

REPUBLIKA HRVATSKA

BRODSKO – POSAVSKA
ŽUPANIJA

OPĆINA DRAGALIĆ

SLUŽBENI

GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRAGALIĆ

GODINA XIX	OPĆINA DRAGALIĆ, 09. LIPNJA 2018.	BROJ 3/2018
-------------------	--	--------------------

13.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17), a u svezi sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 47/90, 27/93 i 38/09), Zakonom o udrugama («Narodne novine» broj 74/14 i 70/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa razvoja civilnog društva Općine Dragalić za 2017. godinu

I.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program razvoja civilnog društva Općine Dragalić kako slijedi:

Djelatnost udruga u kulturi

- planirano: 25.000,00 k
- ostvareno: 25.000,00 kn, a dodijeljena su temeljem provedenog javnog natječaja KUD-u Dragalić za program „Provedba aktivnosti KUD-a Dragalić na promicanju kulturne tradicije općine Dragalić“ u iznosu 22.000,00 kn i Udruzi Trobojnica Tkanica za program „ETNO kutak“ u iznosu 3.000,00 kn.

Djelatnost građanskih udruga i udruga proizašlih iz Domovinskog rata

- planirano: 8.000,00 kn
- ostvareno: 8.000,00 kn, a dodijeljena su temeljem provedenog javnog natječaja LU Podložje Gorice za program „Zaštita i očuvanje lovnog područja“ u iznosu 3.000,00 kn, te UDVDR Ogranak Dragalić za program „Županijske, državne sportske igre, te humanitarna pomoć članovima udruge, obilježavanje obljetnica ratnih postrojbi uz polaganje vijenaca i paljenje svijeća“ u iznosu 5.000,00 kn.

Vjerske zajednice

- planirano: 5.000,00 kn

- ostvareno: 5.000,00 kn, a dodijeljena su temeljem provedenog javnog natječaja SPC Crkvena općina Medari za program „Multimedijalna učiona“ u iznosu 5.000,00 kn.

Javno informiranje

- planirano 10.000,00 kn
- ostvareno: 6.000,00 kn za informiranje putem tjednika „Posavska Hrvatska“ Lasici d.o.o. Slavonski Brod.

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 610-01/18-01/02
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 19.03.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

14.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Dragalić za 2017. godinu

I.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program javnih potreba u sportu Općine Dragalić kako slijedi:

Javne potrebe u sportu

- planirano: 41.000,00 kn

- ostvareno: 41.000,00 kn, a dodijeljena su temeljem javnog natječaja Nogometnom klubu Dragalić za program „Nogometna poduka mladih igrača te natjecanje igračkih selekcija“ u iznosu 41.000,00 kn.

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 620-01/18-01/01
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 19.03.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

15.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić (“Službeni glasnik” broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini

I.

Prihod od šumskog doprinosa u 2017. godini planiran je u iznosu od 200.000,00 kn, a ostvaren je u iznosu od 161.762,17 kn.

II.

Sredstva iz točke I. utrošena su sukladno Programu utroška sredstava šumskog doprinosa kako slijedi:

Opis aktivnosti	Planirano kn	Ostvareno kn
Adaptacija i izgradnja nerazvrstanih cesta u Mašiću	165.000,00	19.693,28
Izgradnja autobusnih čekaonica	20.000,00	0
Izgradnja mrtvačnice na Goricama-projekt	15.000,00	14.875,00
Ukupno:	200.000,00	34.568,28

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/12
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 08.05.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

16.

Na temelju odredbi 31. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12 i 143/13) i članka 59. Statuta Općine Dragalić (“Službeni glasnik” broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Dragalić za 2017. godinu

I.

Prihod naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2017. godini planiran je u iznosu od 5.000,00 kn, a ostvaren je u iznosu od 8.923,78 kn.

II.

Sredstva iz točke I. utrošena su sukladno Programu utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru kako slijedi:

Opis aktivnosti	Planirano kn	Ostvareno kn
Izrada projektne dokumentacije za dječji vrtić	5.000,00	8.923,78

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/13
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 08.05.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

prijevoza učenika		
- stipendije studenata	4.500,00	4.500,00

17.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom, osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju za 2017. godinu

I.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program javnih potreba u predškolskom, osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju kako slijedi:

	Planirano	Ostvareno
1. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju		
- program predškole	22.000,00	19.386,56
- izrada projektne dokumentacije za vrtić	40.000,00	37.500,00
2. Program osnovnoškolskog obrazovanja		
- Tekuća donacija OŠ Dragalić	20.000,00	16.624,00
- Sufinanciranje nabave knjiga	69.000,00	68.760,00
- BPŽ- izgradnja školsko-sportske dvorane	160.000,00	0
3. Program srednjoškolskog obrazovanja		
- potpore za sufinanciranje	35.000,00	28.485,25

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 602-01/18-01/01
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 08.05.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

18.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17), a u svezi s odredbama Zakona o vatrogastvu (Narodne novine" broj 106/99, 117/01, 36/02, 139/04-pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa organiziranja i provođenje zaštite i spašavanja Općine Dragalić za 2017. godinu

I.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program organiziranja i provođenje zaštite i spašavanja Općine Dragalić kako slijedi:

	Aktivnost	Planirano kn	Ostvareno kn
1.	DVD Dragalić- tekuća	20.000,00	20.000,00
	Kapitani projekt- DVD Dragalić- oprema	25.000,00	25.000,00
2.	Kapitalni projekt: Izrada procjene ugroženosti od požara i plana zaštite od požara	12.500,00	12.500,00

3.	Civilna zaštita	5.500,00	4.597,50
	- HGSS Stanica Slavonski Brod	5.000,00	5.000,00

KLASA: 500-01/18-01/03
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 08.05.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 214-01/18-01/03
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 09.04.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

19.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi za 2017. godinu

I.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi kako slijedi:

	Aktivnost	Planirano kn	Ostvareno kn
1.	Poslovi dezinfekcije i deratizacije	23.000,00	19.727,50
2.	Prevenција ovisnosti	1.000,00	0
3.	Zbrinjavanje pasa lualica	3.100,00	3.037,50
4.	Izgradnja ambulante	250.00,00	0

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

20.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRAGALIĆ podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u području socijalne skrbi Općine Dragalić za 2017. godinu

I.

Utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program javnih potreba u području socijalne skrbi kako slijedi:

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima i socijalno ugroženim građanima

Naziv	Planirano	Ostvareno
Pomoć obiteljima i kućanstvima		
- Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	12.000,00	9.379,25
- Jednokratne novčane pomoći	2.000,00	1.000,00
- Pomoć za podmirenje troškova grijanja	40.000,00	39.900,00
- Financiranje prehrane u školskoj kuhinji	<u>6.000,00</u>	<u>5.376,00</u>
	60.000,00	55.655,25

2. Potpore za novorođeno dijete

Naziv	Planirano	Ostvareno
Potpore za novorođeno dijete	17.000,00	17.000,00

3. Sufinanciranje Gradskog društva Crvenog križa

Naziv	Planirano	Ostvareno
-------	-----------	-----------

GD Crvenog križa Nova Gradiška	9.000,00	9.000,00
-----------------------------------	----------	----------

4. Poklon paketići djeci za sv. Nikolu

Naziv	Planirano	Ostvareno
Poklon paketići djeci za sv. Nikolu	5.000,00	4.168,14

II.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Dragalić na usvajanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 551-01/18-01/08
URBROJ: 2178/27-18-1
Dragalić, 08.05.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Karlik, v.r.

67.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik", broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

- Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini.
- Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/12
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

66.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

- Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Dragalić za 2017. godini.
- Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/18-01/01
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

68.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik", broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

- Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom, osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju za 2017. godinu
- Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/18-01/01
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

69.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa organiziranja i provođenje zaštite i spašavanja Općine Dragalić za 2017. godinu
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/18-01/03
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

71.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u području socijalne skrbi Općine Dragalić za 2017. godinu
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 551-01/18-01/08
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

70.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa razvoja civilnog društva Općine Dragalić za 2017. godinu
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/18-01/02
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

72.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi Općine Dragalić za 2017. godinu
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 500-01/18-01/03
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

73.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik" broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Dragalić za 2017. godinu.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/13
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

74.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli besplatnih udžbenika učenicima 1.-4. razreda osnovne škole u šk. god. 2018./2019.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način za ostvarivanje prava na dodjelu besplatnih udžbenika učenicima 1.-4. razreda osnovne škole u šk. god. 2018./2019.

Članak 2.

