, v.r.

**SADRŽAJ****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

106. Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Dragalić-----	1
107. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Nova Gradiška-----	2
108. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nova Gradiška-----	3
109. Odluka o izmjeni Odluke o pravu na potporu za novorođeno dijete-----	3
110. Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dragalić za 2023. godinu-----	4
111. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Dragalić-----	14
112. Zaključak povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Dragalić u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu-----	18
113. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić u 2022. godini-----	21
114. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Dragalić u 2022. godini-----	23

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

57. Izvješće o izvršenju plana djelovanja Općine Dragalić u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu-----	19
58. Izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić u 2022. godini-----	21
59. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Dragalić u 2022. godini-----	24
60. Izvješće Općine Dragalić o provedbi plana gospodarenja otpadom za 2022. godinu-----	26

**"SLUŽBENI GLASNIK"**  
**SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRAGALIĆ**

Glavni i odgovorni urednik: općinski načelnik Zvonimir Karlik