Pod besplatnim udžbenicima podrazumijevaju se udžbenici i radne bilježnice za redovno školovanje prema katalogu odobrenih udžbenika Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Članak 3.

Općina Dragalić priznaje pravo na dodjelu besplatnih udžbenika učenicima polaznicima prvog do četvrtog razreda osnovne škole u školskoj godini 2018./2019.

Članak 4.

Pravo iz članka 3. ove Odluke ostvaruje roditelj odnosno skrbnik ako ispunjava uvjet da ima prijavljeno prebivalište na području općine Dragalić.

Pravo na dodjelu besplatnih udžbenika imaju roditelji učenika čije prebivalište nije na području općine Dragalić, a pohađaju nastavu u Osnovnoj školi Dragalić.

Članak 5.

Pravo na dodjelu besplatnih udžbenika ostvaruje i roditelj koji nije u braku odnosno skrbnik, ako ispunjava uvjete iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel da ishodi od Osnovnih škola popis upisanih učenika od 1.-4. razreda.

Članak 7.

Roditelj ili skrbnik nakon preuzimanja udžbenika dužan je potpisati izjavu o preuzimanju i obvezi vraćanja udžbenika na kraju nastavne godine (osim radnih udžbenika i radnih bilježnica) u OŠ Dragalić za učenike koji istu pohađaju, a ostali u Jedinostveni upravni odjel Općine Dragalić, kao i obvezu naknade u slučaju uništenja ili gubitka udžbenika, na način da je dužan snositi troškove kupnje novog udžbenika.

Članak 8.

Roditelj ili skrbnik koji je nabavio udžbenike i radne bilježnice, a ispunjava uvjete iz članka 4. stavak 1. ove Odluke ostvaruje pravo na povrat uloženi sredstava uz predočenje računa.

Članak 9.

Ukoliko roditelji odnosno roditelj ili skrbnik ne naknade štetu nastalu u slučaju oštećenja ili gubitka udžbenika gube pravo na dodjelu besplatnih udžbenika za narednu školsku godinu.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/18-01/01
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Dragalić na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine donosi

75.

Na temelju članka 31. stavak 2. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 34. Statuta općine Dragalić ("Službeni glasnik" br. 3/17- pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o visini naknade troškova članovima Općinskog vijeća, i drugih radnih tijela

Članak 1.

U Odluci o visini naknade troškova članovima Općinskog vijeća i drugih radnih tijela ("Službeni glasnik" br. 11/06 i 6/09) u članku 1. stavak 1. mijenja se i glasi: "Vijećnicima u Općinskom vijeću Općine Dragalić za svoj rad određuje se na ime naknade troškova, odnosno izgubljene zarade, naknada u mjesečnom iznosu od 200,00 kuna neto".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku", a primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 121-02/18-01/01
URBROJ: 2178/27-18-2
Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

76.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15 i 123/17) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik “ broj 4/09, 2/13, 6/13, 5/15, 2/17, 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) , a u vezi s člankom 8.

STATUT OPĆINE DRAGALIĆ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Dragalić, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Dragalić, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Dragalić.

Članak 2.

Općina Dragalić je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Dragalić obuhvaća područja naselja: Dragalić, Mašić, Medari, Poljane, Gorice i Donji Bogičevci.

Granice Općine idu rubnim granicama katastarskih općina naselja Dragalić, Mašić, Medari, Poljane, Gorice i Donji Bogičevci.

Granice Općine Dragalić mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina Dragalić je pravna osoba.

Sjedište Općine Dragalić je u zgradi općinske uprave u Dragaliću, Trg sv. Ivana Krstitelja 2.

Članak 4.

Zaštitnik Općine je sv. Ivan Krstitelj.

U Općini se svečano obilježava 2. svibnja kao Dan Općine Dragalić.

II. OBILJEŽJA OPĆINE DRAGALIĆ

Članak 5.

Općina Dragalić ima svoj pečat.

Grb i zastava Općine Dragalić utvrdit će se posebnom statutarnom odlukom.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Dragalić utvrđuje se posebnom odlukom u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 6.

U Općini, Općinsko vijeće kao predstavničko tijelo i Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti Općine imaju svoje pečate.

Općinsko vijeće i Općinski načelnik imaju po dva pečata jednakog oblika ali različitih veličina. Veliki pečati su promjera 38 mm, a mali 25 mm. Pečati su kružnog oblika. U koncentričnom krugu upisane su riječi Republika Hrvatska, zatim Brodsko-posavska županija, riječi Općina Dragalić, a u sredini Općinsko vijeće odnosno Općinski načelnik. Pečati su obilježeni brojevima 1. i 2.

Članak 7.

Upravni odjeli imaju također svoje pečate promjera 38 mm, a mali 25 mm koji sadrže tekst njihovih naziva.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine pojedinu osobu koja se istakla naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se Povelja Općine i druge vrste priznanja.

Počasni građanin upisuje se u knjigu počasnih građana.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 9.

Općinsko vijeće dodjeljuje nagrade i javna priznanja građanima i pravnim osobama za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekove okoline, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 10.

Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati prijateljskim gradovima, stranim državicima, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih zemalja i njihovih tijelima. Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se na Dan općine.

Članak 11.

Vrste, uvjete i način dodjeljivanja nagrada, javnih priznanja i počasti propisuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. NACIONALNE MANJINE

Članak 12.

Hrvatskim državljanima, pripadnicima nacionalnih manjina na području općine Dragalić osiguravaju se sva prava utvrđena Ustavom, Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, i Zakonima kojima se reguliraju pitanja prava nacionalnih manjina.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 13.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Dragalić uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 14.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memorandumima i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

Članak 15.

Sporazum o suradnji Općine Dragalić i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenom glasilu Općine Dragalić.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 16.

Općina Dragalić je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Dragalić.

Članak 17.

Općina Dragalić u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje, ,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Dragalić obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 19. ovog Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog upravnog tijela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Općinsko vijeće Općine Dragalić, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na županiju Brodsko-posavsku, u skladu sa njezinim Statutom.

VII. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti 1/3 članova Općinskog vijeća, općinski načelnik i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine nije obvezujući.

Članak 22.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 23. stavkom 1. ovog Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i 2/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Članak 23.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači predsjednik Općinskog vijeća dužan je podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao i u stavku 1. i 2. ovog članka.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Općinski načelnik predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Članak 24.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili

više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 25.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Dragalić, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 26.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za predstavničko tijelo, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 27.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe iz Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 28.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 29.

Zbor građana saziva Općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 30. stavka 3. ovog Statuta.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10 % birača upisanih u popis birača za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Članak 30.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži

najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 31.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Dragalić, kao i na rad upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Dragalić odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije.

VIII. TIJELA OPĆINE DRAGALIĆ

Članak 32.

Tijela Općine Dragalić su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 33.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 34.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,

- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Dragalić čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna),
- odluku o promjeni granice Općine Dragalić,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- odlučuje o raspisivanju referenduma o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima,
- predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu, članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva.

Članak 35.

Općinsko vijeće odluku donosi većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referenduma i odluka o pristupanju raspravi o

predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koju je predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 36.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Predsjednik i potpredsjednik se u pravilu biraju sukladno strukturi Općinskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 38.

Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.

Članak 39.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih izbora.

Mandat članova općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 40.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Dragalić, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

Članak 41.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Članak 42.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 43.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 44.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 45.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 46.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 47.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana koji se biraju na konstituirajućoj sjednici na prijedlog predsjedavajućeg ili jedne trećine vijećnika.

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 48.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 49.

Općinski načelnik nositelj je izvršne vlasti u Općini.

Mandat općinskog načelnika je četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;

- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.
- upravlja prihodima i rashodima Općine;
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine;
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela;
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine;
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune;
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba (osim članova upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava) kojima je općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu;
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;

- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine;
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na Općinu;
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješenju osoba iz stavka 4. podstavka 19. ovog članka u prvom broju službenog glasila koji slijedi nakon donošenja Odluke.

Članak 50.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 51.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 52.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo

obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji Brodsko-posavskoj, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 53.

Općinski načelnik ima zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama općine, a pritom dužnosnicima i zaposlenicima općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Članak 54.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njegovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

Članak 55.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika sami odlučuju o tome hoće li dužnost obavljati profesionalno. Oni su dužni u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u općini o tome da li će dužnost obnašati profesionalno.

Za osobu koja nije postupila sukladno stavku 1. ovog članka smatra se da dužnost obavlja volonterski. Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti tijekom mandata dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom tijelu općine. Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti.

Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 56.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,

- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke poslove će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako mandat općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

Članak 57.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati i na način propisan člankom 24. ovoga Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 58.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Dragalić, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.

Članak 59.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 60.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su načelniku.

Članak 61.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Dragalić, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 62.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina Dragalić može osigurati obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Općina može osigurati obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Općina može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE DRAGALIĆ

Članak 63.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Dragalić, čine imovinu Općine Dragalić.

Članak 64.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

Članak 65.

Općina Dragalić ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaze.

Prihodi Općine Dragalić su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnom odlukom Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,

- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Dragalić u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Brodsko-posavskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 66.

Načelnik je dužan kao jedini ovlašteni predlagatelj utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Dragalić iskazuju se u proračunu Općine Dragalić.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s приходима i primicima.

Članak 67.

Proračun Općine Dragalić i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 68.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 69.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 70.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 71.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 72.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 73.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 74.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 73. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada Upravnih tijela.

Opći akti objavljuju se u službenom glasilu Općine Dragalić.

Članak 75.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Brodsko-posavske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 76.

Nadzor zakonitosti općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 77.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Službeno glasilo Općine Dragalić je „Službeni glasnik“.

Članak 78.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se

- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Dragalić i na web stranicama Općine Dragalić.

Javnost rada načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Dragalić i na web stranicama Općine Dragalić.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 80.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Dragalić i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 81.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 4/09., 2/13., 6/13., 5/15. , 2/17 ., 3/17-pročišćeni tekst i 7/17.)

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRAGALIĆ

KLASA: 012-03/18-01/01

URBROJ: 2178/27-18-2

Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

77.

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17), Općinsko vijeće Općine Dragalić na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 08.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Programa raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske za Općinu Dragalić**

Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Program iz članka 1. ove Odluke dostavit će se na mišljenje Brodsko-posavskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/18-02/01

URBROJ: 2178/27-18-26

Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

ŽUPANIJA: BRODSKO-POSAVSKA

PROGRAM RASPOLAGANJA
POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U
VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

ZA OPĆINU DRAGALIĆ

SADRŽAJ PROGRAMA

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Dragalić, iznosi: **1.908,504 ha**

- Podaci o dosadašnjem raspolaganju
- T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha**

R. br.	OBLIK RASPOLAGANJA (Skrraćeni naziv iz Ugovora)	Ukupan broj Ugovora	Ukupna površina po Ugovorima
1	Zakup	-	-
2	Dugogodišnji zakup (50 god.)	8	198,7237
3	Koncesija	1	139,9645
4	Privremeno korištenje	19	942,8381
5	Prodaja (neotplaćeno)	-	-

*napomena: ovdje upisati samo površine koje su prodane, a neotplaćene

Ovdje je potrebno navesti sve oblike raspolaganja po svim dosadašnjim zakonima na temelju prijašnjih Zakona

- Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine	8,6893	

određene za povrat		
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	67,7062	
površine određene za zakup	1.589,8708	
površine određene za zakup za ribnjake	--	
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	242,2377	
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	--	

MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 85 ha

NAPOMENA/OBRASLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Specifičnosti u raspolaganju državnim poljoprivrednim zemljištem na području općine Dragalić:

- U ko.Gorice, za predio pašnjaka Iva predviđa se za davanje u zakup zajedničkog pašnjaka;
- Za sve površine državnog poljoprivrednog zemljišta predviđaju se oblici raspolaganja zakupa, prodaje i za povrat ranije oduzete imovine (po zahtjevima za povrat koji su u postupku);
- U zakup se daju katastarske čestice koje čine proizvodno-tehnološke cjeline površine najviše do 85 hektara;
- Poljoprivredno zemljište u vlasništvu države, dispergirano u predjelima privatnog posjeda, obraslo prirodnom vegetacijom (zapušteno) a koje bi se moglo privesti poljoprivrednoj proizvodnji (oranica, voćnjak, vinograd, pašnjak), prodaje se;
- Prilikom prodaje predjela zvanog Medarski

vinogradi u ko. Medari (kč.br.: 145 i 149), od zainteresiranih će se u natječaju tražiti podizanje vinograda

- Sve k.č. koje se nalaze južno od državne ceste D4 (auto-puta) u području ukupne k.o. Gorice i dijela k.o. Donji Bogičevci nalazi se u području ekološke mreže (Natura 2000) za koje je potrebno provesti postupak prihvatljivosti *Programa* za ekološku mrežu sukladno čl.29.st.13 Zakona;

78.

Na temelju članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18) i članka 34. Statuta Općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/17- pročišćeni tekst i 7/17), Općinsko vijeće Općine Dragalić na 7. sjednici održanoj dana 08.06.2018. godine donijelo je

ODLUKU

o prigovorima na prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dragalić

Članak 1.

Na prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dragalić u razdoblju trajanja javnog uvida zaprimljeno je ukupno 4 prigovora. Prigovori su od OPG Trnka Kristijan i OPG Trnka Silvio iz Dragalića, obrta Poljoprivreda Junašević iz Mašića i Poljoprivredno prehrambenog kompleksa d.o.o. iz Nove Gradiške.

U zaprimljenim prigovorima traži se:

- povećanje maksimalne površine za zakup,
- povećanje maksimalne površine za zakup na 130 ha,
- povećanje maksimalne površine za zakup na 150 ha,
- ograničenje od 150 ha za bilo koji oblik gospodarstva bez obzira na oblik raspolaganja,
- domicilnost kao isključivi prioritet.

Članak 2.

Na temelju pregledanih i analiziranih prigovora odlučuje se:

Prigovori iz članka 1. ove Odluke ne prihvaćaju se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/18-02/01

URBROJ: 2178/27-18-26

Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

79.

Na temelju članka 34. Statuta općine Dragalić („Službeni glasnik“ broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ na svojoj 7. sjednici održanoj 08.06.2018. godine, donosi

ODLUKU**o financijskoj pomoći****I.**

Prihvaća se zamolba i odobrava isplata iz proračunskih sredstva Radmili Zeljko za operaciju u Njemačkoj kćeri Nikoline Zeljko do iznosa 10.015,34 EUR.

II.

Točan iznos za uplatu utvrditi će se temeljem zahtjeva Radmile Zeljko nakon prikupljenih donacija i dokaza o uplatama pomoći od drugih donatora.

Utvrđeni iznos uplatit će se na žiro račun Radmile Zeljko HR14 4124003 3122001058 koji se vodi kod Kentbank.

III.

U slučaju plaćanja operacije od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje uplata pomoći se ne izvršava.

IV.

Zadužuje se općinski načelnik da podnese izvješće Općinskom vijeću o provedbi ove Odluke.

V.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 053-01/18-01/02

URBROJ: 2178/27-18-2

Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brađašević, v.r.

80.

Na temelju članka 109. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 34. Statuta Općine Dragalić ("Službeni glasnik", broj 3/17-pročišćeni tekst i 7/17), **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRAGALIĆ** na 7. sjednici održanoj 08.06. 2018. donijelo je

O D L U K U
O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA
O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE DRAGALIĆ ZA 2017.

I OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Općine Dragalić za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2017. ostvaren je kako slijedi:

	IZVRŠENJE 01.01.-31.12. 2016.	IZVORNI PLAN ZA 2017.	NOVI PLAN ZA 2017.	IZVRŠENJE 01.01.-31.12. 2017.	Indeks 4/3	Indeks 5/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.935.016,00	4.374.000,00	3.015.000,00	3.072.128,81	105 102
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.410.000,00	0,00	0,00	
UKUPNO PRIHODI		2.935.016,00	5.784.000,00	3.015.000,00	3.072.128,81	105 102
3	RASHODI POSLOVANJA	2.182.091,00	2.754.000,00	2.688.717,16	1.987.059,88	91 74
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	253.445,00	3.030.000,00	1.834.500,00	440.622,86	174 24
UKUPNO RASHODI		2.435.536,00	5.784.000,00	4.523.217,16	2.427.682,74	100 54
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		499.480,00	0,00	-1.508.217,16	644.446,07	
B. RAČUNA FINANCIRANJA						
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLAE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	
NETO FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00	0,00	

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.008.736,00			1.508.217,16	150	###
9 VLASTITI IZVORI	1.008.736,00	0,00	0,00	1.508.217,16	150	###
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.508.216,00	0,00	-1.508.217,16	2.152.663,23	143	

Članak 2.

Ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Dragalić za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2017. bilo je kako slijedi:

Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu 3.072.128,81 kn što je 77% godišnjeg plana.

Ukupni rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu 2.427.682,74 kn što je 54% godišnjeg plana.

U razdoblju od 01.siječnja do 31. prosinca 2017. ostvaren je višak prihoda u iznosu 644.446,07 kn.

Članak 3.

Višak prihoda prenesen iz prethodnih godina iznosi 1.508.217,16 kn.

Članak 4.

Višak prihoda za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 2.152.663,23 kn.

Članak 5.

Izvešće o ostvarenim prihodima i primicima te izvršenim rashodima i izdacima Proračuna Općine Dragalić za razdoblje od 01.siječnja do 31.12. 2017.po ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji sastavni su dio godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRAGALIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/18-01/09

URBROJ: 2178/27-18-2

Dragalić, 08.06.2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Brađašević, v.r.

OPĆINA DRAGALIĆ

OPĆI DIO

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU OPĆEG DIJELA PRORAČUNA
OPĆINE DRAGALIĆ ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31. 12. 2017.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6. PRIHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE	IZVORNI	NOVI PLAN	IZVRŠENJE	Indeks	Indeks
		01.01.-31.12. 2016.	PLAN ZA 2017.	ZA 2017.	01.01.-31.12. 2017.	5/2	5/4
	1.	2.	3	4	5	6	7
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.935.016,00	4.374.000,00	3.015.000,00	3.072.128,81	105	102
61	Prihodi od poreza	670.609,00	710.000,00	740.000,00	557.815,56	83	75
611	Porez i prirez na dohodak	572.935,00	650.000,00	650.000,00	477.405,37	83	73
6111	Porez i prirez na dohodak od nesmostalnom rada	697.669,00	-	-	616.339,32	88	
6112	Porez i prirez na dohodak od smostalnih djelatnosti	118.063,00	-	-	153.480,79	130	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	16.151,00	-	-	14.075,77	87	
6114	Porez i prirez na dohodak do kapitala	6.487,00	-	-	10.648,34	164	
6115	Porez i prirez na dohodak po god. prijavi		-	-		#####	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora	5.683,00	-	-	11.367,12	200	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak	-271.118,00	-	-	-328.505,97		
613	Porezi na imovinu	67.889,00	30.000,00	60.000,00	60.726,24	89	101
6134	Povremeni porezi na imovinu	67.889,00	-	-	60.726,24	89	
614	Porezi na robu i usluge	29.785,00	30.000,00	30.000,00	19.683,95	66	66
6142	Porez na promet	14.640,00	-	-	11.683,88		
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	15.145,00	-	-	8.000,07	53	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	1.107.843,00	2.590.000,00	1.190.000,00	1.256.549,26	113	106
633	Pomoći iz proračuna	1.107.843,00	2.590.000,00	1.190.000,00	1.256.549,26	113	106
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.057.843,00	-	-	1.106.549,26	105	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	50.000,00	-	-	150.000,00		

634	Pomoći od ostalih subj. unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00		
6342	Kapitalne pomoći od ost.subj.unutar opće drž.	0,00	-	-	0,00		
64	Prihodi od imovine	739.081,00	591.000,00	598.000,00	770.582,32	104	129
641	Prihodi od financijske imovine	3.450,00	5.000,00	2.000,00	1.216,38	35	61
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.829,00	-	-	155,75	9	
6414	Pihodi od zateznih kamata	1.621,00	-	-	1.060,63		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	735.631,00	586.000,00	596.000,00	769.365,94	105	129
6421	Naknade za koncesije	78.668,00	-	-	64.600,89		
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	555.182,00	-	-	613.018,53	110	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	86.852,00	-	-	82.822,74	95	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	14.929,00			8.923,78		
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	417.483,00	483.000,00	487.000,00	487.181,67	117	100
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.463,00	12.000,00	6.000,00	10.905,42	104	182
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	10.463,00		-	10.016,04	96	
6513	Ostale upravne pristojbe	0,00	-	-	889,38		
652	Prihodi po posebnim propisima	314.375,00	371.000,00	381.000,00	379.047,87	121	99
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.200,00	-	-	1.731,42	144	
6524	Doprinosi za šume	59.183,00	-	-	161.762,17	273	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	253.992,00	-	-	215.554,28	85	
653	Komunalni doprinosi i naknade	92.645,00	100.000,00	100.000,00	97.228,38	105	97
6531	Komunalni doprinosi	477,00			2.912,00	610	
6532	Komunalne naknade	92.167,00			94.069,47	102	
6831	Ostali prihodi	1,00			246,91	24691	

7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.410.000,00	0,00	0,00		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	1.410.000,00	0,00	0,00		
711	Prihodi od prodaje mat. imov. - prirodnih bogatstava	0,00	1.410.000,00	0,00	0,00		
7111	Zemljišta	0,00			0,00		

3. RASHODI POSLOVANJA

3	RASHODI POSLOVANJA	2.182.091,00	2.754.000,00	2.688.717,16	1.987.059,88	91	74
31	Rashodi za zaposlene	624.873,00	666.500,00	579.660,00	429.146,82	69	74
311	Plaće	533.263,00	560.000,00	485.710,00	357.700,21	67	74
3111	Plaće za redovan rad	533.263,00	-	-	357.700,21	67	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	10.500,00	10.500,00	10.000,00		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	-	-	10.000,00		

313	Doprinosi na plaće	91.610,00	96.000,00	83.450,00	61.446,61	67	74
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	82.556,00	-	-	55.373,41	67	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.054,00	-	-	6.073,20	67	
32	Materijalni rashodi	1.072.984,00	1.410.200,00	1.523.800,00	1.164.126,67	108	76
321	Naknade troškova zaposlenima	21.890,00	50.000,00	50.000,00	18.727,00	86	37
3211	Službena putovanja	21.890,00	-	-	18.727,00	86	
3212	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i sl.	0,00	-	-	0,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	-	-	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	189.647,00	228.000,00	200.500,00	205.188,51	108	102
3221	Uredski mat. i ostali materijalni rashodi	6.722,00	-	-	6.484,77	96	
3223	Energija	147.478,00			149.452,65	101	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće invest.održavanje	18.001,00			33.687,13		
3225	Sitan inventar i auto gume	17.446,00	-	-	15.563,96	89	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00			0,00		
323	Rashodi za usluge	773.066,00	966.000,00	1.102.100,00	775.386,75	100	70
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.306,00	-	-	14.833,05	104	
3232	Usluge tekućeg i inv.održ.	576.774,00	-	-	635.145,16	110	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	24.407,00	-	-	21.317,40	87	
3234	Komunalne usluge	54.299,00	-	-	44.487,25	82	
3237	Intelektualne i osobne usluge	102.659,00	-	-	59.357,00	58	
3239	Ostale usluge	621,00	-	-	246,89		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	414,00	3.000,00	3.000,00	2.395,36	579	80
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	414,00			2.395,36	579	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.967,00	163.200,00	168.200,00	162.429,05	185	97
3291	Naknade za rad predstav.i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	28.209,00	-	-	20.064,13	71	
3292	Premije osiguranja	7.127,00	-	-	6.062,84	85	
3293	Reprezentacija	28.492,00	-	-	20.810,74	73	
3294	Članarine i norme	20.000,00			20.000,00	100	
3295	Javnobilježničke pristojbe	1.300,00	-	-	17.087,37	1314	
3299	Ostali nespomenuti rashodi	2.839,00	-	-	78.403,97	2762	
34	Financijski rashodi	6.605,00	4.000,00	8.000,00	6.539,62	99	82
343	Ostali financijski rashodi	6.605,00	4.000,00	8.000,00	6.539,62	99	82
3431	Bankarske usluge i platni promet	6.604,00	-	-	6.539,62	99	
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i dr.	1,00	-	-	0,00		
35	Subvencije	3.640,00	30.000,00	23.000,00	15.987,00		
352	Subvencije trg.društvima,polj.i obrtnicima izvan javnog sektora	3.640,00	30.000,00	23.000,00	15.987,00		
3523	Subvencije poljoprivrednicima	3.640,00			15.987,00		

36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	38.933,00	239.000,00	202.000,00	36.010,56		18
363	Pomoći unutar općeg proračuna	38.933,00	239.000,00	202.000,00	36.010,56		18
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	38.933,00			36.010,56		
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00			0,00		
37	Naknade građanima i kućanst. na temelju osig. i dr.	174.494,00	195.000,00	190.500,00	178.568,64	102	94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	174.494,00	195.000,00	190.500,00	178.568,64	102	94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	174.494,00			174.400,50	100	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00			4.168,14		
38	Ostali rashodi	260.562,00	209.300,00	161.757,16	156.680,57	60	97
381	Tekuće donacije	130.100,00	157.500,00	126.000,00	130.730,57	100	104
3811	Tekuće donacije u novcu	130.100,00	-	-	130.730,57	100	
382	Kapitalne donacije	95.690,00	40.000,00	25.000,00	25.000,00		100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	95.690,00	-	-	25.000,00		
383	kazne, štete i penali	27.059,00	0,00	0,00	0,00		
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	27.059,00			0,00		
385	Izvanredni rashodi	7.713,00	11.800,00	10.757,16	950,00		9
3851	Nepredviđeni rashodi do visine prorač.pričuve	7.713,00	-	-	950,00		

4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	253.445,00	3.030.000,00	1.834.500,00	440.622,86	174	24
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	242.754,00	2.915.000,00	1.734.500,00	395.348,26		23
421	Građevinski objekti	156.754,00	2.769.500,00	1.579.000,00	303.766,66		19
4212	Poslovni objekti	22.596,00	-	-	27.779,69		
4213	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	98.277,00	-	-	19.693,28		
4214	Ostali građevinski objekti	35.881,00	-	-	256.293,69		
422	Postrojenja i oprema	0,00	40.000,00	52.000,00	29.831,60		57
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	-	-	29.831,60		
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			0,00		
426	Nematerijalna proizvodna imovina	86.000,00	105.500,00	103.500,00	61.750,00		
4264	Ostala nematerijalna proizvodna imovina	86.000,00			61.750,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.691,00	115.000,00	100.000,00	45.274,60	423	45
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.691,00	115.000,00	100.000,00	45.274,60	423	45
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.691,00	-	-	45.274,60	423	

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

ŠIFRA IZVORA	IZVRŠENJE 01.01.-31.12. 2016.	IZVORNI PLAN ZA 2017	NOVI PLAN ZA 2017.	IZVRŠENJE 01.01.- 31.12.2017.	Indeks 5/2	Indeks 5/4
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	670.609,00	710.000,0	740.000,0	557.815,6	78,566	75,38
3 VLASTITI PRIHODI	739.081,0	591.000,0	598.000,0	770.582,3	130,39	128,86
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	417.483,0	483.000,0	487.000,0	487.181,7	100,87	100,04
5 POMOĆI	1.107.843,0	2.590.000,0	1.190.000,0	1.256.549,3	48,515	105,59
6 DONACIJE						
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC.IMOV.						
8 NAMJENSKI PRIMICI (POVRAT DEPOZITA, ZADUŽIVANJE)						

OPĆINA DRAGALIĆ POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA OPĆINE DRAGALIĆ ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 31. 12. 2017.

PLAN I IZVRŠENJE RASHODA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

IZVORI FINANCIRANJA								ŠIFRA	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATKA	IZVORNI PLAN ZA 2017	NOVI PLAN ZA 2017.	IZVRŠENJE 01.01.- 31.12.2017.	Indeks 4/2
1	3	4	5	6	7	8			1.	2	3	4	5	
										5.784.000,00	4.523.217,16	2.427.682,74	54	
									R 001 OPĆINSKO VIJEĆE	162.000,00	127.000,00	106.916,16	84	
									Glava 01 OPĆINSKO VIJEĆE	162.000,00	127.000,00	106.916,16	84	
									<i>GLAVNI PROGRAM A01: REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA</i>	<i>162.000,00</i>	<i>127.000,00</i>	<i>106.916,16</i>	<i>84</i>	
									Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge					
								P1001	PROGRAM 1001: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela i mjesne samouprave	152.000,00	117.000,00	97.223,09	83	
								A100101	AKTIVNOST: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	90.000,00	115.000,00	95.223,09	83	
								3	Rashodi poslovanja	90.000,00	115.000,00	95.223,09	83	
								32	Materijalni rashodi	90.000,00	115.000,00	95.223,09	83	
1								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	115.000,00	95.223,09	83	

						3291	Naknade za rad predstav.i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.				20.064,13	
						3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-troškovi izbora				75.158,96	
					A100102	AKTIVNOST: Vijeće nacionalnih manjina		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100	
						3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100	
						38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100	
1						381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100	
					A100103	AKTIVNOST: Vijeća mjesnih odbora		60.000,00	0,00	0,00		
						3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00		
						32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00		
1						322	Rashodi za materijal i energij	60.000,00	0,00	0,00		
						3223	Energija			0,00		
					P1002	PROGRAM 1002: Program političkih stranaka		10.000,00	10.000,00	9.693,07	97	
					A100201	AKTIVNOST: OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA		10.000,00	10.000,00	9.693,07	97	
						3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	9.693,07	97	
						38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	9.693,07	97	
1						381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	9.693,07	97	
						3811	Tekuće donacije u novcu	10000	10.000,00	9.693,07		
						R 002 OPĆINSKA UPRAVA		5.622.000,00	4.396.217,16	2.320.766,58	53	
						Glava 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.218.500,00	1.161.617,16	882.913,13	76	
					A02	<i>GLAVNI PROGRAM A02: REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE</i>		<i>1.218.500,00</i>	<i>1.161.617,16</i>	<i>882.913,13</i>	76	
						Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge						
					P1003	PROGRAM 1003: Javna uprava i administracija		1.218.500,00	1.161.617,16	882.913,13	76	
					A100301	AKTIVNOST: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE		683.000,00	785.160,00	759.077,24	97	
						3	Rashodi poslovanja	683.000,00	785.160,00	759.077,24	97	
						31	Rashodi za zaposlene	366.500,00	429.660,00	429.146,82	100	
1						311	Plaće (Bruto)	306.000,00	357.710,00	357.700,21	100	
						3111	Plaće za redovan rad			357.700,21		
1						312	Ostali rashodi za zaposlene	10.500,00	10.500,00	10.000,00	95	
						3121	Ostali rashodi za zaposlene			10.000,00		
1						313	Doprinosi na plaće	50.000,00	61.450,00	61.446,61	100	
						3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	-	-	55.373,41		
						3133	Doprinosi za zapošljavanje	-	-	6.073,20		
						32	Materijalni rashodi	312.500,00	347.500,00	323.390,80	93	

1							321	Naknada troškova zaposlenima	50.000,00	50.000,00	18.727,00	37
							3211	Službena putovanja	-	-	18.727,00	
							3212	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i sl.	-	-	0,00	
							3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-	-	0,00	
1							322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	90.000,00	109.707,33	122
							3221	Uredski mat. i ostali materijalni rashodi	-	-	6.484,77	
							3223	Energija	-	-	53.971,47	
							3224	Materijal i dijelovi za tekuće inves.održavanje			33.687,13	
							3225	Sitan inventar i auto gume	-	-	15.563,96	
							3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	-	0,00	
1							323	Rashodi za usluge	153.000,00	153.000,00	145.355,15	95
							3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	-	14.833,05	
							3232	Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-	24.841,06	
							3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	-	21.317,40	
							3234	Komunalne usluge	-	-	24.759,75	
							3237	Intelektualne i osobne usluge	-	-	59.357,00	
							3239	Ostale usluge	-	-	246,89	
1							324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	3.000,00	2.395,36	80
							3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.395,36	
1							329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.500,00	51.500,00	47.205,96	92
							3292	Premije osiguranja	-	-	6.062,84	
							3293	Reprezentacija	-	-	20.810,74	
							3295	Javnobilježničke pristojbe			17.087,37	
							3299	Ostali nespomenuti rashodi			3.245,01	
							34	Financijski rashodi	4.000,00	8.000,00	6.539,62	82
1							343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	8.000,00	6.539,62	82
							3431	Bankarske usluge i platni promet	-	-	6.539,62	
							3433	Zatezne kamate	-	-	0,00	
						A100302	AKTIVNOST: TEKUĆA PRIČUVA PRORAČUNA		11.800,00	10.757,16	950,00	9
							3	Rashodi poslovanja	11.800,00	10.757,16	950,00	9
							38	Ostali rashodi	11.800,00	10.757,16	950,00	9
1							385	Izvanredni rashodi	11.800,00	10.757,16	950,00	9
							3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			950,00	
						A100303	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE		6.000,00	16.000,00	0,00	0
							3	Rashodi poslovanja	6.000,00	16.000,00	0,00	0

							32	Materijalni rashodi	6.000,00	16.000,00	0,00	0
1							323	Rashodi za usluge	6.000,00	16.000,00		0
							3232	Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-		
						A100304	AKTIVNOST: OBRANA OD TUČE		1.700,00	1.700,00	0,00	
							3	Rashodi poslovanja	1.700,00	1.700,00	0,00	
							32	Materijalni rashodi	1.700,00	1.700,00	0,00	
1							329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.700,00	1.700,00	0,00	
						A100305	AKTIVNOST: LOKALNA AGENCIJSKA GRUPA (LAG)		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
							3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
							32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
1							329	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
							329	Članarine i norme			20.000,00	
						T100301	TEKUĆI PROJEKT: JAVNI RADOVI		320.000,00	150.000,00	0,00	0
							3	Rashodi poslovanja	320.000,00	150.000,00	0,00	0
							31	Rashodi za zaposlene	300.000,00	150.000,00	0,00	0
1							311	Plaće (Bruto)	254.000,00	128.000,00	0,00	0
							3111	Plaće za redovan rad		128.000,00	0,00	
1							313	Doprinosi na plaće	46.000,00	22.000,00	0,00	0
							3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	-	-	0,00	
							3133	Doprinosi za zapošljavanje			0,00	
							32	Materijalni rashodi	20.000,00		0,00	
1							322	Rashodi za mat. i energ. -mat., energ.,	3.000,00	0,00	0,00	
							3221	Uredski mat. i ostali materijalni rashodi	-	-	0,00	
							3223	Energija			0,00	
							3227	Službena, radna i zaštitna odj. I obuća	-		0,00	
1							323	Rashodi za usluge-tek.i inv.održ	17.000,00	0,00	0,00	
							3232	Usluge tekućeg i inv.održ.			0,00	
						K100301	KAPITALNI PROJEKT: UREDSKI NAMJEŠTAJ I IN-FORMATIZACIJA UPRAVE		40.000,00	42.000,00	29.831,60	71
							4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	42.000,00	29.831,60	71
							42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	40.000,00	42.000,00	29.831,60	71
			5				422	Postrojenja i oprema	20.000,00	42.000,00	29.831,60	71
							4221	Uredska oprema i namještaj	-	-	29.831,60	
			5				426	Nematerijalna proizvodna imovina	20.000,00	0,00	0,00	

						K100302	KAPITALNI PROJEKT: SANACIJA RATOM RAZRUŠENIH DOMOVA	100.000,00	100.000,00	45.274,60	45
							4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	45.274,60	45
							45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc. imovini	100.000,00	100.000,00	45.274,60	45
1							451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00	45.274,60	45
							4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	45.274,60	
						K100303	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA DRAGALIĆ	30.000,00	30.000,00	27.779,69	93
							4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	27.779,69	93
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	30.000,00	30.000,00	27.779,69	93
		5					421 Građevinski objekti	30.000,00	30.000,00	27.779,69	93
							4212 Poslovni objekti			27.779,69	
						K100304	KAPITALNI PROJEKT: RAZVOJ ŠIROKOPOJASNE INFRASTRUKTURE	6.000,00	6.000,00	0,00	0
							4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	6.000,00	0,00	0
							42 Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine	6.000,00	6.000,00	0,00	0
		5					426 Građevinski objekti	6.000,00	6.000,00	0,00	0
										0,00	
							Glava 03 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.164.000,00	1.089.000,00	821.968,01	75
						A03	<i>GLAVNI PROGRAM A03: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</i>	<i>2.164.000,00</i>	<i>1.089.000,00</i>	<i>821.968,01</i>	<i>75</i>
							Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi				
						P1004	PROGRAM 1004: Održavanje komunalne infrastrukture	475.000,00	585.000,00	521.731,04	89
						A100401	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	180.000,00	125.000,00	119.996,80	96
							3 Rashodi poslovanja	180.000,00	125.000,00	119.996,80	96
							32 Materijalni rashodi	180.000,00	125.000,00	119.996,80	96
1							323 Rashodi za usluge	180.000,00	125.000,00	119.996,80	96
							3232 Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-	119.996,80	
						A100402	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	50.000,00	70.000,00	69.069,75	99
							3 Rashodi poslovanja	50.000,00	70.000,00	69.069,75	99
							32 Materijalni rashodi	50.000,00	70.000,00	69.069,75	99
1							323 Rashodi za usluge - usluge tekućeg i inv.održ.	50.000,00	70.000,00	69.069,75	99
							3232 Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-	69.069,75	
						A100403	AKTIVNOST: JAVNA RASVJETA	130.000,00	130.000,00	115.802,43	89
							3 Rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	115.802,43	89
							32 Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	115.802,43	89
		4					322 Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	105.000,00	90.883,68	87

						3223	Energija	-	-	90.883,68	
1						323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	24.918,75	100
						3232	Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-	24.918,75	
					K100401	KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE KOMUNALNOG POGO-NA		10.000,00	10.000,00	0,00	0
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0
		5				422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	0,00	0
						4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene				
					T100401	TEKUĆI PROJEKT: UREĐENJE PARKOVA		15.000,00	15.000,00	0,00	0
						3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0
						32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0
1						323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	0,00	0
						3232	Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-		
					T100402	TEKUĆI PROJEKT: UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA		40.000,00	40.000,00	24.687,50	62
						3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	24.687,50	62
						32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	24.687,50	62
1						323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	24.687,50	62
						3232	Usluge tekućeg i inv.održ.			24.687,50	
					T100403	TEKUĆI PROJEKT: UREĐENJE GROBLJA		50.000,00	195.000,00	192.174,56	99
						3	Rashodi poslovanja	50.000,00	195.000,00	192.174,56	99
						32	Materijalni rashodi	50.000,00	195.000,00	192.174,56	99
		4				323	Rashodi za usluge	50.000,00	195.000,00	192.174,56	99
						3232	Usluge tekućeg i inv.održ.			192.174,56	
					P1005	PROGRAM 1005: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		315.000,00	200.000,00	34.568,28	17
					K100501	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA CESTA I JAVNIH POVRŠINA		300.000,00	185.000,00	19.693,28	11
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	185.000,00	19.693,28	11
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imov.	300.000,00	185.000,00	19.693,28	11
		4				421	Građevinski objekti	300.000,00	185.000,00	19.693,28	11
						4213	Ceste, željez. I sl.prom.objekti			19.693,28	
					K100005	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA I ADAPTACIJA MRTVAČNICA		15.000,00	15.000,00	14.875,00	99
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	14.875,00	99
						42	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc. imovini	0,00	15.000,00	14.875,00	99
		5				426	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	15.000,00	14.875,00	99

						426	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	14.875,00	
						45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc. imovini	15.000,00	0,00	0,00	
		5				451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	0,00	0,00	
					P1006	PROGRAM 1006: Razvoj sustava vodoopskrbe i odvodnje		1.080.000,00	274.000,00	256.293,69	
					K100601	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA KANALIZACIJE		480.000,00	14.000,00	0,00	0
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000,00	14.000,00	0,00	0
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imov.	480.000,00	14.000,00	0,00	0
		5				421	Građevinski objekti	480.000,00	14.000,00	0,00	0
						4214	Ostali građevinski objekti	-	-		
					K100602	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA VODOVODA		600.000,00	260.000,00	256.293,69	99
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	260.000,00	256.293,69	99
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imov.	600.000,00	260.000,00	256.293,69	99
		5				421	Građevinski objekti	600.000,00	260.000,00	256.293,69	99
						4214	Ostali građevinski objekti	-	-	256.293,69	
					P1007	PROGRAM 1006: Zaštita okoliša		294.000,00	30.000,00	9.375,00	
					K100701	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA		220.000,00	20.000,00	0,00	
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	20.000,00	0,00	
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	20.000,00	0,00	
		4				421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	
1						426	Nematerijalna proizvodna imovina-projekti	20.000,00	20.000,00	0,00	
					K100702	KAPITALNI PROJEKT: ZELENI OTOCI		10.000,00	0,00	0,00	
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	
						42	Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine	10.000,00	0,00	0,00	
1						422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	
					K100703	KAPITALNI PROJEKT: SUFINANCIRANJE IZGRADNJE ČARDAKA		50.000,00	0,00	0,00	
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	
						42	Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine	50.000,00	0,00	0,00	
1						421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	
					K100704	KAPITALNI PROJEKT: PLAN GOSPODARENJA OTPADOM		14.000,00	10.000,00	9.375,00	
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	10.000,00	9.375,00	
						42	Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine	14.000,00	10.000,00	9.375,00	
1						426	Nematerijalna proizvedena imovina	14.000,00	10.000,00	9.375,00	
						Glava 04 GOSPODARSTVO		900.000,00	1.270.000,00	192.443,74	15

						A04	GLAVNI PROGRAM A04: GOSPODARSTVO	900.000,00	1.270.000,00	192.443,74	15
							Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi				
						P1008	PROGRAM 1008: Razvoj gospodarstva	500.000,00	840.000,00	0,00	0
						K100801	KAPITALNI PROJEKT: GOSPODARSKA ZONA	500.000,00	840.000,00	0,00	0
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	840.000,00	0,00	0
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	500.000,00	840.000,00	0,00	0
			5			421	Građevinski objekti	500.000,00	840.000,00	0,00	0
						4212	Ostali građevinski objekti	500.000,00	840.000,00	0,00	0
						P1009	PROGRAM 1009: Razvoj poljoprivrede	400.000,00	430.000,00	192.443,74	45
						A100901	AKTIVNOST: ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	200.000,00	237.000,00	18.514,34	8
						3	Rashodi poslovanja	200.000,00	237.000,00	18.514,34	8
						32	Materijalni rashodi	200.000,00	237.000,00	18.514,34	8
		4				323	Rashodi za usluge	200.000,00	237.000,00	18.514,34	8
						3232	Usluge tekućeg i inv.održ.	-	-	18.514,34	
						A100902	AKTIVNOST: POTICAJNE MJERE ZA UNAPREĐENJE POLJO-PRIVREDE	20.000,00	13.000,00	12.987,00	
						3	Rashodi poslovanja	20.000,00	13.000,00	12.987,00	
						35	Materijalni rashodi	20.000,00	13.000,00	12.987,00	
1						352	Subvencije poljoprivrednicima	20.000,00	13.000,00	12.987,00	
						3523	Subvencije poljoprivrednicima			12.987,00	
						A100903	AKTIVNOST: ČIŠĆENJE OSNOVNE KANALSKE MREŽE	180.000,00	180.000,00	160.942,40	
						3	Rashodi poslovanja	180.000,00	180.000,00	160.942,40	
						32	Materijalni rashodi	180.000,00	180.000,00	160.942,40	
1						323	Rashodi za usluge – usluge čišćenja i inv.odžavanja	180.000,00	180.000,00	160.942,40	
							Glava 05 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	444.000,00	350.500,00	175.255,81	50
						A05	GLAVNI PROGRAM A05: JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	444.000,00	350.500,00	175.255,81	50
							Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje				
						P1010	PROGRAM 1010: Program predškolskog obrazovanja	119.000,00	62.000,00	56.886,56	92
						A101001	AKTIVNOST: GRAD NOVA GRADIŠKA-PROGRAM PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA-PREDŠKOLA	19.000,00	22.000,00	19.386,56	88
						3	Rashodi poslovanja	19.000,00	22.000,00	19.386,56	88
						36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	19.000,00	22.000,00	19.386,56	88
1						363	Pomoći unutar općeg proračuna	19.000,00	22.000,00	19.386,56	88

						3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	19.386,56	
						K101001	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA DJEČIJEG VRTIĆA	100.000,00	40.000,00	37.500,00	
						4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	40.000,00	37.500,00	
						42	Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine	100.000,00	40.000,00	37.500,00	
		3				421	Građevinski objekti	62.500,00	0,00	0,00	
			5			426	Nematerijalna proizvodna imovina - projekti	37.500,00	40.000,00	37.500,00	
						P1011	PROGRAM 1011: Program osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja	325.000,00	288.500,00	118.369,25	41
						A101101	AKTIVNOST: BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA-OBRAZOVNI PROGRAMI OSNOVNIH ŠKOLA	20.000,00	20.000,00	16.624,00	83
						3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	16.624,00	83
						36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	16.624,00	83
		1				363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	16.624,00	83
						3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			16.624,00	
						K101101	KAPITALNI PROJEKT: BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA-IZGRADNJA ŠKOLSKO SPORTSKE DVORANE	200.000,00	160.000,00	0,00	0
						3	Rashodi poslovanja	200.000,00	160.000,00	0,00	0
						36	Pomoći dane u inoz.i unutar općeg proračuna	200.000,00	160.000,00	0,00	0
		1				363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	160.000,00	0,00	0
						3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
						A101102	AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	35.000,00	35.000,00	28.485,25	81
						3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	28.485,25	81
						37	Nak. građ. i kućan. na temelju osig. i dr. naknade	35.000,00	35.000,00	28.485,25	81
		1				372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	35.000,00	35.000,00	28.485,25	81
						3721	Naknade građanima i kućanstvima	-	-	28.485,25	
						A101103	AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE NABAVKE KNJIGA ZA UČENIKE O.Š.	70.000,00	69.000,00	68.760,00	
						3	Rashodi poslovanja	70.000,00	69.000,00	68.760,00	
						37	Naknada građ.i kuć.na temelju osig.i dr.naknada	70.000,00	69.000,00	68.760,00	
			5			372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	70.000,00	69.000,00	68.760,00	
						A101104	AKTIVNOST: STIPENDIRANJE STUDENATA	0,00	4.500,00	4.500,00	
						3	Rashodi poslovanja	0,00	4.500,00	4.500,00	
		3				37	Naknade građanima i kućanstvima	0,00	4.500,00	4.500,00	
						372	Stipendije	0,00	4.500,00	4.500,00	
							Glava 06 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	135.500,00	48.000,00	44.000,00	92

						A06	GLAVNI PROGRAM A06: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	135.500,00	48.000,00	44.000,00	92
							Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija				
						P1012	PROGRAM 1012: Razvoj civilnog društva	135.500,00	48.000,00	44.000,00	92
						A101201	AKTIVNOST: DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
							3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
							32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
1							329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
							3299 Ostali nespomenuti rashodi	-	-	0,00	
							38 Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
1							381 Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
							3811 Tekuće donacije u novcu-redovna djelatnost udruga	-	-	25.000,00	
							3811 Tekuće donacije u novcu-Dragalić u pjesmi i plesu-manifestacija	-	-		
							3811 Tekuće donacije u novcu-Božić nam je došao-manifestacija	-	-		
						A101202	AKTIVNOST: GRAĐANSKE UDRUGE I UDRUGE PROI-ZAŠLE IZ DOMOVINSKOG RATA	16.000,00	8.000,00	8.000,00	100
							3 Rashodi poslovanja	16.000,00	8.000,00	8.000,00	100
							38 Ostali rashodi	16.000,00	8.000,00	8.000,00	100
1							381 Tekuće donacije	16.000,00	8.000,00	8.000,00	100
							3811 Tekuće donacije u novcu	-	-	8.000,00	
						A101203	AKTIVNOST: OSNOVNA DJELATNOST ORGANIZACIJA I UD-RUGA ZA SKRB O OBITELJI I DJECI	9.500,00	0,00	0,00	
							3 Rashodi poslovanja	9.500,00	0,00	0,00	
							38 Ostali rashodi	9.500,00	0,00	0,00	
1							381 Tekuće donacije	9.500,00	0,00	0,00	
						K101201	KAPITALNI PROJEKT:SPOMEN OBILJEŽJE	30.000,00	0,00	0,00	
							4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	30.000,00	0,00	0,00	
			5				421 Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	
							4214 Ostali građevinski objekti	-	-	0,00	
						A101204	AKTIVNOST:VJERSKE ZAJEDNICE	15.000,00	5.000,00	5.000,00	100
							3 Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	5.000,00	100
							38 Ostali rashodi	15.000,00	5.000,00	5.000,00	100
1							381 Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	5.000,00	100
							3811 Tekuće donacije u novcu	-	-	5.000,00	
						K101202	KAPITALNI PROJEKT:ADAPTACIJA CRKVE	30.000,00	0,00	0,00	

							3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	
							38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	
1							382	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	0,00	
					A101205		AKTIVNOST: JAVNO INFORMIRANJE GRAĐANA		10.000,00	10.000,00	6.000,00	
							3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	6.000,00	
							35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	3.000,00	
1							352	Subvencije trg.društvima,polj.i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	10.000,00	3.000,00	
							38	Ostali rashodi	0,00	0,00	3.000,00	
1							381	Tekuće donacije	0,00	0,00	3.000,00	
							3811	Tekuće donacije u novcu informiranje građana - Lasica	0,00	0,00	3.000,00	
							Glava 07 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA		50.000,00	41.000,00	41.000,00	100
					A07		GLAVNI PROGRAM A07: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA		50.000,00	41.000,00	41.000,00	100
							Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija					
					P1013		PROGRAM 1013: Razvoj športa		50.000,00	41.000,00	41.000,00	100
					A101301		AKTIVNOST: JAVNE POTREBE U ŠPORTU		45.000,00	41.000,00	41.000,00	100
							3	Rashodi poslovanja	45.000,00	41.000,00	41.000,00	100
							38	Ostali rashodi	45.000,00	41.000,00	41.000,00	100
1							381	Tekuće donacije	45.000,00	41.000,00	41.000,00	100
							3811	Tekuće donacije u novcu	-	-	41.000,00	
					K101301		KAPITALNI PROJEKT: SPORTSKI OBJEKTI LEGALIZACIJA		5.000,00	0,00	0,00	
							4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	
							42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	5.000,00	0,00	0,00	
1							421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	
							4214	Ostali građevinski objekti	-	-	0,00	
							Glava 08 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		60.000,00	68.000,00	54.597,50	80
					A08		GLAVNI PROGRAM A08: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		60.000,00	68.000,00	54.597,50	80
							Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost					
					P1014		PROGRAM 1014: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		60.000,00	68.000,00	54.597,50	80
					A101401		AKTIVNOST: DVD		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
							3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
							38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
1							381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
							3811	Tekuće donacije u novcu	-	-	20.000,00	

						K101401	KAPITALNI PROJEKT: OPREMA ZA DVD	10.000,00	25.000,00	25.000,00	100
							3 Rashodi poslovanja	10.000,00	25.000,00	25.000,00	100
							38 Ostali rashodi	10.000,00	25.000,00	25.000,00	100
1							382 Kapitalne donacije	10.000,00	25.000,00	25.000,00	100
							3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	-	-	25.000,00	
						K101402	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA	6.000,00	0,00	0,00	
							4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	
			5				421 Građevinski objekti	6.000,00	0,00		
							4214 Ostali građevinski objekti	-	-		
						K101403	KAPITALNI PROJEKT: PLAN ZAŠTITE OD POŽARA I PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA	14.000,00	12.500,00	0,00	
							4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	12.500,00	0,00	
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	12.500,00	0,00	
1							426 Nematerijalna proizvodna imovina	14.000,00	12.500,00		
						A101402	AKTIVNOST: CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	10.500,00	9.597,50	91
							3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.500,00	9.597,50	91
							32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.500,00	4.597,50	
1							322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.500,00	4.597,50	
							38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100
1							381 Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100
							3811 Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
							Glava 09 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	99.000,00	91.000,00	85.823,39	94
						A09	GLAVNI PROGRAM A09: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	99.000,00	91.000,00	85.823,39	94
							Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita				
						P1015	PROGRAM 1015: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	99.000,00	91.000,00	85.823,39	94
						A101501	AKTIVNOST: POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA I SOCIJALNO UGROŽENIM GRAĐANIMA	75.000,00	60.000,00	55.655,25	93
							3 Rashodi poslovanja	75.000,00	60.000,00	55.655,25	93
							37 Nak. Građ. i kućan. na temelju osig. i dr. nak.	75.000,00	60.000,00	55.655,25	93
1							372 Ostale naknade građanima i kućanstvima	75.000,00	60.000,00	55.655,25	93
							3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	-	55.655,25	

						A101502	AKTIVNOST: POTPORA ZA NOVOROĐENO DIJETE	10.000,00	17.000,00	17.000,00	100
							3 Rashodi poslovanja	10.000,00	17.000,00	17.000,00	100
							37 Ostali rashodi	10.000,00	17.000,00	17.000,00	100
1							372 Tekuće donacije	10.000,00	17.000,00	17.000,00	100
							3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			17.000,00	
						A101503	AKTIVNOST: CRVENI KRIŽ	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100
							3 Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100
							38 Ostali rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100
1							381 Tekuće donacije	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100
							3811 Tekuće donacije u novcu	-	-	9.000,00	
						A101504	AKTIVNOST: POKLON PAKETIĆI ZA DJECU	5.000,00	5.000,00	4.168,14	
							3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	4.168,14	
							37 Nak.građ. i kućan. na temelju osig. i dr. nak.	5.000,00	5.000,00	4.168,14	
3							372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	4.168,14	
							3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			4.168,14	
							Glava 10 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	551.000,00	277.100,00	22.765,00	8
						A10	GLAVNI PROGRAM A10: JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	551.000,00	277.100,00	22.765,00	8
							Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo				
						P1016	PROGRAM 1016: Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva	551.000,00	277.100,00	22.765,00	8
						A101601	AKTIVNOST: DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA	50.000,00	23.000,00	19.727,50	86
							3 Rashodi poslovanja	50.000,00	23.000,00	19.727,50	86
							32 Materijalni rashodi	50.000,00	23.000,00	19.727,50	86
1							323 Rashodi za usluge	50.000,00	23.000,00	19.727,50	86
							3234 Komunalne usluge	-	-	19.727,50	
						A101602	AKTIVNOST: PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI	1.000,00	1.000,00	0,00	0
							3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0
							38 Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0
1							381 Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0
							381 Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00	
						A101603	AKTIVNOST: ZBRINJAVANJE PASA LUTALICA	0,00	3.100,00	3.037,50	
							3 Rashodi poslovanja	0,00	3.100,00	3.037,50	
3							32 Materijalni rashodi	0,00	3.100,00	3.037,50	
							323 Rashodi za usluge - komunalne usluge: Psi lualice	0,00	3.100,00	3.037,50	

								K101601	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA AMBULANTE	500.000,00	250.000,00	0,00	
								4	Rashodi za nabavu financijske imovine	500.000,00	250.000,00	0,00	
								42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	500.000,00	250.000,00	0,00	
1								421	Građevinski objekti	500.000,00	250.000,00	0,00	
								421	Građevinski objekti	500.000,00		0,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA										4.523.217,16	2.427.682,74	54	
01 - Opće javne usluge										1.288.617,16	989.829,29	77	
03 - Javni red i sigurnost										68.000,00	54.597,50	80	
04 - Ekonomski poslovi										2.359.000,00	1.014.411,75	43	
06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice										0,00	0,00		
07 - Zdravstvo										277.100,00	22.765,00	8	
08 - Rekreacija, kultura i religija										89.000,00	85.000,00	96	
09 - Obrazovanje										350.500,00	175.255,81	50	
10 - Socijalna zaštita										91.000,00	85.823,39	94	

TABLICA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

ŠIFRA IZVORA	IZVORNI PLAN ZA 2017	NOVI PLAN ZA 2017.	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2017.	Indeks 4/2
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.037.000,00	2.462.617,16	1.659.671,26	55
3 VLASTITI PRIHODI	67.500,00	12.600,00	11.705,64	17
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	855.000,00	722.000,00	321.265,86	38
5 POMOĆI	1.824.500,00	1.326.000,00	435.039,98	24
6 DONACIJE				
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC.IMOV.				
8 NAMJENSKI PRIMICI (POVRAT DEPOZITA, ZADUŽIVANJE)				

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	STRANICA
13. Izvješće o izvršenju Programa razvoja civilnog društva Općine Dragalić za 2017. godinu -----	1
14. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Dragalić za 2017. godinu -----	1
15. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini -----	2
16. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Dragalić za 2017. godinu -----	2
17. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom, osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju za 2017. godinu -----	3
18. Izvješće o izvršenju Programa organiziranja i provođenje zaštite i spašavanja Općine Dragalić za 2017. godinu -----	3
19. Izvješće o izvršenju Programa dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi za 2017. godinu -----	4
20. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u području socijalne skrbi Općine Dragalić za 2017. godinu -----	4

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

66. Zaključak o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Dragalić za 2017. godini. -----	5
67. Zaključak o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini. -----	5
68. Zaključak o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom, osnovnom i srednjem odgoju i obrazovanju za 2017. godinu -----	5
69. Zaključak o izvršenju Programa organiziranja i provođenje zaštite i spašavanja Općine Dragalić za 2017. godinu -----	6
70. Zaključak o izvršenju Programa razvoja civilnog društva Općine Dragalić za 2017. godinu -----	6
71. Zaključak o izvršenju Programa javnih potreba u području socijalne skrbi Općine Dragalić za 2017. godinu -----	6
72. Zaključak o izvršenju Programa dodatnih usluga u zdravstvu i preventivi Općine Dragalić za 2017. godinu -----	6
73. Zaključak o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Dragalić za 2017. godinu -----	7
74. Odluka o dodjeli besplatnih udžbenika učenicima 1.-4. razreda osnovne škole u šk. god. 2018./2019. -----	7
75. Odluka o izmjenama Odluke o visini naknade troškova članovima Općinskog vijeća, i drugih radnih tijela -----	8
76. Statut Općine Dragalić -----	8
77. Odluku o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dragalić -----	18
78. Odluku o prigovorima na prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dragalić -----	20
79. Odluku o financijskoj pomoći -----	20
80. Odluka o usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Dragalić za 2017. -----	22

"SLUŽBENI GLASNIK"
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRAGALIĆ

Glavni i odgovorni urednik: općinski načelnik Zvonimir Karlik
Glasilo izlazi prema potrebi.